


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
 С.В. Соловьёв
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

ПРАВО

Направление 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Финансы и кредит в АПК
Квалификация бакалавр

Мичуринск - 2023

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются

- усвоение основных институтов права, знание которых наиболее часто требуется в процессе гражданских, трудовых и других правоотношений;
- выработка умений работать с нормативно-правовыми актами, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законами; ориентироваться в специальной литературе;
- привитие практических навыков в составлении документов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Право» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули), Базовая часть Б1.Б.04.

Знания и навыки, сформированные в рамках данной дисциплины, необходимы для последующего освоения базовых дисциплин направления подготовки, при выполнении различных видов работ в профессиональной сфере деятельности, включая научно-исследовательские (теоретические и практические), проектные и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:
08.002 Бухгалтер. ТФ -В/04.6

Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте

Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности

Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки

Координация процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте

Контроль ведения налогового учета и составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте

Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)

Организация налогового планирования в экономическом субъекте

Формирование налоговой политики экономического субъекта

Проверка качества налоговой отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности

Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив

устранению выявленных нарушений

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОК-6 Знать методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Не знает методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Слабо знает методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Хорошо знает методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Отлично знает методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Уметь применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Не умеет применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Плохо умеет применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Хорошо умеет применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Отлично умеет применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
Владеть навыками применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Не владеет навыками применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Частично владеет навыками применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Владеет на базовом уровне навыками применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Свободно владеет навыками применять методы и основные подходы использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

ОПК-2 Знать: современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Фрагментарные знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Общие, но не структурированные знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Полные, систематические знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Частично освоенное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически реализуемое умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Сформированное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач
Владеть: навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Поверхностное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для	Удовлетворительное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического,	Хорошее владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения	Полноценное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных

	решения профессиональных задач	ого и финансового анализа для решения профессиональных задач	профессиональных задач	х задач
--	--------------------------------	--	------------------------	---------

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

-правовую систему России, ее структурные элементы;
-систему законодательства РФ, положения федеральных законов, необходимые для исполнения профессиональных обязанностей;

Уметь:

-анализировать положения федеральных законов и подзаконных нормативно-правовых актов;

-правильно применять нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, составлять процессуальные юридические документы;

-использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

Владеть:

-основными юридическими терминами и понятиями.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции		
	ОК-6	ОПК-2	общее количество компетенций
Раздел 1. Государство и политическая власть	х	х	2
Раздел 2. Основы теории права	х	х	2
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	х	х	2
Раздел 4. Отрасли права РФ	х	х	2
Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ	х	х	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество акад. часов
--------------------	------------------------

	По очной форме обучения (5 семестр)	По заочной форме обучения
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	38	16
Аудиторные занятия	38	8
В том числе:		
Лекции	19	8
Практические занятия	19	8
контроль	36	9
Самостоятельная работа , в т.ч.	34	83
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	30
Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	10	20
выполнение индивидуальных заданий	10	20
Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	4	13
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		По очной форме обучения	По заочной форме обучения	
1	Раздел 1.			ОК-6, ОПК-2
	Тема 1. Государство и политическая власть	1	2	
	Тема 2. Формы государства.	1		
2	Раздел 2. Основы теории права			ОК-6, ОПК-2
	Тема.1. Право в системе социального регулирования.	1	2	
	Тема 2. Нормы и источники права.	1		
	Тема 3. Система права.	1		
	Тема 4. Правоотношения.	1		
3	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства			ОК-6, ОПК-2
	Тема 1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ.	1	2	

	Тема 2. Система органов государственной власти в РФ.	6		
4	Раздел 4. Отрасли права РФ Тема 1. Основы гражданского права РФ. Тема 2. Основы трудового права РФ. Тема 3. Основы уголовного права РФ. Тема 4. Основы экологического права.	1 1 1 1	2	ОК-6, ОПК-2
5	Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ Тема 1. Прокуратура РФ. Тема 2. Адвокатура.	1 1		ОК-6, ОПК-2
	Всего	19	8	

4.3. Практические занятия

Раздел дисциплины	Раздел дисциплины, темы практических занятий и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		По очной форме обучения	По заочной форме обучения	
Раздел 1. Государство и политическая власть	Тема 1. Государство и политическая власть Тема 2. Формы государства.	1 1	2	ОК-6, ОПК-2
Раздел 2. Основы теории права	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Нормы и источники права. Тема 3. Система права. Тема 4. Правоотношения.	1 1 1	2	ОК-6, ОПК-2
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	Тема 1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ. Тема 2. Система органов государственной власти в РФ.	1 6	2	ОК-6, ОПК-2
Раздел 4. Отрасли права РФ	Тема 1. Основы гражданского права РФ. Тема 2. Основы трудового права РФ. Тема 3. Основы уголовного права РФ.	1 1 1	2	ОК-6, ОПК-2

	Тема 4. Основы экологического права.			
Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ	Тема 1. Прокуратура РФ. Тема 2. Адвокатура.	1 1		ОК-6, ОПК-2
	Всего	19	8	

4.5. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов	
		По очной форме обучения	По заочной форме обучения
Раздел 1. Государство и политическая власть	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	2
Раздел 2. Основы теории права	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	2
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	6
	Выполнение индивидуальных заданий	1	2
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	2
Раздел 4. Отрасли права РФ	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	4

Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	7
Итого		34	83

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Обучающиеся заочной формы обучения выполняют контрольную работу, которая должна: выполняться на стандартных листах формата А4; иметь титульный лист, план работы с нумерацией страниц в соответствии с его пунктами, введение, текст самой работы, заключение, список литературы, использованной при написании, приложения, если таковые имеются; быть сдана на кафедру не менее чем за 14 дней до начала сессии.

Обучающиеся, сдавшие письменные работы позже установленного срока, до сдачи экзамена не допускаются.

Титульный лист должен быть оформлен по форме и в обязательном порядке должен содержать название кафедры, на которой выполняется работа, название предмета и тему, по которой выполняется работа, Ф.И.О. и регалии преподавателя, проверяющего работу; Ф.И.О. и курс обучающегося, выполнившего работу.

Страницы работы должны быть пронумерованы.

Пункты плана должны отражать структуру работы, название глав и параграфов дублироваться в тексте работы без изменений. Изложение плана, введения, глав, заключения, списка литературы и приложений должно начинаться с новой страницы.

Текст работы пишется только с одной стороны листа.

Список литературы должен содержать не менее 3 источников, на которые в тексте работы в обязательном порядке должны содержаться ссылки. Текст без ссылок и списка литературы не проверяется и не рецензируется.

Источники в списке литературы должны быть оформлены следующим образом: Ф.И.О. автора. Название монографии без кавычек. Место издания, год издания. Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название журнала или газеты без кавычек. Год издания. Номер.

Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название сборника без кавычек / под ред. Ф.И.О. Место издания, год издания.

Список литературы должен быть составлен в алфавитном порядке по фамилиям авторов.

Объем письменной работы должен быть не менее 12 машинописных листов. Текст печатается шрифтом размера 14 и с интервалом 1,5, при отступах от левого края 3 см, правого и верхнего – 1,5 см, нижнего – 2 см.

Выбор варианта контрольной работы осуществляется по первой букве фамилии обучающегося:

Контрольная работа № 1: А, Д, И

Контрольная работа № 2: Б, Е, К, Ч
Контрольная работа № 3: В, Ж, Л, Э
Контрольная работа № 4: М, Р, Ш
Контрольная работа № 5: З, Н, Т, Х
Контрольная работа № 6: О, С, Ц, Я.
Контрольная работа № 7: П, У, Ф
Контрольная работа № 8: Г, Щ, Ю

Перечень тем контрольных работ

1. Возникновение государства, отличие его от родоплеменной организации.
2. Понятие государства, признаки, отличающие его от других социальных институтов.
3. Основные теории происхождения государства.
4. Плюрализм в понимании и определение государства.
5. Государство, экономика и политика.
6. Соотношение государства и права.
7. Государственная власть, ее понятие, свойства, основания.
8. Государственный суверенитет: понятие, черты.
9. Функции государства: понятие и их классификация.
10. Формы и методы осуществления функций государства.
11. Механизм (аппарат) государства: понятие, структура, принципы организации и деятельности.
12. Государственный орган: понятие, характеристика, классификация (на примере Российской Федерации).
13. Форма правления: понятие, основные разновидности.
14. Форма государственного устройства: понятие, основные разновидности. Характеристика унитарного государства.
15. Федерация и конфедерация: понятие, общее и особенное. Ассоциации государств.
16. Законодательство и законность.
17. Политический (государственный) режим: понятие, основные разновидности.
18. Становление Российского государства и проблемы его укрепления.
19. Тоталитарный и авторитарный государственные режимы: общее и особенное.
20. Политическая система общества: понятие. структура, виды.
21. Место и роль государства в политической системе общества.
22. Государство и политические партии. Государство и общественные организации. Государство и церковь.
23. Пути совершенствования и перспективы развития формы правления и государственного устройства России.
24. Правовое государство: основные принципы и проблемы формирования в России.
25. Правовое государство и гражданское общество: понятие и соотношение.
26. Соотношение понятий человек, личность, гражданин.
27. Социальное и правовое положение личности. Правовой статус личности.
28. Функции и механизм современного российского государства.
29. Понятие права в мировой и отечественной юриспруденции. Определение права.
30. Свойства права и их характеристика.
31. Теория естественного права.
32. Юридический позитивизм. Нормативистская теория права.
33. Сущность и содержание права.
34. Принципы права, их классификация и роль в правовом регулировании.
35. Нормы права и нравственности: единство, различие, взаимодействие.
36. Правовое регулирование как способ социального управления, его предмет и цели.
37. Методы, способы и типы правового регулирования.

38. Механизм правового регулирования: понятие, элементы.
39. Право в системе социального регулирования.
40. Виды социальных норм и их характеристика.
41. Технические нормы.
42. Правосознание, понятие, содержание, структура.
43. Виды и уровни правосознания.
44. Правовой нигилизм, его содержание причины и последствия.
45. Понятие формы (источника) права, ее характеристика и причины многообразия.
46. Понятие нормативно – правового акта как источника права, отличие его правоприменительного акта.

4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Государство и политическая власть.

1.1. Понятие, признаки, функции государства.

Понятие государства. Признаки государства. Функции государства. Политическая власть. Государственный суверенитет.

1.2. Формы государства.

Понятие формы государства. Форма правления: монархия и республика. Форма государственного устройства: унитарное государство, федерация, конфедерация. Политические режимы. Понятие и формы демократии. Правовое государство и гражданское общество.

Раздел 2. Основы теории права.

2.1. Право в системе социального регулирования.

Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Соотношение права и морали. Признаки и функции права.

2.2. Нормы и источники права.

Понятие правовой нормы, её структура и виды. Виды источников права. Нормативно-правовой акт, как источник права. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

2.3. Система права.

Понятие системы права, её элементы. Отрасль права и правовой институт. Основные отрасли современного российского права: семейное, трудовое, гражданское, уголовное, административное.

2.4. Правоотношения.

Понятие правоотношения. Структура правоотношений. Субъекты правоотношений, их виды. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права. Юридические факты, их виды.

Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства.

3.1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ.

Понятие, признаки конституции. История российских конституций. Понятие основ конституционного строя. Основные характеристики Конституции РФ, ее структура. Правовой статус человека и гражданина РФ.

Личность, право, правовое государство. Понятие правового статуса человека и гражданина. Права, свободы и обязанности человека и гражданина РФ. Понятие гражданства. Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина. Всеобщая декларация прав человека.

3.2 Система органов государственной власти в РФ.

Понятие и виды государственных органов. Принцип разделения властей, его содержание и значение. Избирательная система: понятие и виды. Избирательный процесс в РФ.

Президент РФ: выборы, полномочия, статус.

Федеральное собрание РФ – законодательная власть. Порядок формирования, структура, полномочия. Законодательный процесс в РФ.

Правительство РФ – высший орган исполнительной власти. Органы исполнительной власти РФ.

Судебная система РФ: структура, звенья, инстанции. Порядок рассмотрения судебных споров. Принципы осуществления правосудия в РФ.

Раздел 4. Отрасли права РФ.

4.1. Основы гражданского права РФ.

Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право.

4.2. Основы трудового права РФ.

Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение. Зарботная плата. Рабочее время и время отдыха. Особенности труда несовершеннолетних.

4.3. Основы уголовного права РФ.

Понятие преступления. Уголовная ответственность. Виды уголовного наказания. Уголовная ответственность несовершеннолетних.

4.4. Основы экологического права.

Проблемы взаимодействия природы и общества. Источники экологического права. Экологические правонарушения. Право собственности на природные ресурсы. Эколого – правовой статус человека.

Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ.

5.1. Прокуратура РФ.

Структура, компетенция органов прокуратуры. Прокурорский надзор.

5.2. Адвокатура.

Понятие и задачи адвокатуры. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Адвокатская тайна.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационные образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма -презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция –визуализация)
Практические занятия	традиционная форма– решение конкретных задач по условным и фактическим данным
Самостоятельная работа	сочетание традиционной формы (работа с

	учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)
--	--

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, контролирующие навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины (модуля) «Право».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) «Право»

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	Государство и политическая власть	ОК-6, ОПК-2	Тестовые задания	20
			Темы рефератов	7
			Вопросы для экзамена	11
2.	Основы теории права	ОК-6, ОПК-2	Тестовые задания	20
			Темы рефератов	7
			Вопросы для экзамена	11
3.	Конституция РФ – основной закон государства	ОК-6, ОПК-2	Тестовые задания	20
			Темы рефератов	7
			Вопросы для экзамена	11
4.	Отрасли права РФ	ОК-6, ОПК-2	Тестовые задания	20
			Темы рефератов	7
			Вопросы для экзамена	11
5.	Правоохранительные органы в РФ	ОК-6, ОПК-2	Тестовые задания	20
			Темы рефератов	7
			Вопросы для экзамена	11

6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Основные задачи, цели дисциплины «Право» (ОК-6)
2. Понятие, признаки государства и их функции. (ОПК-2; ОК-6)
3. Виды форм государственного режима (ОК-6)

4. Понятие права. Признаки, принципы и функции права (ОК-6)
5. Виды форм права (ОПК-2; ОК-6)
6. Нормативно-правовые акты(ОПК-2; ОК-6)
7. Классификация нормативно-правовых актов. (ОПК-2; ОК-6)
8. Норма права: понятие и виды (ОК-6)
9. Логическая структура правовой нормы. (ОПК-2; ОК-6)
10. Понятие правоотношений. Виды правоотношений (ОК-6)
11. Юридические факты: понятие и виды. (ОК-6)
12. Правомерное поведение и их признаки и виды. (ОПК-2; ОК-6)
13. Критерии правонарушения. Виды проступков. (ОПК-2; ОК-6)
14. Преступление, проступок, вина, умысел. (ОПК-2; ОК-6)
15. Основные задачи и функции конституционного права. (ОК-6)
16. Источники конституционного права. структура содержания конституции (ОПК-2; ОК-6)
17. Правовые институты конституционного права. (ОПК-2; ОК-6)
18. Виды конституции. Основа конституционного права, закона. (ОПК-2; ОК-6)
19. Избирательное право и система РФ понятие, принципы, избирательный процесс. (ОК-6)
20. Правовой статус личности. (ОПК-2; ОК-6)
21. Классификация прав и свобод. (ОК-6)
22. Обязанности человека и гражданина РФ. (ОПК-2; ОК-6)
23. Понятие федерализма и децентрализации. (ОПК-2; ОК-6)
24. Разграничения полномочий Р.Ф. и ее субъектов. (ОПК-2; ОК-6)
25. Классификация органов государственной власти. (ОК-6)
26. Компетенция Президента РФ. (ОПК-2; ОК-6)
27. Президент и Федеративное собрание. (ОПК-2; ОК-6)
28. Президент и Правительство. (ОПК-2; ОК-6)
29. Президент и судебная власть. (ОК-6)
30. Основание для прекращения полномочий Президента РФ. (ОПК-2; ОК-6)
31. Органы представительной и законодательной власти. (ОПК-2; ОК-6)
32. Полномочия Государственной Думы. (ОК-6)
33. Основание и порядок прекращения деятельности Государственной Думы. (ОПК-2; ОК-6)
34. Полномочия Совета Федерации. (ОПК-2; ОК-6)
35. Признаки судебной власти. (ОПК-2; ОК-6)
36. Система органов, осуществляющих судебную власть. (ОК-6)
37. Обеспечение единства судебной системы РФ. (ОК-6)
38. Конституционно-правовые основы судебного процесса. (ОК-6)
39. Разделение судов по процессуальной компетенции. (ОПК-2; ОК-6)
40. Задачи, полномочия Конституционного суда РФ. (ОПК-2; ОК-6)
41. Полномочия Верховного суда РФ. (ОПК-2; ОК-6)
42. МВД РФ задачи и его органы. (ОПК-2; ОК-6)
43. Понятие гражданского права (ОПК-2; ОК-6)
44. Юридическая классификация вещей. (ОК-6)
45. Ценные бумаги. Виды ценных бумаг. (ОПК-2; ОК-6)
46. Вид сделок. Виды ничтожных сделок. (ОК-6)
47. Понятие, значение и виды сроков исковой давности.(ОПК-2; ОК-6)
48. Основные принципы трудового законодательства РФ. (ОПК-2; ОК-6)
49. Трудовое соглашение, коллективный договор. (ОПК-2; ОК-6)
50. Условия трудового договора. (ОПК-2; ОК-6)
51. Основание вступления, прекращения трудового договора в силу. (ОПК-2; ОК-6)
- 52.
53. Права и обязанности работника. (ОПК-2; ОК-6)
54. Права и обязанности работодателя. (ОПК-2; ОК-6)

55. Расторжение трудового договора. Трудовой спор. (ОПК-2; ОК-6)

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75-100 баллов) - «отлично»	Характеризуется очень высокой/ высокой степенью знания теоретического и практического контролируемого материала (более 80%) об основах права, нормах права. Предполагает высокую степень демонстрации полученных знаний, умений применять положения нормативно-правовых актов в практической деятельности Характеризуется очень высокой /высокой степенью владения культурой юридического мышления.	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к экзамену, (38-50 баллов)
Базовый (50-74 балла) – «хорошо»	Характеризуется достаточно высокой степенью знания теоретического и практического контролируемого материала (79 – 60 %) об основах права. Предполагает уровень выше среднего демонстрации полученных умений использования различных правовых актов в практической сфере. Характеризуется достаточно высокой/ выше среднего степенью владения культурой юридического мышления; основными методами и приемами практической работы с нормативно-правовыми актами; навыками применения нормативно-правовых актов в практической жизни.	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы к экзамену, (25-39 баллов)
Пороговый (35-49 баллов) – «удовлетворительно»	Характеризуется <i>средней</i> степенью знания теоретического и практического контролируемого материала (59 – 40 %) об основах права. Предполагает ниже средней степень демонстрации полученных знаний и умений применения нормативно-правовых актов в практической жизни.	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балла); вопросы к экзамену (18-26 баллов)

<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p>	<p>Характеризуется очень низкой степенью знания теоретического и практического контролируемого материала (менее 39%) об основах права.</p>	<p>тестовые задания (0-16 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к экзамену (0-17 баллов)</p>
---	--	--

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Правоведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431844> – Загл. с экрана
2. Правоведение: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431972> – Загл. с экрана

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Бялт В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07626-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438078> – Загл. с экрана
2. Волков А. М. Правоведение: учебник для бакалавриата и специалитета / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425019> - Загл. с экрана
3. Правоведение: учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441662> – Загл. с экрана
4. Правоведение: учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03569-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431900> – Загл. с экрана
5. Шаблова Е. Г. Правоведение: учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва:

Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441671> – Загл. с экрана

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.sudrf.ru/ - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
2. www.vsrp.ru/ - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
3. www.arbitr.ru/ - Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.
4. www.ksrf.ru/ - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
5. www.gov.ru/ - Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
6. www.hozpravo.ru/ - Официальный сайт журнала «Хозяйство и право».
7. www.igpran.ru/rus/magazine/ - Официальный сайт журнала «Государство и право».
8. www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».

7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Исакова Н.Н. Методические указания для практических занятий по дисциплине «Право» для обучающихся направления 38.03.01 Экономика /утв. учебно-методической комиссией института экономики и управления протокол № 3 от 19 ноября 2016 г.). Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2014. - 50 с.
2. Презентации с использованием мультимедийных средств с обсуждением как интерактивный метод проведения лекций по дисциплине «Право» для направления подготовки 38.03.01 Экономика

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru/>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sp_hrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sp_hrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sp_hrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.sudrf.ru/ - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
2. www.vsrp.ru/ - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
3. www.arbitr.ru/ - Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.

4. www.ksrf.ru/ - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
5. www.gov.ru/ - Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
6. www.hozpravo.ru/ - Официальный сайт журнала «Хозяйство и право».
7. www.igpran.ru/rus/magazine/ - Официальный сайт журнала «Государство и право».
8. www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Большие данные	Лекции Практические занятия	ОПК-2

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 1/403)	1. Проектор Acer (инв. № 1101047180) 2. Экран рулонный 3. Компьютер Celeron D 430 (инв. № 2101045094) 4. Стенд (инв. №1101043023) 5. Стенд (инв. №1101043022) 6. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows XP (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д. 101 – 2/50)	1. Ноутбук (инв. № 1101047129) 2. Проектор Acer X113H (инв. № 21013400641) 3. Экран на штативе Lumien Eco View с возможностью настенного крепления (инв. № 21013400642).	1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Система Консультант Плюс,

		<p>договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 20.02.2018 № 9012 /13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 01.11.2018 № 9447/13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 26.02.2019 № 9662/1390. Система Консультант Плюс, договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС</p> <p>4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 27.12.2016 № 154-01/17; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 09.01.2018 № 194-01/2018СД; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 02.07.2018 № 194-02/2018СД; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023</p> <p>5. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024).</p> <p>6. Информационно-образовательная программа «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022).</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск ул. Интернациональная, д. 101 – 1/210)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852) 2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 3. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634) 4. Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. № 1101047381) 5. Принтер Canon (инв. № 2101045032) 6. МФУ Canon i-Sensys MF 4410 (инв. № 41013400760) 7. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20” Asus As MS202D, материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429) 8. Ноутбук Hewlett Packard Pavilion 15-e006sr (D9X28EA) (инв. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Система Консультант Плюс, договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 20.02.2018 № 9012 /13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 01.11.2018 № 9447/13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 26.02.2019 № 9662/13900/ЭС. Система Консультант Плюс, договор поставки и сопровождения экземпляров систем

	<p>№21013400617) 9. Доска классная+маркер (инв. № 1101063872) 10. Компьютер (инв. №41013401070) 11. Компьютер (инв. №41013401082) 12. Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398) 13. Компьютер Dual Core (инв. № 2101045268) 14. Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044) 15. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв. № 21013400369) Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС 4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 27.12.2016 № 154-01/17; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 09.01.2018 № 194-01/2018СД; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 02.07.2018 № 194-02/2018СД. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023 5. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024).</p>
--	--	--

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Право» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1327 от 12 ноября 2015 г.

Автор:

ст. преподаватель кафедры экономической безопасности и права Н.Н. Исакова



Рецензент:

профессор кафедры экономики и коммерции, д.э.н. И.А. Минаков



Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 9 от «17» апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «18» апреля 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 26 апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №9 от «22» апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «23» апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «25» апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №10 от «17» апреля 2020 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «21» апреля 2020 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «23» апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол №9 от «19» апреля 2021 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «20» апреля 2021 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «19» апреля 2022 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 11 от «09» июня 2023 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 10 от «20» июня 2023 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от «22» июня 2023 г.