

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО

Направление подготовки – 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) – Землеустройство и кадастры

Квалификация - Магистр

Мичуринск, 2025

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Землеустройство» является овладение основными методами и технологиями выполнения землеустроительных работ и использовании их результатов при ведении земельного кадастра. В результате изучения данной дисциплины студенты должны приобрести навыки проведения межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства и других вопросов связанных с устройством территории землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции профессионального стандарта: 10.001 Специалист в сфере кадастрового учета (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н; регистрационный номер 554).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Согласно учебному плану по направлению подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры дисциплина «Землеустройство» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» Б1.В.03.

Для изучения курса «Землеустройство» необходимы знания по следующим дисциплинам: агроэкологические показатели оценки земель, современные проблемы землеустройства и кадастров, Планирование и организация землеустроительных работ, Топографо-геодезическое обеспечение кадастровых работ, Топография. Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, могут быть использованы обучающимися при освоении таких дисциплин, как «Моделирование процессов в землеустройстве и кадастрах», «Кадастр недвижимости», «Автоматизация проектных и кадастровых работ», «Мониторинг и кадастр природных ресурсов», прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) и производственной преддипломной практики, написании выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие трудовые функции:

- Управление сотрудниками подразделения при осуществлении кадастрового учета (10.001 Специалист в сфере кадастрового учета. ТФ.- D/01.7)

Трудовые действия:

- Разработка должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом
- Распределение должностных обязанностей в подразделении
- Составление комплексных планов-графиков выполнения работ
- Контроль исполнения сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями
- Анализ протоколов проверки документов по всем технологическим этапам работы подразделения на предмет соответствия действующим технологическим схемам
- Проведение систематического обучения сотрудников подразделения технологиям использования информационных комплексов ведения ГКН
- Организация и обеспечение предоставления услуг по принципу одного окна
- Доведение писем, приказов, разъяснений до сотрудников подразделения
- Систематический мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации градостроительства, кадастровой оценки и смежных областях
- Взаимодействие со структурными подразделениями
- Контроль рационального использования материально-технической базы подраз-

деления

- Составление отчетов по итогам работы подразделения
- Организация взаимодействия территориальных подразделений органа кадастрового учета (10.001 Специалист в сфере кадастрового учета. ТФ.- D/02.7)

Трудовые действия:

- Проведение анализа служебных записок из территориальных подразделений и подготовка разъяснений по затронутым вопросам
- Организация взаимодействия с многофункциональными центрами
- Организация взаимодействия со структурными подразделениями по вопросам в сфере государственного кадастрового учета
- Оказание консультативной и информационно-методологической поддержки территориальным подразделениям
- Проведение систематического обучения сотрудников территориальных подразделений технологиям использования информационных комплексов ведения ГКН
- Внедрение автоматизированной информационной системы государственного кадастра недвижимости (10.001 Специалист в сфере кадастрового учета. ТФ.- D/03.7)

Трудовые действия:

- Подготовка предложений по развитию и модернизации программноаппаратного комплекса Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и ГКН
- Внедрение новых программных средств в сфере государственного кадастрового учета
- Проведение мероприятий по объединению сведений Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и Государственного кадастра недвижимости
- Формирование предложений по оснащению подразделения программнотехническими средствами, необходимыми для эксплуатации информационных систем
- Изучение и анализ методов и технологий ведения ГКН, подбор и подготовка методических материалов, касающихся новых технологий ведения ГКН
- Реализация мероприятий по защите информации, обрабатываемой с применением программных средств

Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:

УК-2 - способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ПК-5 - способностью ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений;

ПК-6 - способностью самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах, составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований, исследования в землеустройстве и кадастрах, составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его	ИД-1 _{УК-2} – Знает этапы жизненного цикла	Не знает этапы жизненного цикла проекта; этапы	Слабо знает этапы жизненного цикла	Хорошо знает этапы жизненного цикла	Отлично знает этапы жизненного цикла проекта;

жизненного цикла	проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.
	ИД-2 _{УК-2} – Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Не умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Слабо умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Хорошо умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Отлично умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
	ИД-3 _{УК-2} – Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.	Не владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.	Слабо владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.	Хорошо владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.	Отлично владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
ПК-5. Способен ставить задачи и выбирать	ИД-1ПК-5 – Знать: - способы интерпретации	Не знает: - способы интерпретации и	Может испытывать затруднения в	Затруднений в интерпретации и	Знает все способы интерпретации и

методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	ии и представлен ия результатов научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	представления результатов научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	интерпретации и представлен ии результатов научных исследований в определенных формах	представлен ии результатов научных исследований не испытывает	представления результатов научных исследований
	ИД-2ПК-5 – Уметь: - сформулировать научную новизну исследований и их практическое значение; - сформулировать предмет и объект исследований; - определять обоснованность и достоверность результатов исследований.	Не умеет: - сформулировать научную новизну исследований и их практическое значение; - сформулировать предмет и объект исследований; - определять обоснованность и достоверность результатов исследований.	Научную новизну предмет и объект исследований, обоснованность и достоверность результатов и их практическое значение представляется неуверенно с ошибками.	Ошибок в представлен ии результатов исследований не допускает	Умеет представлять результаты исследований, а также апробировать их в любой форме.
	ИД-3ПК-5 – Владеть: - способностью обоснования актуальности исследований, постановкой цели и задач исследования; - способностью представления результатов исследований.	Не владеет: - способностью обоснования актуальности исследований, постановкой цели и задач исследования; - способностью представления результатов исследований.	Владеет способностью обоснования актуальности, постановки цели и задач исследований, представления результатов	Владеет в принципе способностью ставить задачи и выбирать методы исследований, способен интерпретировать и апробировать их	Владеет способностью самостоятельно ставить задачи и выбирать методы исследований, а также интерпретировать и апробировать их результаты

	- способность представления результатов исследования.		исследования владеет не всегда.	результаты.	
ПК-6. Способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах, составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований	ИД-1ПК-6 – Знать: -способы формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Не знает: - способы формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Может испытывать затруднения в знании способов формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Знает способы формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Знания по Формулированию методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах дополняет способами снижения затрат на их производство и повышения эффективности.
	ИД-2ПК-6 – Уметь: - формулировать методические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Не умеет: - формулировать методические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Может испытывать затруднения в формулировании методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Без затруднений формулирует методические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Умеет формулировать методические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах
	ИД-3ПК-6 –	Не владеет: -		В принципе	Владеет

	Владеть: - способность самостоятельно выполнять научно – исследовательские разработки; -способность составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	способностью самостоятельно выполнять научно – исследовательские разработки; -способностью составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Способностью самостоятельно выполнять научно –исследовательские разработки , составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах владеет не всегда	владеет Способностью самостоятельно выполнять научно –следовател ьские разработки , составлять методически е или практически е рекомендац ии по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах .	способностью самостоятельно выполнять научно –следовател ьские разработки , составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах , а также находить способы повышения эффективности технологий.
ПК-5. Способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	ИД-1ПК-5 – Знать: - способы интерпретации и представления результатов научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	Не знает: - способы интерпретации и представления результатов научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	Может испытывать затруднения в интерпретации и представлении результатов научных исследований в определенных формах	Затруднений в интерпретации и представлении результатов научных исследований не испытывает	Знает все способы интерпретации и представления результатов научных исследований
	ИД-2ПК-5 – Уметь: - сформулировать научную новизну	Не умеет: - сформулировать научную новизну исследований и их	Научную новизну предмет и объект исследований,	Ошибок в представлении результатов исследований не	Умеет представлять результаты исследований, а также апробировать

	исследования и их практическое значение; - сформулировать предмет и объект исследований; - определять обоснованность и достоверность результатов исследований.	практическое значение; - сформулировать предмет и объект исследований; - определять обоснованность и достоверность результатов исследований.	обоснованность и достоверность результатов и их практическое значение представлять неуверенно с ошибками.	допускает	их в любой форме.
--	--	--	---	-----------	-------------------

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: общую теорию, содержание, виды землеустройства;

- порядок выполнения землеустроительных работ по составлению проекта городской (поселковой) черты;
- организацию рационального использования городских, сельских земель;
- требования при проектировании черты населенных пунктов;

уметь:

- применять теоретические основы для решения практических задач землеустройства;
- разрабатывать и оформлять проект землеустройства;

владеть:

- землеустроительной терминологией;
- нормативно-правовой документацией;
- требованиями к порядку землеустроительных работ.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных и профессиональных компетенций

Разделы, темы дисциплины	Компетенции			
	УК-2	ПК-5	ПК-6	Общее количество компетенций
РАЗДЕЛ 1 «Внутрихозяйственное землеустройство»		+	+	2
Тема 1. Содержание внутрихозяйственного землеустройства. Составные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства.		+	+	2
Тема 2. Подготовительные работы при внутрихозяйственном землеустройстве.		+	+	2
Тема 3. Осуществление и оформление проекта землеустройства.		+	+	2

РАЗДЕЛ 2 «Межхозяйственное землеустройство»		+	+	2
Тема 4. Понятие и сущность межхозяйственного землеустройства		+	+	2
Тема 5. Процесс межхозяйственного землеустройства.		+	+	2
РАЗДЕЛ 3 «Управление земельным фондом российской Федерации»	+	+	+	3
Тема 6. Состояние и использование земельного фонда Российской Федерации	+	+	+	3
Тема 7. Итоги земельной реформы и задачи землеустройства	+	+	+	3
Тема 8. Разграничение государственной собственности на землю и установление границ субъектов Федерации	+	+	+	3
Тема 9. Установление и упорядочение границ административно-территориальных образований, городских и сельских населенных пунктов	+	+	+	3

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы - 72 академических часа.

4.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество академических часов	
	по очной форме обучения (2 семестр)	по заочной форме обучения 1 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	20	12
Аудиторные занятия, из них	20	12
лекции	10	4
практические занятия, всего	10	8
в форме практической подготовки		
Самостоятельная работа, в т.ч.:	52	56
Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	15	26
Подготовка к практическим занятиям и защите реферата	15	20
Выполнение индивидуальных заданий	15	5
Подготовка к сдаче дисциплины	7	5
Контроль	-	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем академических часов		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	РАЗДЕЛ 1 « Внутрихозяйственное землеустройство »	2		УК-2; ПК-5; ПК-6
1.1	Тема 1. Содержание внутрихозяйственного землеустройства. Составные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства.	2	1	УК-2; ПК-5; ПК-6
1.2	Тема 2. Подготовительные работы при внутрихозяйственном землеустройстве.	2	1	УК-2; ПК-5; ПК-6
1.3	Тема 3. Осуществление и оформление проекта землеустройства.	2		УК-2; ПК-5; ПК-6
2	РАЗДЕЛ 2 « Межхозяйственное землеустройство »	4		УК-2; ПК-5; ПК-6
2.1	Тема 4. Понятие и сущность межхозяйственного землеустройства	2	1	УК-2; ПК-5; ПК-6
2.2	Тема 5. Процесс межхозяйственного землеустройства.	2		УК-2; ПК-5; ПК-6
3	РАЗДЕЛ 3 « Управление земельным фондом Российской Федерации »	4		УК-2; ПК-5; ПК-6
3.1	Тема 6. Состояние и использование земельного фонда Российской Федерации	1	1	УК-2; ПК-5; ПК-6
3.2	Тема 7. Итоги земельной реформы и задачи землеустройства	1		УК-2; ПК-5; ПК-6
3.3	Тема 8. Разграничение государственной собственности на землю и установление границ субъектов Федерации	1		УК-2; ПК-5; ПК-6
3.4	Тема 9. Установление и упорядочение границ административно-территориальных образований, городских и сельских населенных пунктов	1		УК-2; ПК-5; ПК-6
Итого		10	4	

4.3. Практические занятия

№ раздела	Наименование занятия	Объем академических часов		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Внутрихозяйственное землеустройство			УК-2; ПК-5; ПК-6
1.1	Размещение производственных и хозяйственных центров. Методика	1	1	УК-2; ПК-5; ПК-6

	составления и обоснования проекта (в форме практической подготовки)			
1.2	Размещение внутрихозяйственной магистральной дорожной сети. Значение, задачи, содержание.	1	1	
1.3	Организация угодий и севооборотов. Задачи, содержание, методика. Составление проекта.	1	1	
2	Межхозяйственное землеустройство			
2.1	Образование землепользований сельскохозяйственных организаций, объединений физ.лиц (в форме практической подготовки)	1	1	
2.2	Особенности образования землепользований фермерских хозяйств (в форме практической подготовки)	1	1	
2.3	Образование землепользований несельскохозяйственных объектов.	1	1	
3	Управление земельным фондом российской федерации			
3.1	Сущность, значение и роль межевания объектов землеустройства. Связь с кадастром недвижимости	1	1	
3.2	Содержание и методы межевания земельных участков (в форме практической подготовки)	1	1	
3.3	Установление и упорядочение границ административно-территориальных образований, городских и сельских населенных пунктов (в форме практической подготовки)	2		
Итого		10	8	

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины (тема)	Вид самостоятельной работы	Объем, академических часов	
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения
Раздел 1	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	5	6
	Подготовка к практическим занятиям и защите	5	4

	реферата		
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2
	Подготовка к сдаче дисциплины	4	2
Раздел 2	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	5	6
	Подготовка к практическим занятиям и защите реферата	5	4
	Выполнение индивидуальных заданий	4	4
	Подготовка к сдаче дисциплины	4	2
Раздел 3	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	5	10
	Подготовка к практическим занятиям и защите реферата	5	8
	Выполнение индивидуальных заданий	4	4
	Подготовка к сдаче дисциплины	2	4
Итого		52	56

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Верещагин Ю.И. Методические рекомендации для практических и самостоятельных работ по дисциплине «Землеустройство» для обучающихся для направления подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры - Мичуринск, 2024.

2. Верещагин Ю.И. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Землеустройство» и выполнения контрольной работы для обучающихся заочной формы образования направления магистратуры- Мичуринск, 2024.

4.6. Выполнение контрольных работ обучающимися заочной формы

Целью контрольной работы для обучающихся заочной формы является отметить знания обучающихся в области земельного законодательства, а так же общие понятия землеустроительного проектирования и землеустройства.

Тематики вопросов приведены в методических указаниях по выполнению контрольных работ магистрами заочной формы обучения по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

4.7. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Внутрихозяйственное землеустройство

Тема 1. Содержание внутрихозяйственного землеустройства. Составные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства.

Основные понятия, определения. Место дисциплины в системе землеустройства. Задачи и содержание внутрихозяйственного землеустройства. Создание при внутрихозяйственном землеустройстве территориальных условий для организации производства. Содержание проекта внутрихозяйственного землеустройства, порядок его разработки. Методика проектирования. Стадии проведения внутрихозяйственного землеустройства. Понятие и содержание составных частей и элементов проекта внутрихозяйственного землеустройства.

Тема 2. Подготовительные работы при внутрихозяйственном землеустройстве.

Камеральные подготовительные работы. Подбор, изучение, проверка и оценка планово-картографического материала, земельно-кадастровой информации и обследовательских изысканий. Полевое землеустроительное обследование, его задачи и

содержание. Выявление земель для вовлечения в сельскохозяйственных оборот. Содержание акта и чертежа землеустроительного обследования. Разработка задания на проектирование.

Тема 3. Осуществление и оформление проекта землеустройства.

Составление чертежа перенесения проекта в натуру. Способы перенесения проекта в натуру. Составление плана мероприятий по осуществлению проектов. Оформление и выдача землеустроительных документов. Авторский надзор за осуществлением проектов.

Раздел 2. Межхозяйственное землеустройство

Тема 4. Понятие и сущность межхозяйственного землеустройства

Место межхозяйственного землеустройства в общей системе землеустройства и его роль в организации использования и охране земли, территориальной организации производства. Форма и содержание межхозяйственного землеустройства. Определение межхозяйственного землеустройства. Основные факторы, вызывающие необходимость проведения межхозяйственного землеустройства. Цели, принципы (основные требования) межхозяйственного землеустройства. Понятие устойчивости землепользования. Объекты межхозяйственного землеустройства

Тема 5. Процесс межхозяйственного землеустройства.

Процесс и основы проведения. Производственный процесс межхозяйственного землеустройства – состав и последовательность землеустроительных действий. Подготовительные работы, задачи подготовительных работ, их состав. Землеустроительная подготовка. Землеустроительное полевое обследование. Оформление результатов. Задание на проектирование. Его содержание, оформление, согласование и утверждение. Рассмотрение и утверждение проекта. Состав проектной документации

РАЗДЕЛ 3 Управление земельным фондом Российской Федерации

Тема 6. Состояние и использование земельного фонда Российской Федерации

Современное состояние и использование земельного фонда России. Его состав, категории земель. Распределение по угодьям, формам собственности. Землеобеспеченность и землеемкость. Единое землепользование. Границы.

Тема 7. Итоги земельной реформы и задачи землеустройства

Основные этапы земельной реформы. Содержание землеустройства при проведении земельной реформы. Виды землеустроительных мероприятий. Достижения и отрицательные последствия ее проведения. Задачи землеустройства в условиях рынка земли и недвижимости. Значение схем и проектов землеустройства. Принципы землеустройства.

Тема 8. Разграничение государственной собственности на землю и установление границ субъектов Федерации

Значение и необходимость разграничения государственной собственности на землю, цели и задачи. Понятия: проект границ земельного участка, проектный план, описание земельных участков. Виды землеустроительных работ при разграничении земель. Состав землеустроительной документации в проекте границ земельного участка. Требования к оформлению документов о межевании, представляемых для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет. Формирование землеустроительного дела.

Тема 9. Установление и упорядочение границ административно-территориальных образований, городских и сельских населенных пунктов

Понятие муниципальное образование, состав его земель. Перечень материалов по установлению и изменению границ муниципальных образований. Содержание опорного, проектного планов и пояснительной записки к проекту. Особенности установления и упорядочения границ городских и сельских поселений. Организация их использования. Общие положения. Назначение землеустроительных работ по установлению черты поселений. Состав земель, включаемых в черту поселений. Понятие черты поселения. градостроительная и землеустроительная документация, используемая для установления границ. Установление и изменение черты городов и сельских поселений.

Землеустроительные работы по установлению черты. Порядок выполнения землеустроительных работ по составлению проекта городской (поселковой) черты. Организация рационального использования городских земель. Инвентаризация земель сельских населенных пунктов. Установление и изменение границ сельских населенных пунктов. Порядок землеустроительных работ, требования при проектировании черты населенных пунктов.

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки реализация компетентностного подхода с необходимостью предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий и других инновационных технологий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития личностных и профессиональных навыков обучающихся.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция – визуализация)
Практические занятия	традиционная форма – выполнение конкретных практических заданий по дисциплине
Самостоятельная работа	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости обучающихся являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления подготовки, формируемые при изучении дисциплины «Землеустройство».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Землеустройство»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Содержание внутрихозяйственного землеустройства. Составные части	УК-2; ПК-5;	Тестовые задания Темы рефератов	10 3

	и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства.	ПК-6	Вопросы для зачета	5
2	Подготовительные работы при внутрихозяйственном землеустройстве.	УК-2; ПК-5; ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	10 3 5
3	Осуществление и оформление проекта землеустройства.	УК-2; ПК-5; ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	10 3 5
4	Понятие и сущность межхозяйственного землеустройства	УК-2; ПК-5; ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	20 3 5
5	Процесс межхозяйственного землеустройства.	УК-2; ПК-5; ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	10 3 5
6	Состояние и использование земельного фонда Российской Федерации	УК-2; ПК-5; ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	10 3 5
7	Итоги земельной реформы и задачи землеустройства	УК-2; ПК-5; ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	10 3 5
8	Разграничение государственной собственности на землю и установление границ субъектов Федерации	УК-2; ПК-5; ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	10 3 5
9	Установление и упорядочение границ административно-территориальных образований, городских и сельских населенных пунктов	УК-2; ПК-5; ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	10 3 5

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Виды землеустройства, их содержание. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
2. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
3. Выбор участков под строительство животноводческих ферм. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
4. Размещение внутрихозяйственной магистральной дорожной сети. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
12. Понятие: образование землепользований, изъятие, предоставление и отвод земель. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
5. Землевладение и землепользование, их экономическая и правовая сущность. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
6. Факторы межхозяйственного землеустройства. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
8. Межхозяйственное землеустройство как совокупность правовых, социально – экономических и технических мероприятий. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
9. Задачи и содержание организации угодий и севооборотов. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
10. Понятие трансформации угодий, задачи и цели. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
11. Недостатки землепользований и землевладений, виды, классификация. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
12. Последовательность процесса межхозяйственного землеустройства по устранению недостатков землепользований и землевладений. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
13. Задачи и содержание устройства территории севооборотов. (УК-2; ПК-5; ПК-6)

14. Установление видов, площадей и соотношений угодий в составе сельскохозяйственного землепользования (землевладения) (УК-2; ПК-5; ПК-6)
15. Размещение границ сельскохозяйственных землепользований (землевладений). (УК-2; ПК-5; ПК-6)
16. Задачи и принципы рабочего проектирования в землеустройстве. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
14. Устройство территории пастбищ. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
18. Внутрихозяйственное землеустройство как один из видов землеустройства, его роль и значение. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
19. Содержание проекта внутрихозяйственного землеустройства. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
20. Землеустроительный процесс, его этапы и стадии. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
21. Цели и задачи государственного управления земельными ресурсами. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
22. Земля как средство производства. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
23. Бонитировка почв: задачи, содержание. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
24. Охрана земель, ее цели, содержание мероприятий по охране земель. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
25. Внутрихозяйственная оценка земель. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
26. Категории пригодности земель. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
27. Общее понятие о государственном земельном кадастре. (ПК УК-2; ПК-5; ПК-6)
28. Понятие о земельном кадастре и его содержание. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
29. Назначение, задачи и характеристика государственного земельного кадастра. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
30. Понятие и задачи внутрихозяйственного землеустройства. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
31. Землеустроительный процесс. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
32. Проекты ВХЗ. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
33. Размещение внутрихозяйственных дорог, водохозяйственных и других инженерных сооружений. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
34. Содержание вопросов охраны земель в схеме землеустройства административного района. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
35. Понятие о рекультивации земель и землевании. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
36. Установление состава и соотношения сельскохозяйственных угодий. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
37. Межевание земель в системе землеустройства. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
38. Учет рельефа местности при проектировании. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
39. Размещение полей севооборотов и рабочих участков. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
40. Определение интенсивности развития эрозии почв и назначение карты категории эрозионной опасности земель. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
41. Субъекты и объекты земельных правоотношений. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
42. Формы собственности на землю. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
43. Виды сельскохозяйственных угодий. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
44. Размещение и формирование землепользований и землевладений сельскохозяйственных предприятий. (УК-2; ПК-5; ПК-6)
45. Порядок образования фонда перераспределения земель. (УК-2; ПК-5; ПК-6)

6.3. Шкала оценочных средств

Оценка знаний, умений, навыков	Критерии оценивания	
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	- глубокое и систематическое знание всего программного материала и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой; - отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом,	Тестовые задания (31-40) Реферат(9-10) Вопросы к зачету (35-50 баллов)

	<p>научным языком и терминологией в области геодезии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой; - умение выполнять предусмотренные программой задания; - логически корректное и убедительное изложение ответа. 	
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - знание основного содержания лекционного курса; - умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы; - знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы; - умение выполнять предусмотренные программой задания; - в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа. 	<p>Тестовые задания (22-30)</p> <p>Реферат(6-8)</p> <p>Вопросы к зачету (22-36)</p>
Пороговый (35 - 40 баллов) – «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; - затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; - неполное знакомство с рекомендованной литературой; - частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; - стремление логически определенно и последовательно изложить ответ. 	<p>Тестовые задания (10-20)</p> <p>Реферат(5-6)</p> <p>Вопросы к зачету (20-24)</p>
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - незнание, либо отрывочное представление об учебно-программном материале; - неумение выполнять предусмотренные программой задания. 	<p>Тестовые задания (0-15)</p> <p>Реферат(0-5)</p> <p>Вопросы к зачету (0-15)</p>

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Дубенок Н.Н. Землеустройство с основами геодезии :учебник для вузов / Н.Н. Дубенок, А.С. Шуляк : Колос, 2002(2003)г.-319с.

2. Верещагин Ю.И.УМК по дисциплине «Землеустройство» по направлению подготовки 21.04.02. «Землеустройство и кадастры».- (утверждено учебно-методическим

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / Н. В. Васильева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 376 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00498-4. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/9C4A0FC2-D85B-412D-979F-418B599F63A0>

2. Липски, С. А. Земельная политика : учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / С. А. Липски. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 236 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00531-8. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/CEC82EF6-93D1-46E4-9D23-C8AC33A0B3DD>

3. Степанцова Л.В. УМК по дисциплине «Мониторинг и кадастр природных ресурсов» по направлению подготовки 21.04.02. «Землеустройство и кадастры».- (утверждено учебно-методическим советом университета протокол № 1 от 30 августа 2016 г.) – Издательство Мичуринский ГАУ. - Мичуринск, 2022.

7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Верещагин Ю.И. Методические рекомендации для практических и самостоятельных работ по дисциплине «Землеустройство» для обучающихся по направлению магистратуры Мичуринск, 2024.

2. Верещагин Ю.И. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Землеустройство» и выполнения контрольной работы для обучающихся заочной формы образования направления магистратуры- Мичуринск, 2024.

7.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно

2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионно е	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 09.12.2024 № 6/Н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионно е	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионно е	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионно е	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионно е	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://rucont.ru/>
2. <http://window.edu.ru>
3. <http://e.lanbook.com>
4. <http://salgirka.com>
5. <http://zelensad.com.ua>
6. <http://banklandshaft.at.ua>
7. <http://www.studio-verde.ru>
8. <http://www.gardenhistory.ru>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-6	ИД-2
2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	ПК-6	ИД-2

7.5 Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. ООО «Издательство Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 11.03.2022 № б/н)
3. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 21.02.2022 № б/н)

4. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 12.04.2022 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

5. Электронные базы данных «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 05.03.2022 № 1502/бп22)

6. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 18.03.2022 № б/н)

7. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

8. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

9. Библиотечно-информационные и социокультурные услуги пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

10. Программы АСТ-тестирования для рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся (договор от 25.09.2019 № Л-103/19)

11. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (<https://docs.antiplagius.ru>) (лицензионный договор от 07.04.2022 № 4919)

12. Программные комплексы НИИ мониторинга качества образования: «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» (лицензионный договор от 13.04.2022 № ФЭПО -2022/1/09)

13. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 14.01.2022 № 10001 /13900/ЭС)

14. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 16.02.2022 № 194-01/2022)

15. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 19.07.2021 № 462)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимся проводятся в закреплённых за кафедрой «Ландшафтной архитектуры землеустройства и кадастров» в аудиториях для практических и лабораторных занятий и лекционной аудитории, а также в других учебных аудиториях университета согласно расписанию.

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом ЭИОС университета.

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа (3/301):

1. Проектор Acer XD 1760D (инв. № 1101045115);
2. Экран на штативе (инв. № 1101047182);
3. Ноутбук Lenovo G570 15,6' (инв. № 410113400037);
4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).

2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа (3/239а):

1. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401655);

2. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401656);

3. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401654);

4. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401653);

5. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401652);

6. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401651);

7. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401650);

8. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401649);

9. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401648);

10. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401647);

11. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401646);

12. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401645);

13. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401644);

14. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401643);

15. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401642);

16. Мультимедийный проектор NEC M230X (инв. № 41013401578).

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. Microsoft Windows XP,7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).
2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
3. AutoCAD Design Suite Ultimate (договор от 17.04.2015 № 110000940282);
4. nanoCAD (версия 5.1 локальная, образовательная лицензия, серийный номер NC50B-270716 лицензия действительна бессрочно, бесплатная).
5. Программный комплекс «АСТ-Тест Plus» (лицензионный договор от 18.10.2016 № Л-21/16).
6. ГИС MapInfo Professional 15.0 для Windows для учебных заведений (лицензионный договор от 18.12.2015 №123/2015-у)
7. Публичная кадастровая карта (<http://pkk5.rosreestr.ru>);
8. Росреестр (<https://rosreestr.ru/site/>).

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (3/212):

1. Компьютер (инв. № 41013401557)
2. Кулер Ecotronic (инв. № 410136002137)
3. Ноутбук (инв. № 1101041624)

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. Microsoft Windows XP, 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).
2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).

Оснащенность учебной аудитории для самостоятельной работы (3/239 б):

1. Доска классная (инв. № 2101063508)
2. Жалюзи (инв. № 2101062717)
3. Жалюзи (инв. № 2101062716)
4. Компьютер Celeron E3500, мат. плата ASUS, опер.память 2048Mb, монитор 19"АОС (инв.№ 2101045283, 2101045284, 2101045285)
5. Компьютер Pentium-4 (инв.№ 2101042569)
6. Моноблок iRU308 21.5 HD i3 3220/4Gb/500gb/GT630M 1Gb/DVDRW/MCR/DOS/WiFi/white/Web/ клавиатура, мышь (инв. № 21013400521, 21013400520)
7. Компьютер Dual Core E 6500 (инв.№ 1101047186)
8. Компьютер торнадо Core-2 (инв.№ 1101045116, 1101045118, 1101045117)
9. Экран на штативе (инв.№ 1101047182)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. Microsoft Windows XP,7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).
2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
3. AutoCAD Design Suite Ultimate (договор от 17.04.2015 № 110000940282);
4. nanoCAD (версия 5.1 локальная, образовательная лицензия, серийный номер NC50B-270716 лицензия действительна бессрочно, бесплатная).
5. Программный комплекс «АСТ-Тест Plus» (лицензионный договор от 18.10.2016 № Л-21/16).
6. ГИС MapInfo Professional 15.0 для Windows для учебных заведений (лицензионный договор от 18.12.2015 №123/2015-у)
- 7.Публичная кадастровая карта (<http://pkk5.rosreestr.ru>);
- 8.Росреестр (<https://rosreestr.ru/site/>).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Землеустройство» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020г № 945.

Автор: доцент кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров, к.с.-х. наук __Верецагин Ю.И.

Рецензент: зам. зав. кафедрой, профессор кафедры зоотехнии и ветеринарии ____ Гаглов А.Ч.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров. Протокол № 11 от «16» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 11 от 21 июня 2021г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 24 июня 2021г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров (протокол № 9 от 08.04.2022 г).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 18 апреля 2022г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров. Протокол № 11 от 9 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробιοтехнологий им. И.В. Мичурина протокол № 11 от 19 июня 2023г

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 года.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров. Протокол № 10 от 17 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробιοтехнологий им. И.В. Мичурина протокол № 10 от 20 мая 2024г

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 года.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров. Протокол № 9 от 14 апреля 2025г

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробιοтехнологий им. И.В. Мичурина протокол №8 от 21апреля 2025г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 23 апреля 2025 года.

Оригинал документа хранится на кафедре ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров