

Понял

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
В.А. Бабушкин

«19» декабря 2018 г.



Положение о Научно-техническом совете (НТС) ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Экземпляр № _____

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

ФИО	Разработал	Проверил	Разрешил
Подпись	<i>Гарбозин</i>		<i>Коробков ВАТВ</i>
Дата	<i>19.12.18</i>		<i>Бабушкин</i>



Положение о
Научно-техническом совете (НТС)
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист	2
Листов	10
Редакция	1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи.....	4
3. Функции.....	5
4. Организационная структура.....	5
5. Информация и взаимодействие с другими подразделениями.....	7
6. Обязанности руководителя.....	7
7. Ответственность подразделения	8
Лист согласований.....	9
Лист регистрации изменений.....	10

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5-08-2018
------	------	----------	---------	------	---------------------



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Научно-техническом совете университета (далее – Положение) определяет статус, задачи и функции Научно-технического совета (далее – НТС), а также его структуру, права и обязанности. Действие настоящего Положения распространяется на членов НТС, структурные подразделения университета, а также всех работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

1.2. НТС создается с целью формирования единой научно-технической политики Университета в рамках единой научно-технической политики отрасли и, как результат, повышения качества и эффективности научно-исследовательской и инновационной деятельности, организации конкурентоспособного вузовского сектора научных исследований и разработок.

1.3. В своей деятельности НТС руководствуется Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2006 N 264-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «О развитии сельского хозяйства», другими нормативно-правовыми документами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в сфере высшего образования и науки; решениями Ученого совета, Уставом университета, приказами ректора университета, распоряжениями проректора по научной и инновационной работе, настоящим положением.

1.4. НТС является коллегиальным, экспертным, совещательным и координирующим органом Университета по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

1.5. НТС рассматривает проблемы и вопросы планирования, организации, выполнения и реализации результатов НИР, вопросы подготовки научно-педагогических кадров и повышения квалификации научно-педагогических работников.

1.6. По решению НТС работа осуществляется по направлениям, являющимся перспективными для университета и отрасли АПК в целом.

1.7. Решения НТС по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями университета, а также всеми работниками и обучающимися университета.

1.8. НТС действует на общественных началах, в плановом режиме. Ежегодный план работы разрабатывается по направлениям НТС, утверждается председателем.

1.9. Членами НТС могут быть ведущие ученые и высококвалифицированные специалисты институтов и кафедр, а также представители других подразделений университета. Персональный состав НТС формируется по предложениям

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5-08-2018



директоров институтов и руководителей научных подразделений, согласуется на Ученом совете университета и утверждается приказом ректора не реже одного раза в три года.

1.10. При необходимости решения особо значимых вопросов НТС может создавать экспертные комиссии и временные рабочие группы из числа членов НТС и ведущих ученых и специалистов. Количественный и персональный состав рабочих комиссий согласуется с проректором по НИР и утверждается на НТС открытым голосованием. Рабочие комиссии после изучения всех необходимых материалов готовят проекты постановлений для заседания НТС.

1.11. НТС создается, реорганизуется, упраздняется приказом ректора на основании решений Ученого совета университета.

1.12. Руководители направлений НТС отчитываются в проделанной работе перед Ученым советом университета не реже одного раза в год.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Деятельность НТС университета направлена на решение следующих задач:

2.1. Наиболее полное привлечение научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, разработок и инновационных проектов;

2.2. Поиск новых источников и форм финансирования НИР университета, в том числе в рамках федеральных, ведомственных и других целевых программ;

2.3. Формирование плана приоритетных научных разработок Университета на краткосрочный и среднесрочный период с учетом требований рынка научно-емкой продукции;

2.4. Подготовка предложений по обновлению научного оборудования;

2.5. Координация работы кафедр и научных подразделений при выполнении комплексных НИР и инновационных проектов;

2.6. Содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава университета;

2.7. Анализ и оценка научной, научно-технической и инновационной деятельности отдельных подразделений и университета в целом;

2.8. Анализ взаимодействия управлений, находящихся в ведении проректора по НИР, и выработка рекомендаций по совершенствованию научной деятельности в университете.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5-08-2018
------	------	----------	---------	------	---------------------



3. ФУНКЦИИ

НТС в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Рассматривает и утверждает перечень направлений научно-исследовательских работ в соответствии с приоритетными задачами государственной научно-технической и инновационной политики на современном этапе и профилем работ университета;

3.2. Разрабатывает планы мероприятий по решению актуальных вопросов научно-исследовательской и инновационной деятельности университета;

3.3. Рассматривает и утверждает направления исследований и темы докторских и кандидатских диссертаций;

3.4. Рассматривает, заслушивает (при необходимости) и анализирует отчеты докторантов, аспирантов, соискателей, их научных руководителей, делает рекомендации по совершенствованию диссертационных исследований;

3.5. Разрабатывает, согласовывает и утверждает планы проведения научных мероприятий университета, научных семинаров и конференций;

3.6. Рассматривает, анализирует и утверждает отчеты руководителей учебных и научных подразделений вуза о научной и инновационной деятельности, дает рекомендации по улучшению работы в соответствующих направлениях;

3.7. Проводит экспертизу проектов, направляемых на рассмотрение в федеральные и ведомственные целевые программы, на университетские конкурсы научных проектов и др., дает рекомендации по выдвижению научных проектов университета на конкурсы различного уровня;

3.8. Обсуждает и разрабатывает рекомендации по выдвижению научных работ на соискание премий различного уровня, о выделении именных стипендий, премий и грантов в области научной деятельности работникам, аспирантам, докторантам и студентам университета;

3.9. Разрабатывает рекомендации по участию ученых университета в общественно-научных органах (комиссиях, координационных и научно-технических советах и пр.);

3.10. Вносит предложения по организации работы диссертационных советов университета;

3.11. Рассматривает предложения и разрабатывает рекомендации по выпуску научных изданий университета.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. НТС университета работает по приоритетным научным направлениям, которые предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2006 N 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Концепцией развития аграрной науки и научного

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5-08-2018
------	------	----------	---------	------	---------------------



обеспечения агропромышленного комплекса Российской Федерации на период до 2025 года (утв. приказом Минсельхоза России от 25 июня 2007 г. N 342):

- Садоводство;
- Биотехнология, селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений;
- Первичная обработка, хранение, переработка и оценка качества сельскохозяйственного сырья, фуднет;
- Инновационные технологии и технические средства при производстве зерновых, зернобобовых и технических культур;
- Механизация и цифровизация процессов в растениеводстве и животноводстве;
- Племенное дело и инновационные технологии в животноводстве;
- Экономика;
- Педагогика.

4.2. Возглавляет НТС председатель – ректор университета. Заместителем является проректор по НИР.

4.3. Персональный состав НТС ректор утверждает приказом на основании решения Ученого совета университета.

4.4. Председатель НТС, его заместитель, руководители направлений, составляют президиум НТС. Президиум НТС осуществляет функции НТС в период между заседаниями НТС. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.5. Руководители направлений НТС назначаются председателем НТС из числа членов совета по представлению дирекций институтов и утверждаются приказом ректора.

4.6. В отсутствие председателя НТС руководство советом осуществляет его заместитель, а также выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
------	------	----------	---------	------



5. ИНФОРМАЦИЯ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. НТС взаимодействует с другими подразделениями университета: с институтами, кафедрами, лабораториями, другими управлениями университета; с отделом кадров; с отделом международных отношений; библиотекой. Получает и передает информацию в процессе взаимодействия с другими подразделениями при выполнении функций подразделения и передает необходимую информацию другим подразделениям при выполнении работ другими подразделениями.

6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

6.1. Председатель НТС организует работу НТС, в том числе осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает непрерывное руководство и функционирование рабочих органов совета;
- утверждает план работы НТС;
- утверждает повестку дня заседания НТС;
- представляет НТС во взаимоотношениях со сторонними организациями;
- подписывает протокол заседания НТС;
- выносит вопросы на рассмотрение Ученого совета университета;
- контролирует выполнение решений НТС.

6.2. Руководитель направления НТС организует его работу, в том числе осуществляет следующие полномочия:

- руководит работами по проблемам, предусмотренным планом работ направления НТС;
- организует очередные и внеочередные заседания направления НТС в соответствии с планом работы;
- запрашивает от руководителей структурных подразделений университета сведения и материалы, необходимые для подготовки вопросов, рассматриваемых на заседаниях направления НТС;
- привлекает для участия в подготовке материалов сотрудников структурных подразделений по согласованию с их руководством;
- передает в структурные подразделения для рассмотрения и заключения материалы, поступающие на рассмотрение НТС;

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5-08-2018



- участвует в работе постоянных и временных комиссий по рассмотрению и подготовке проектов решений НТС по отдельным вопросам;
- организует предварительную экспертизу материалов, намеченных к рассмотрению на заседании направления НТС, с привлечением экспертов из числа ученых и наиболее квалифицированных специалистов;
- запрашивает у руководства университета информацию о выполнении решений, принятых на заседании направления НТС.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

7.1. НТС несет ответственность за компетентный анализ рассматриваемых вопросов.

7.2. Члены НТС несут ответственность за невыполнение поручений в полном объеме, возложенных на них решением НТС.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
------	------	----------	---------	------



Положение о
Научно-техническом совете (НТС)
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист	9
Листов	10
Редакция	1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Разработано:

Начальник управления организации и сопровождения
научной деятельности.....

Согласовано:

Проректор по научной и инновационной
работе

Проректор по экономике-главный
бухгалтер.....

Начальник административно-правового
управления

Директор центра
качества обучения и автоматизации
учебного процесса.....

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5-08-2018



Положение о
Научно-техническом совете (НТС)
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист 10
Листов 10
Редакция 1

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изм.	Номера листов				Номер извещения об измен.	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5-08-2018