## федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА решением учебно-методического совета университета (протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического совета университета
С.В. Соловьёв
«23» мая 2024 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление сельскими территориями

Квалификация выпускника - бакалавр

### СОДЕРЖАНИЕ

1.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С
ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ41
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ       42
5. СОДЕРЖАНИЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ42
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКЕ
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКЕ
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ",
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ51
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ
ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ53
ПРИЛОЖЕНИЯ

### 1.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Практика - вид обязательной учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие у обучающихся практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для реализации ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление сельскими территориями предусмотрена производственная преддипломная практика.

Программа преддипломной практики разработана в соответствии и на основе действующего законодательства, требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России № 1567 от 10.12.2014 г., приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390, а также нормативных документов ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – преддипломная практика.

Цель производственной преддипломной практики - закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации; приобретение первоначального практического опыта по избранному направлению; написание выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной преддипломной практики:

- сформировать представление о месте и роли органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации в жизни соответствующего территориального образования;
- изучить нормативно-правовые основы работы органа государственной (муниципальной) власти, организации, предприятия, учреждения;
- рассмотреть структуру и функции органа государственной власти, местного самоуправления;
- проанализировать структуру, механизм функционирования одного из отделов органа государственной власти, местного самоуправления;
- оценить экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ;
- исследовать состояние и динамику кадрового потенциала органа государственной (муниципальной) власти, организации, предприятия, учреждения;
- познакомиться с современными практическими методами и приемами управленческой деятельности, усвоить и закрепить знания, умения и навыки, необходимые для эффективного исполнения функций на должностях государственной гражданской службы и муниципальной службы;
- систематизировать и закрепить приобретенные теоретические знания, расширить и дополнить их углубленным изучением специальной научной, нормативной литературы для успешного выполнения выпускной квалификационной работы;
- составить отчет о практике с предложениями по оптимизации работы учреждения (организации).

Способы проведения производственной преддипломной практики: стационарная; выездная.

Производственная преддипломной практика проводится в учреждениях (организациях) государственного и муниципального сектора или в одном из структурных подразделений органа государственной власти, органа местного самоуправления. Обучающиеся направляются на места преддипломной практики в соответствии с

договорами, заключенными с базовыми государственными или муниципальными унитарными предприятиями и организациями или по запросу организаций.

Практика может проводиться и в структурных подразделениях Мичуринского государственного аграрного университета.

Обучающиеся принимают непосредственное участие в организационном процессе конкретной организации, вникают в суть управленческой работы, учатся взаимодействовать с коллективом, работать с документами и принимать посетителей, собирают необходимый материал для написания выпускной квалификационной работы.

Формы проведения — дискретно - по видам практик — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Виды профессиональной деятельности, на которые ориентирует производственная преддипломная практика: организационно-управленческая, коммуникативная, вспомогательно-технологическая (исполнительская), организационно-регулирующая, исполнительно-распорядительная.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет» (от 23.09.2016 г.).

При определении мест производственной преддипломной практики для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медикосоциальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда и согласовываются с организацией (предприятием) по месту проведения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная преддипломная практика для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по преддипломной практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

При прохождении производственной преддипломной практики учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов: 03.001 Специалист по социальной работе (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. 571н регистрационный номер 3).

# 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен освоить *трудовые функции*:
  - Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (код А/01.6);
- Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения (код A/02.6);
- Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности (код A/03.6);
- Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки (код -B/01.7);
- Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки (код- В/02.7);
- Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки (код B/03.7);
- Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения (код- B/04.7)

### трудовые действия:

- Выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения;
- Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели;
- Определение необходимого объема услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки;
- Выявление и оценка личностных ресурсов граждан–получателей социальных услуг и ресурсов их социального окружения;
- Разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях;
  - Анализ работы подразделения (группы специалистов);
- Выявление и измерение показателей качества социального обслуживания и мер социальной поддержки;
- Оценка эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки;
- Подготовка предложений по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения;
- Подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов.

Прохождение производственной преддипломной практики направлено на формирование:

### общекультурных компетенций:

- OK-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- OK-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

- OK-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- OK-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах леятельности:
- OK-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- OK-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
  - ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию;
- OK-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

### общепрофессиональных компетенций:

- ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- ОПК-5: владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;
- ОПК-6: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

### профессиональных компетенций:

- ПК-1: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- ПК-2: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- ПК-3: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
- ПК-4: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

- ПК-9: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- ПК-10: способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;
- ПК-11: владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;
- ПК-15: умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;
- ПК-16: способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);
- ПК-17: владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями;
- ПК-18: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности;
- ПК-19: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- ПК-20: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;
- ПК-21: умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры;
- ПК-22: умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
- ПК-23: владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- ПК-24: владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;
- ПК-25: умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- ПК-26: владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций;
- ПК-27: способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

Планируемые результаты		Критерии оценив:	ания результатов обу	чения
обучения (показатели освоения компетенции)	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОК-1	Фрагментарны	Общие, но не	Сформированны	Полные
Знать:	е знания	структурирован	е, но содержащие	систематически
основные	основных	ные знания	отдельные	е знания

направления и содержания основных направлений и онновых направлений и одержания философских знаний по современным проблемам общественного развития общественного развития общественного развития общественного процесса, основных законоворностей и этапов исторического процесса, основных законоворнательного процесса, основных законоворнательного процесса, основных законоворностей и этапов исторического процесса, основных законоворнательного процесса, основных процессов процесса, основных законоворностей и этапов исторического процесса, основных общественных процессов процесса, основных процессов процесса, основных проце		T	Т	Γ _	1
философских знаний по сопременным проблемам общественного развития поблемам общественного развития общественных процессов оспорьжим общественных процессов объемам общественных процессов обосновать особоемого информирования мировоззренчес кой позиции общественных процессов обосновать особоемого и применения общественных процессов обосновать обосновать особоемого и применения общественных процессов обосновать обосновать особоемого и применения общественных процессов обосновать особоемого и применения общественных процессов обосновать обособное обосновать особоемого и процесса, основных общественных процессов и тотрического процесса, основных общественных процессов обосновать обособноем об основные обособноем об осможная общественных процессов обосновать обособноем общественных процессов обосновать обособноем общественных процессов обосновать обособноем общественных процессов об общественных происсем общественных процессов общественных проблемам общественных п	направления и	направлений и		пробелы знания	
знаний по современным проблемам общественного развития общественного развития общественного развития общественного развития общественного общественных происесса, основных закономе развития общественных происесса, основные обосновать обосеное общественных происессов.  Уметь: Частично общественного общественных происесса, основных законом развития общественных происессов.  Уметь: Частично общественного общественных происесов общественных происесов общественных происесов общественных происессов общественных происессов общественных происессов основных законом развития общественных происесов общес	_	-	направлений и	основных	направлений и
современным проблемам общественного развития проблемам общественного развития проблемам общественного развития общественных процессов обсемовать основных законом развития общественных процессов обсемовать основных общественных процессов обсемовать основных законом развития общественных процессов общественных процессов общественных процессов обсемовать общественных процессов общественных			содержания	направлений и	_
проблемам общественного развития общественных процесса, основны освеенное обосновать основны общественных процессов обосновать обосновать основны общественных процессов обосновать основных общественных процессов обосновать общественных процессов обосновать общественного развития общественных процессов общественных общественных процессов обще	знаний по	знаний по	философских	содержания	философских
общественного развития развития общественного развития общественного развития проблемам общественного развития проблемам общественного развития проблемам общественного развития общественного развития общественного развития общественного развития общественного развития общественного общественного развития общественных процессов обосновать основы философских знаний для философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции опытом применения философского процесса, основны закономерностей и этапов исторического процесса, основны закономерностей и этапов обпщественных процессов обосновать освоенное обосновать освоенное обосновать освоенное обоснововать освоенное обосновать освоенное обосновать освоенное обосновать освоенное обосновать освоенное обосновать освоенное обосновать общественных процессов обосновать освоенное обосновать освоенное обосновать освоенное обосновать общественных процессов обосновать общественных процессов обосновать освоенное обосновать общественных процессов обосновать освоенное обосновать освоенное обосновать общественных процессов общественны	современным	современным	знаний по	философских	знаний по
развития развития общественного развития общественного развития общественного развития  Уметь: использовать освоенное успешнюе, но соповы умеще использовать основы имровозаренчес кой позиции имровозаренчес кой позиции имровозаренчес кой позиции имровозаренчее кой позиции имровозарение и пр	проблемам	проблемам	современным	знаний по	современным
Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировозэренческ ой позиции	общественного	общественного	проблемам	современным	проблемам
Руметь: использовать освоенное умение использовать основы философских знаний для формирования мировозэренческ ой позиции философского мышления и опытом применения философских знаний для формирования и философского пытом применения философских знаний для формирования мировозэренческ ой позиции философского мышления и опытом применения философского мышления и философского пытом применения философского мышления и опытом применения философского пытом применения философского позиции бормирования мировозэренческ ой позиции бормирования мировозренческ ой позиции мировозренческ ой позиции бормирования	развития	развития	общественного	проблемам	общественного
Руметь: использовать освоенное успешное, по своенное успешное, по своемы успешное, по успешное по успешное по усп			развития	общественного	развития
основы философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции философского позиции философского принесения философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции философского принесей и опытом применения философских знаний для философского принесей и опытом применения философских знаний для философского процесса, основны и опытом позиции мировоззренчес кой позиции опытом применения философских знаний для философского процесса, основны и опытом позиции мировоззренчес кой позиции опытом применения философского процесса, основны исторического процесса, основны закономерностей исторического процесса, основных законов развития общественных процессов обосновать осовенное освоенное освоенное освоенное обосновать осодеми успешное, но успешное, но содержащие использовать ословы умение использовать ословы унаний для философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции опытом применения философского философского процесса, основных закономерностей и отзапов исторического процесса, основных законов развития общественных процессов обосновать ослованье освоенное освоения успешное, но успешное объемых законом развития общественных процессов.				развития	
основы философских знаний для формирования мировозэренчес кой позиции   мировозэренчес кой позиции   философского мышления и философского мышления и философских знаний для философского мышления и философского мышления и философского мышления и философских знаний для философского мышления и философского мышления и философских знаний для философского мышления и философского мышления и философского мышления и философских знаний для философского мышления и философского мышления и философского мышления и философских знаний для философского мышления и философского проитеского и структурирован и структурирован и структурировани ные знания закономерносте и сторического процесса, основных законом развития общественных процессов и основных законов развития общественных процессов основных законов развития общественных процессов основных законов развития общественных процессов основные обоеновать основные основные обоеновать обоеновать обоеновать основные основные обоеновать основные основные обоеновать обоеновать обоеновать основные основные основные обоеновать обоеновать основные основные обоеновать основные основные обоеновать обоеновать обоеновать основные основные основные обоеновать обоеновать основные основные основные обоеновать основные обоеновать основные основные основные обоеновать основные основные основ	Уметь:	Частично	В целом	В целом	Сформирован
философских знаний для философского мышления и философского применения философских знаний для философского применения философских знаний для философского мышления и философского применения философского применения философских знаний для философского мышления и философского мышления и философского применения философского применения философского мышления и опытом применения философских знаний для философского пропесса, основных закономерностей и отапов исторического пропесса, основных закономерностей и отапов закономерностей и отапов пропесса, основных закономерностей и отапов пропессов обесповать основных законом развития общественных пропессов  Уметь: Частично в в пелом успешное, по успешное, по успешное, по	использовать	освоенное	успешное, но	успешное, но	ное умение
основы формирования мировоззренчес кой позиции формирования мировоззренчес кой позиции формирования мировоззренческ ой позиции формирования мировоззренчес кой позиции формирования мировозренчес кой позиции философского философских знаний для формирования мировозренчес кой позиции философских знаний для философского философского философского применения философских знаний для формирования мировозренчес кой позиции формирования мировозренчес кой позиции формирования мировозренчес кой позиции формирования философских знаний для формирования философского процесса, основные основные основные основные законом развития общественных процессов обосновать обосновать освоенное успешное, но успешное усп	основы	умение	не	содержащее	=
основы формирования мировоззренчес кой позиции формирования мировоззренчес кой позиции формирования мировоззренческ ой позиции формирования мировоззренчес кой позиции формирования мировозренчес кой позиции философского философских знаний для формирования мировозренчес кой позиции философских знаний для философского философского философского применения философских знаний для формирования мировозренчес кой позиции формирования мировозренчес кой позиции формирования мировозренчес кой позиции формирования философских знаний для формирования философского процесса, основные основные основные основные законом развития общественных процессов обосновать обосновать освоенное успешное, но успешное усп	философских	использовать	систематически	отдельные	основы
формирования мировоззренчес кой позиции ровоизренческой позиции ровои позици ровои позиции ровои позиции ровои позиции ровои позиции ровои по		основы	осуществляемо	пробелы умение	философских
мировоззренческой позиции  Владеть: навыками философского мышления и опытом применения и философского применения и философского применения мировоззренчес кой позиции  ОК-2 Фрагментарн ской позиции  ОК-2 Фрагментарн ской позиции  ОК-2 Фрагментарн сти и этапы исторического процесса, основных законов развития общественных процессов обосновать обосеновать обосеновать обосеновать обосеновать обосеновать обосеновать освоенное  ОК-2 Частично обосенное обосновать обосеновать обосеновать обосеновать освоенное  ОК-2 Частично обосенное обосновать освоенное  ОК-2 Частично обосенное обосновать обосеновать обосеновать освоенное  ОК-2 Частично обосенное обосновать обосеновать освоенное  ОК-2 Частично обосенное обосновать освоенное  ОК-2 Частично обосеное, об позиции основных обосновать освоенное  ОК-2 Частично обосеное, от позиции основных обосновать освоенное  ОК-2 Частично обосновать освоенмее обосмовать основных обосновать освоенное  ОК-2 Частично обосновать осторического об позиции основных общественных процессов обосновать основные обосновать основные обосновать основные обосновать основные обосновать основные обосновать основные обосновать обосновать основные основные обосновать основные обосновать основные основные обосновать основные основные обосновать основные основные обосновать основные основные обосновать основные обосновать основные обосновать основные основные обосновать основные об	формирования	философских	1	· •	
ской позиции мировоззренческ ой позиции мировоззренчес кой позиции мировозренчес ко			1		
Владеть: навыками философского применения и опытом применения философских знаний для философского применения философских знаний для философского применения философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции  ОК-2 Фрагментарн ые знания закономерностей и этапов исторического процесса, основных законов развития общественных процессов обосновать освоенное успешное, но успешное успешное, но успешное успеш					
ой позиции знаний для формирования мировоззренческой и позиции знаний для формирования мировоззренческой и позиции знаний для формирования мировоззренческого пытом применения опытом применения философского мышления и опытом применения философского мышления и применения философского мышления и применения философского мышления и опытом применения философских знаний для формирования мировоззренческой позиции мровоззренчес кой позиции мровоззренчес кой позиции обществе ных законом развития обществе ных процессов обосновать освоенное обосновать	· ·		философских		
Владеть: навыками философского мышления и опытом применения философского применения философского мышления и опытом применения философского философского мышления и опытом применения философского философских знаний для философских знаний для философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции  ОК-2  Фрагментарн ые знания закономерно сти и этапы исторического процесса, основные законом развития общественных процессов  Руметь:  Частично обосновать  Обосновать  Обосновать  Фрагментарн законом развития общественных процессов  Фрагментарн философского философского философского философского философских знаний для фило					,
Владеть: поверхностное инавыками философского мышления и опытом применения и философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции и общественных процессов обосновать обосеовать обосеновать обосеовать освоенное от технольные обосеовать обосеовать освоенное от технольные обосеовать освоенное от технольное обосеое обосео от технольное обосеот от технольное от т		,			
Владеть: Поверхностное навыками философского навыками философского опытом применения и опытом применения философского философского философского применения философского философского философского процесса, основные обосновать обсеетвенных процессов обосновать обосеем примессов процессов освоенное освоенное обосновать обосеем примессов процессов процессов освоенное освоенное обосновать обосеем примессов процессов процессов освоенное о					
Владеть: навыками философского мышления и опытом применения философских знаний для формирования мировозэренчес кой позиции  ОК-2 Знать: закономерно сти и этапъв исторического процесса, основные законы законов развития общественных процессов  Руметь: обосновать  ОК-2 Знать: закономерно сти и этапъв исторического процессов  Общественных процессов  Общественных процессов  Окара Вадение навыками философского мышления и философского применения философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции  Общее, но не структурирован ные знания закономерностей и и этапов исторического процесса, основных законов развития общественных процессов  Осмовные  Обосновать  Обоснова				,	
навыками философского мышления и опытом опытом применения применения и философских знаний для формирования мировоззренче ской позиции мировоззренчес ой позиции от ответом от позиции от применения общественных процессов обосновать обосновать обосновать обосновать обосновать обосновать обосновать обосновать обосновать обосновных общественных побосновать остементе обосновать осветься на выстание обосновать осветься на выстание обосновать осветься на выстание обосновать осветное от	Влалеть:	Поверхностное		Xopouiee	Полношенное
философского мышления и опытом применения применения применения опытом знаний для философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции общественных процессов основных общественных процессов освоенное ответь обосновать обосновать обосновать обосеновать обосновать от трименения применения опытом применения опытом опытом опытом опытом опытом опытом опытом применения и опытом опыто		-	1	_	·
мышления и философского мышления и опытом применения философских знаний для философских ой позиции мировоззренчес кой позиции моромозренчес кой позиции кой позици					
опытом применения и опытом применения и опытом применения философских знаний для философских знаний для формирования мировоззренче ской позиции мировоззренчес кой позиции мировоззренчес кой позиции и этапов закономерностей исторического процесса, основных законы законов развития общественных процессов обосновать освоенное обосновать   Туметь: Частично опытом применения и применения и опытом применения и и применения и инософских знаний для и формирования мировоззренчес кой позиции и и позиции и и опытом применения и информирования и и опытом применения и информирования информиро					
применения философских знаний для философских знаний для формирования мировоззренче ской позиции мировоззренчес кой позиции кой позици кой позиции кой позици кой позици кой позици кой позици кой позиц				* *	
философских знаний для философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции ой позиции общественных процессов обосновать обосновать обосновать обосновать обосновать обосновать обосенова ты порименения опытом применения философских знаний для философских знаний для формирования фировоззренчес кой позиции общественных процессов освоенное ответные обосновать освоенное ответные опытом применения философских знаний для формирования мировоззренчес кой позиции обромирования мировоззренческого от обромирования обромирования мировоззренческого от обромирования обромиров		опытом		опытом	опытом
знаний для формирования мировоззренче ской позиции         философских янаний для формирования мировоззренчес ой позиции         знаний для формирования мировоззренчес кой позиции         формирования мировоззренчес кой позиции         формирования мировоззренчес кой позиции         мировоззренчес кой позиции         иоторического историческо	_	применения	опытом	применения	применения
формирования мировоззренче ской позиции мировоззренческой позиции кой позиц		_		_	_
мировоззренче ской позиции мировоззренческ ой позиции мировоззренческ ой позиции мировоззренческ кой позиции мировоззренческ кой позиции мировоззренческ кой позиции кой позици кой пози		1 1		1 1	1 1
ской позиции         мировоззренческ ой позиции         формирования мировоззренчес кой позиции         мировоззренческой позиции         мировозрение кой позиции         мировозрение кой позиции         мировозрение кой позиции         мировоззренческой позиции         мировозрение кой позиции         мировозрение кой позиции         мировоззренческой позиции         мировозрение кой позиции         мироводания кой позиции         мироводания кой позиции         мироводания кой позиции         мироводания кой по				l .	
ОК-2 Фрагментарн общественных процессов обосновать обо					
ОК-2 Фрагментарн общее, но не знания структурирован ые, но систематически е знания закономерностей исторического процесса, основные законов развития общественных процессов обосновать освоенное обосеновать освоенное обощественных общественных обществ					
ОК-2 Знать: ые знания структурирован ные знания закономерно закономерностей исторического процесса, основные законов развития общественных процессов  Уметь: Частично основные освоенное успешное, но устешное, но устешное устешное, но устешное, но устешное, но устешное, но устешное, но устешное устешное, но устешное устешное, но устешное устешное устешное, но устешное у					
Знать: ые знания закономерностей ные знания содержащие е знания закономерностей исторического процесса, основные законов развития общественных процессов Процессов Уметь: Частично освоенное основать освоенное освоеные закономерносте из этапов ные знания закономерносте исторического исторического процесса, исторического закономерностей исторического процесса, и этапов процесса, исторического основных процесса, основных процесса, законов развития общественных процессов процессов процессов процессов основных общественных процессов исторического основных общественных процессов процессов процессов процессов процессов процессов иное умение	OK-2	Фрагментарн		Сформированн	Полные.
закономерно сти и этапы и этапов закономерностей исторического процесса, основные законов развития общественных процессов процессов Уметь: Частично обосновать освоенное и этапов закономерносте иные знания закономерносте и и этапов пробелы знания и этапов пробелы знания и и этапов професса, процесса, исторического процесса, и этапов процесса, и этапов процесса, основных исторического основных процесса, основных законов процесса, законов процесса, основных процесса, основных процессов процессов общественных процессов общественных процессов процессов общественных процессов нное успешное, но успешное, но исторического основных законов развития общественных процессов процессов процессов процессов процессов нное умение			· ·		•
сти и этапы исторического исторического процесса, основные закономерносте исторического процесса, основных законов развития общественных процессов процессов         исторического исторического пробелы знания исторического исторического процесса, и этапов процесса, основных законов развития общественных процесса, общественных процессов         и этапов исторического основных процесса, законов процесса, законов развития общественных процессов и этапов процесса, основных общественных процесса, законов развития общественных процессов процессов         успешное, но успешное, но нное умение					
исторического процесса, процесса, основных основных законов развития общественных процессов процессов Уметь: Частично обосновать освоенное освоенное процесс и утапов пробелы знания й и этапов исторического закономерностей исторического процесса, и этапов процесса, основных исторического основных основных процесса, законов процесса, законов развития основных развития общественных процессов процессов процессов процессов процессов процессов процессов и процессов процессов процессов ное успешное, но успешное, но нное умение	_	_		-	
процесса, основные основных процесса, основных общественных процессов Туметь: Частично освоенное освоенное освоенные освоенны			-		_
основные основных законов развития общественных процессов процессов процессов процессов основных общественных процессов процессов процессов основных общественных процессов основных общественных процессов основных общественных процессов общественных процессов общественных процессов общественных процессов общественных общественных процессов процессов процессов освоенное освоенное, но успешное,	-	_		-	
законы развития общественных процессов процессов процессов процессов общественных процессов обосновать освоенное успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но основных законов развития общественных процессов процессов общественных процессов ное успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но успешное основных законов развития общественных процессов процессов процессов ное умение	-	-	-	<del>-</del>	-
развития общественных процессов процессов процессов общественных процессов общественных процессов общественных процессов процессов процессов обосновать освоенное успешное, но успешное, н			-		-
общественных процессов развития основных общественных процессов процессов процессов  Уметь: Частично обосновать освоенное успешное, но		-		-	
процессов общественных процессов общественных процессов процессов  Уметь: Частично обосновать освоенное успешное, но успе	-			-	
процессов общественных процессов  Уметь: Частично обосновать освоенное успешное, но успешное, но нное умение		' ' '-	_		-
Уметь: Частично В целом В целом Сформирова обосновать освоенное успешное, но успешное, но нное умение					
Уметь: Частично В целом В целом Сформирова обосновать освоенное успешное, но успешное, но нное умение			,		,
обосновать освоенное успешное, но успешное, но нное умение	Уметь:	Частично	В целом	_	Сформирова
			,	,	
			1 -		_

Enontholiotano	of corresponding appears	OMOTO MOTUMO OM	OTHORI WILL	anara
гражданскую	обосновать свою	систематически	отдельные	СВОЮ
позицию по	гражданскую	осуществляемо	пробелы умение обосновать свою	гражданскую
государственно	позицию по	е умение		позицию по
-правовой,	государственно-	обосновать	гражданскую	государственно-
политической,	правовой,	СВОЮ	позицию по	правовой,
экономической	политической, экономической и	гражданскую позицию по	государственно-правовой,	политической, экономической
и иной	иной	· ·	правовой, политической,	и иной
проблематике на основе		государственно -правовой,	экономической и	проблематике
критической	проблематике на основе	политической,	иной	на основе
оценки	критической	экономической	проблематике	критической
исторической	оценки	и иной	на основе	оценки
информации	исторической	проблематике	критической	исторической
информации	информации	на основе	оценки	информации
	ттформации	критической	исторической	ттформации
		оценки	информации	
		исторической	тформадт	
		информации		
Владеть:	Поверхностно	Удовлетвори	Хорошее	
навыками	е владение	тельное	владение	Полноценное
анализа	навыками	владение	навыками анализа	владение
исторической	анализа	навыками	исторической	навыками
информации	исторической	анализа	информации для	анализа
для	информации для	исторической	формирования	исторической
формирования	формирования	информации	гражданской	информации
гражданской	гражданской	для	позиции	для
позиции	позиции	формирования		формирования
·	·	гражданской		гражданской
		позиции		позиции
ОК-3	Фрагментарн	Общие, но не	Сформированн	Полные,
Знать:	ые знания	структурирован	ые, но	систематически
основы	основы	ные знания	содержащие	е знания основы
экономических	экономических	основы	отдельные	экономических
знаний и	знаний и области	экономических	пробелы знания	знаний и
области их	их применения в	знаний и	основы	области их
применения в	различных	области их	экономических	применения в
различных	сферах	применения в	знаний и области	различных
сферах	деятельности	различных	их применения в	сферах
деятельности		сферах	различных сферах	деятельности
		деятельности	деятельности	
Уметь:	Частично	В целом	В целом	Сформирова
применять	освоенное	успешное, но	успешное, но	нное умение
экономические	умение	не	содержащее	применять
подходы для	применять	систематически	отдельные	экономические
решения задач	экономические	осуществляемо	пробелы умение	подходы для
в различных	подходы для	е умение	применять	решения задач
сферах	решения задач в	применять	экономические	в различных
деятельности	различных	экономические	подходы для	сферах
	сферах	подходы для	решения задач в	деятельности
	деятельности	решения задач	различных сферах	
		в различных	деятельности	
		сферах		

		деятельности		
Владеть:	Поверхностно	Удовлетвори	Хорошее	
навыками	е владение	тельное	владение	Полноценное
экономических	навыками	владение	навыками	владение
вычислений	экономических	навыками	экономических	навыками
для	вычислений для	экономических	вычислений для	экономических
использования	использования в	вычислений для	использования в	вычислений для
в различных	различных	использования	различных сферах	использования
сферах	сферах	в различных	деятельности	в различных
деятельности	деятельности	сферах	, ,	сферах
		деятельности		деятельности
ОК-4	Фрагментарн	Общие, не	Сформированн	Полные,
Знать:	ые знания об	структурирован	ые, но	систематически
основные	основных	ные знания об	содержащие	е знания об
правовые	правовых	основных	отдельные	основных
нормы	нормах	правовых	пробелы знания	правовых
действующего	действующего	нормах	об основных	нормах
законодательст	законодательств	действующего	правовых нормах	действующего
ва,	а, регулирующих	законодательст	действующего	законодательств
регулирующие	отношения в	ва,	законодательства,	a,
отношения в	различных	регулирующих	регулирующих	регулирующих
различных	сферах	отношения в	отношения в	отношения в
сферах	деятельности и	различных	различных сферах	различных
деятельности и	позволяющих	сферах	деятельности и	сферах
позволяющие	осуществлять	деятельности и	позволяющих	деятельности и
осуществлять	законные	позволяющих	осуществлять	позволяющих
законные	действия с	осуществлять	законные	осуществлять
действия с	соблюдением	законные	действия с	законные
соблюдением	требований	действия с	соблюдением	действия с
требований	правовых	соблюдением	требований	соблюдением
правовых	регламентаций	требований	правовых	требований
регламентаций		правовых	регламентаций	правовых
		регламентаций		регламентаций
Уметь:	Частично	В целом	В целом	Сформирова
использоват	освоенное	успешное, но	успешное, но	нное умение
ь основы	умение	не	содержащее	использовать
правовых	использовать	систематически	отдельные	основы
знаний для	основы	осуществляемо	пробелы	правовых
принятия	правовых знаний	е умение	использовать	знаний для
адекватных,	для принятия	использовать	основы правовых	принятия
безрисковых	адекватных,	основы	знаний для	адекватных,
решений в	безрисковых	правовых	принятия	безрисковых
различных	решений в	знаний для	адекватных,	решений в
сферах	различных	принятия	безрисковых	различных
деятельности	сферах	адекватных,	решений в	сферах
	деятельности	безрисковых	различных сферах	деятельности
		решений в	деятельности	
		различных		
		сферах		
-	-	деятельности	**	-
Владеть:	Поверхностно	Удовлетвори	Хорошее	Полноценное

	T	T	T	1
навыками	е владение	тельное	владение	владение
анализа и	навыками	владение	навыками анализа	навыками
позитивного	анализа и	навыками	и позитивного	анализа и
опыта	позитивного	анализа и	опыта	позитивного
применения	опыта	позитивного	применения	опыта
правовых	применения	опыта	правовых актов,	применения
актов,	правовых актов,	применения	регулирующих	правовых актов,
регулирующих	регулирующих	правовых	отношения в	регулирующих
отношения в	отношения в	актов,	различных сферах	отношения в
различных	различных	регулирующих	деятельности	различных
сферах	сферах	отношения в		сферах
деятельности	деятельности	различных		деятельности
		сферах		
		деятельности		
OK-5	Фрагментарн	Общие, не	Сформированн	Полные,
Знать:	ые знания	структурирован	ые, но	систематически
русский и	русского и	ные знания	содержащие	е знания
иностранный	иностранного	русского и	отдельные	русского и
языки в	языков в объеме,	иностранного	пробелы знания	иностранного
объеме,	необходимом	языков в	русского и	языков в
необходимом	для получения и	объеме,	иностранного	объеме,
для получения	передачи	необходимом	языков в объеме,	необходимом
и передачи	информации	для получения и	необходимом для	для получения и
информации	требуемого	передачи	получения и	передачи
требуемого	содержания в	информации	передачи	информации
содержания в	процессе	требуемого	информации	требуемого
процессе	межличностного	содержания в	требуемого	содержания в
межличностног	И	процессе	содержания в	процессе
ОИ	межкультурного	межличностног	процессе	межличностног
межкультурног	взаимодействия	ОИ	межличностного	ОИ
0		межкультурног	и межкультурного	межкультурног
взаимодействи		0	взаимодействия	0
R	***	взаимодействия	-	взаимодействия
Уметь:	Частично	В целом	В целом	Полностью
использоват	освоенное	успешное, но не	успешное, но	сформированно
ь русский и	умение	систематически	содержащее	е умение
иностранный	использовать	осуществляемое	отдельные	использовать
языки в устной	русский и	умение	пробелы умение	русский и
и письменной	иностранный	использовать	использовать	иностранный
формах для	языки в устной и	русский и	русский и	языки в устной
решения задач	письменной	иностранный	иностранный	и письменной
межличностног	формах для	языки в устной	языки в устной и	формах для
ОИ	решения задач	и письменной	письменной	решения задач
межкультурног	межличностного	формах для	формах для	межличностног
0	И	решения задач	решения задач	ОИ
взаимодействи	межкультурного	межличностног	межличностного	межкультурног
R	взаимодействия	ОИ	и межкультурного	0
		межкультурног	взаимодействия	взаимодействия
		0		
D	П	взаимодействия	V	П
Владеть:	Поверхностно	Удовлетвори	Хорошее	Полноценное
устными и	е владение	тельное	владение	владение

письменными	устными и	владение	устными и	устными и
коммуникатив	письменными	устными и	письменными	письменными
ными	коммуникативны	письменными	коммуникативны	коммуникативн
навыками в	ми навыками в	коммуникативн	ми навыками в	ыми навыками
процессе	процессе	ыми навыками	процессе	в процессе
межличностног	межличностного	в процессе	межличностного	межличностног
ОИ	И	межличностног	и межкультурного	ои
межкультурног	межкультурного	о и	взаимодействия	межкультурног
0	взаимодействия	межкультурног	на русском и	0
взаимодействи	на русском и	0	иностранном	взаимодействия
я на русском и	иностранном	взаимодействия	языках	на русском и
иностранном	языках	на русском и		иностранном
языках		иностранном		языках
		языках		
ОК-6	Фрагментарн	Общие, не	Сформированн	Полные,
Знать:	ые знания	структурирован	ые, но	систематически
правила	правил работы в	ные знания	содержащие	е знания правил
работы в	коллективе и	правил работы	отдельные	работы в
коллективе и	условий	в коллективе и	пробелы знания	коллективе и
условия	формирования	условий	правил работы в	условий
формирования	толерантного	формирования	коллективе и	формирования
толерантного	отношения к	толерантного	условий	толерантного
отношения к	социальным,	отношения к	формирования	отношения к
социальным,	этническим,	социальным,	толерантного	социальным,
этническим,	конфессиональн	этническим,	отношения к	этническим,
конфессиональ	ым, культурным	конфессиональ	социальным,	конфессиональн
ным,	различиям его	ным,	этническим,	ым, культурным
культурным		культурным	конфессиональны	различиям его
различиям его		различиям его	м, культурным	
членов		F	различиям его	
Уметь:	Частично	В целом	В целом	Полностью
эффективно	освоенное	успешное, но	успешное, но	сформированно
работать в	умение	не	содержащее	е умение
коллективе,	эффективно	систематически	отдельные	эффективно
толерантно	работать в	осуществляемо	пробелы умение	работать в
взаимодейству	коллективе,	е умение	эффективно	коллективе,
яс	толерантно	эффективно	работать в	толерантно
сотрудниками	взаимодействуя	работать в	коллективе,	взаимодействуя
и учитывая их	с сотрудниками	коллективе,	толерантно	с сотрудниками
социальные,	и учитывая их	толерантно	взаимодействуя с	и учитывая их
этнические,	социальные,	взаимодействуя	сотрудниками и	социальные,
конфессиональ	этнические,	с сотрудниками	учитывая их	этнические,
ные и	конфессиональн	и учитывая их	социальные,	конфессиональн
культурные	ые и культурные	социальные,	этнические,	ые и
особенности	особенности	этнические,	конфессиональны	культурные
поведения и	поведения и	конфессиональ	е и культурные	особенности
отношения к	отношения к	ные и	особенности	поведения и
	профессиональн		поведения и	отношения к
профессиональ	ым обязанностям	культурные особенности		
НЫМ	МКТООННВЕКОО МІМ		отношения к	профессиональн
обязанностям		поведения и	профессиональны	ЫМ
		отношения к	м обязанностям	обязанностям

		1		
		профессиональ		
		ным		
Виоложу.	Породуностно	обязанностям	Vanamaa	
Владеть:	Поверхностно	VHORHOTROPHTO	Хорошее	Подионациоа
навыками по	е владение	Удовлетворите	владение	Полноценное
поддержанию	навыками по	льное владение	навыками по	владение
рабочей	поддержанию	навыками по	поддержанию	навыками по
обстановки,	рабочей	поддержанию	рабочей	поддержанию
предупреждени	обстановки,	рабочей	обстановки,	рабочей
ю и решению	предупреждению	обстановки,	предупреждению	обстановки,
конфликтных	и решению	предупреждени	и решению	предупреждени
ситуаций в	конфликтных	ю и решению	конфликтных	ю и решению конфликтных
коллективе на	ситуаций в	конфликтных ситуаций в	ситуаций в	ситуаций в
основе	коллективе на		коллективе на	
толерантного	основе	коллективе на	основе	коллективе на
восприятия	толерантного	основе	толерантного	основе
социальных,	восприятия	толерантного	восприятия	толерантного
этнических,	социальных,	восприятия	социальных,	восприятия
конфессиональ	этнических, конфессиональн	социальных,	этнических, конфессиональны	социальных, этнических,
ных и	_	этнических, конфессиональ	_ <u> </u>	·
культурных различий	ых и культурных различий	ных и	х и культурных различий	конфессиональн ых и
сотрудников	_		<del>*</del>	
сотрудников	сотрудников	культурных различий	сотрудников	культурных различий
		сотрудников		сотрудников
ОК-7	Фрагментарн	Общие, не	Сформированн	Полные,
Знать:	ые знания о	структурирован	ые, но	систематически
содержание	содержании	ные знания о	содержащие	е знания о
процессов	процессов	содержании	отдельные	содержании
самоорганизац	самоорганизации	процессов	пробелы знания о	процессов
ии и	И	самоорганизаци	содержании	самоорганизаци
самообразован	самообразования	ии	процессов	ии
ия, способы их	, способах их	самообразовани	самоорганизации	самообразовани
реализации и	реализации и	я, способах их	И	я, способах их
совершенствов	совершенствован	реализации и	самообразования,	реализации и
ания	ия	совершенствова	способах их	совершенствова
		ния	реализации и	ния
			совершенствовани	
			Я	
Уметь:	Частично	В целом	В целом	Сформирова
выявлять и	освоенное	успешное, но	успешное, но	нное умение
характеризоват	умение выявлять	не	содержащее	выявлять и
ь проблемы	И	систематически	отдельные	характеризовать
самоорганизац	характеризовать	осуществляемо	пробелы умение	проблемы
ии,	проблемы	е умение	выявлять и	самоорганизаци
формулировать	самоорганизации	выявлять и	характеризовать	И,
цели	, формулировать	характеризоват	проблемы	формулировать
самообразован	цели	ь проблемы	самоорганизации,	цели
ия,	самообразования	самоорганизаци	формулировать	самообразовани
обеспечивать	, обеспечивать	и,	цели	я, обеспечивать
условия их	условия их	формулировать	самообразования,	условия их
достижения	достижения	цели	обеспечивать	достижения
A S C T T M C T T M C T T M C T T M C T T M C T T M C T T M C T M	A SO THING HIM	12	COUNTY INDUID	~ crimenin

		~	T	1
		самообразовани	условия их	
		я, обеспечивать	достижения	
		условия их		
D	П	достижения	37	П
Владеть:	Поверхностно	Удовлетвори	Хорошее	Полноценное
приемами	е владение	тельное	владение	владение
формирования	приемами	владение	приемами	приемами
индивидуально	формирования	приемами	формирования	формирования
-личностных и	индивидуально-	формирования	индивидуально-	индивидуально-
профессиональ	личностных и	индивидуально-	личностных и	личностных и
ных качеств,	профессиональн	личностных и	профессиональны	профессиональн
способствующ	ых качеств,	профессиональ	х качеств,	ых качеств,
ИХ	способствующих	ных качеств,	способствующих	способствующи
самоорганизац	самоорганизации	способствующи	самоорганизации	X
ии и	И	X	И	самоорганизаци
самообразован	самообразовани	самоорганизаци	самообразованию	ИИ
ИЮ	Ю	ИИ		самообразовани
		самообразовани		Ю
		Ю		
ОК-8	Фрагментарн	Общие, не	Сформированн	Полные,
Знать:	ые знания о	структурирован	ые, но	систематически
средства и	средствах и	ные знания о	содержащие	е знания о
методы	методах	средствах и	отдельные	средствах и
физической	физической	методах	пробелы знания о	методах
культуры,	культуры,	физической	средствах и	физической
возможности и	возможностях и	культуры,	методах	культуры,
значение их	значении их	возможностях и	физической	возможностях и
применения	применения для	значении их	культуры,	значении их
для	обеспечения	применения для	возможностях и	применения для
обеспечения	полноценной	обеспечения	значении их	обеспечения
полноценной и	социальной и	полноценной	применения для	полноценной
социальной и	профессиональн	социальной и	обеспечения	социальной и
профессиональ	ой деятельности	профессиональ	полноценной	профессиональн
ной		ной	социальной и	ой деятельности
деятельности		деятельности	профессионально	
			й деятельности	
Уметь:	Частично	В целом	В целом	Сформирова
использоват	освоенное	успешное, но	успешное, но	нное умение
ь методы и	умение	не	содержащее	использовать
средства	использовать	систематически	отдельные	методы и
физической	методы и	осуществляемо	пробелы умение	средства
культуры для	средства	е умение	использовать	физической
полноценного,	физической	использовать	методы и средства	культуры для
активного и	культуры для	методы и	физической	полноценного,
регулярного	полноценного,	средства	культуры	активного и
выполнения	активного и	физической	полноценного,	регулярного
социальных и	регулярного	культуры для	активного и	выполнения
профессиональ	выполнения	полноценного,	регулярного	социальных и
ных	социальных и	активного и	выполнения	профессиональн
обязанностей	профессиональн	регулярного	социальных и	ых
	ых обязанностей	выполнения	профессиональны	обязанностей
		социальных и	х обязанностей	

Владеть: Поверхностно методами и средствами физической суждьтуры и положительным стимулированны вы опытом их применения при осуществлении социальной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной деятельности объема возникновения, механизмах возникновения, мерах предупреждения и последствий последствий последствий предупреждения и последствий последствий последствий последствий последствий последствий последствий последствий последствий предупреждения и предупреждения и последствий пострадавшим и выбирать котоды защиты от вредных и отведных и отведных и отведных и отведных и отведных и отредных и отведных и отредных и отведных отчуващих с обеспечения кизнедеятельно			I 1	<u> </u>	1
Владеть:			1 1		
Владеть: методами и средствами методами и средствами методами и средствами и культуры и положительным стимулированным отимулированным отимулированным осуществлении сощиальной и применения при осуществлении сощиальной и профессиональной и профессиональной и деятельности  ОК-9 Фрагментарн Знать: вы знания о видах, причинам воздействия, механизмым мерах предупреждения и приживидации последствий чрезвычайных ситуаций и выбирать пострадавщим и выбирать методы защиты от вредных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с пелью обеспечения обес					
методами и методами и методами и методами и средствами физической культуры и положительных стимулироващи и положительным стимулироващи и положительным стимулироващи и соридствлении социальной и применения при осуществлении социальной и профессиональной профессиональной и профес		T.		***	TT
редствами физической средствами и и и положительным стимулированным сощальной и профессиональной и профессиональном и деятельности  ОК-9 Фрагментарн Знать ной деятельности  ОК		_	1	_	•
физической культуры и положительным стимулированным отногом их применения при осуществлении социальной и профессиональной и деятельности  ОК-9 Фрагментари выстания выстания предупреждения профессиональной и профессиональн					
культуры и положительным стимулированны ми опытом их применения при осуществлении социальной и профессиональной и деятельности  ОК-9  Фрагментарн автом существлении социальной и профессиональной и профессиональном обществления общес	-				
положительны м м опытом их применения при осуществлении социальной и профессиональной и профессиональной и деятельности   ОК-9  Фрагментарн  Визань  вазнать  вознатически  прадупреждения  механизмах  возникновения, механизмах  возникновения, мерах  предупреждения и последствий профессиональной пробеспы профессиональной и профессиональной и профессиональной и деятельности  Византывности и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и деятельности  Византывности и профессиональной и профессиональной и профессиональной и деятельности  Византывности и профессиональной и профессиональной и деятельности профессиональной и профессиональной и деятельности	-	-		-	-
тимулированным стимулированным опытом их применения при осуществлении социальной и профессиональной деятельности  ОК-9 Фрагментарн ые знания о возникновения, механизмы воздействия, мерах предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций посредствий чрезвычайных ситоров в макторов в макторов в макторов в макторов в предывательно пострадавщими и выбирать методы защиты от вредных и опасных факторов в факторов в факторов в фесовательно сти делько песьмо песь		-	•	_ <del>-</del>	-
стимулированным бим опытом их применения применения при осуществлении сощиальной и профессионально и професамения и профессионально и профессионально	положительны	1 * * * *	-		• • •
ым опытом их применения при применения при осуществлении социальной и профессиональной и			1		
применения при осуществлении социальной и профессиональной и професси	_ <del>_</del>	стимулированны		стимулированным	- <del>-</del>
при осуществлении социальной и при социальной и профессиональн ой деятельности ной деятельности профессиональн ой деятельности профессионально ой деятельности профессионально ой деятельности профессионально ой деятельности профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессионально ой деятельности профессионально ой деятельной и деятельности профессионально от деятельности профессиональной и деятельности профессиональности профе	ым опытом их				ым опытом их
осуществлении социальной и профессиональн ной профессиональн ной деятельности и профессиональн ой деятельности и деятельности и деятельности и деятельности и профессиональной и деятельности и деятельности и деятельности и профессиональной и деятельности и деятельности и деятельности и профессиональности и деятельности и деятельности и деятельно и профессиональности и деятельности и деятельности и деятельности и деятельности и профессиональности и деятельности и деятел	применения	_	ым опытом их	-	применения
обсепечения с отвредных и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной и деятельности  ОК-9 Фрагментарн Знать: ые знания о видах, причинах возникновения, механизмах возникновения, механизмах мерах предупреждения и предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и выбирать методы выбирать методы выбирать методы выбирать методы выбирать методы защиты от вредных и опасных и опасных и орезвычайных ситуациях с ситуациях с педью обеспечения безопасности ситуациях с обеспечения ситуа	-		применения	_	-
Профессиональ ной деятельности структурирован ыс, но систематически е знания о возникновения, механизмах возникновения, механизмах возникновения, механизмах возникновения, механизмах возникновения, механизмах вознекновения, механизмах ситуаций последствий последс	_	· ·	при	· ·	_
Пой деятельности  ОК-9 Знать: ванаия о видах, причинах возникновения, механизмы воздействия, мерах предупреждени и последствий чрезвычайных ситуаций  Уметь: Частично совоенное успешное, но содержащие предупреждени и последствий чрезвычайных ситуаций  Уметь: Оказывать первую помощь пострадавщии и методы выбирать выбирать защиты от вредных и опасных и опасных обеспечения ситуациях с целью обеспечения сеспечения обеспечения	· ·		-		· ·
ОК-9 Знать: виды, причины возникновения, механизмы мерах мерах мерах предупреждени и последствий чрезвычайных ситуаций         Общие, не структурирован ые, но содержащие отдельные пробелы знания о воздействия, мерах механизмах предупреждения и последствий чрезвычайных ситуаций         отдельные пробелы знания о воздействия, механизмах предупреждения и последствий чрезвычайных ситуаций         прочинах возникновения, механизмах предупреждени и последствий чрезвычайных ситуаций         воздействия, механизмах воздействия, мерах предупреждени и последствий чрезвычайных ситуаций         механизмах воздействия, мерах предупреждени и предупреждени и предупреждени и предупреждени и предупреждени и последствий чрезвычайных ситуаций         воздействия, механизмах мерах предупреждени и предупреждени и предупреждения и последствий чрезвычайных ситуаций         В целом успешное, но осуществляемо осуществляемо осуществляемо ооказывать пострадавшим и и выбирать методы защиты и тот вредных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с ситуациях с ситуациях с системия и резвычайных ситуациях с ситуациях с ситуациях с ситуациях с ситуациях с обеспечения безопасности         В цельо обеспечения факторов в чрезвычайных ситуациях с обеспечения безопасности         Сформирова механизмах меха	1	ой деятельности	· ·	й деятельности	
ОК-9 Знать: ве знания о виды, причины возникновения, механизмы воздействия, мерах предупреждени и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций посредствий чрезвычайных ситуаций от вредных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с целью обеспечения сеспечения сеспечения сеспечения сеспечения структурирован структурирован ные знания о видах, причинах возникновения, выдах, причинах возникновения, механизмах возникновения, механизмах возникновения, механизмах возникновения, механизмах воздействия, механизмах воздействия, мерах предупреждени последствий чрезвычайных ситуаций последствий последствий чрезвычайных ситуаций последствий чрезвычайных ситуаций последствий посредствий чрезвычайных ситуаций последствий посредствий чрезвычайных ситуаций последствий посредствий чрезвычайных ситуаций последствий чрезвычайных ситуаций посредствий чрезвычайных ситуация с систематически оказывать первую помощь пострадавшим и оказывать первую помощь пострадавшим и оказывать первую оказывать ос	ной		<b>.</b> .		ой деятельности
ОК-9 Знать: виды, причинах причины возникновения, механизмах воздействия, мера предупреждени ия и последствий предзычайных ситуаций  Туметь: оказывать поврую помощь помощь пострадавшим и выбирать потрадавшим и выбирать пострадавших и тредуно ва предупреждени пострадавшим и выбирать пострадавших и факторов в фесспечения безопасности  ОК-9  ОКазывать от вредных и отасных факторов в факторов в факторов в факторов в факторов в формирован ные систематичаски сотруктурирован ные знания о содержащие отврион пострадавшим и последствий предупреждени последствий последстви последствий послед	деятельности		ной		
Внать: вые знания о виды, причины возникновения, механизмы воздействия, мерах предупреждени иликвидации последствий чрезвычайных ситуаций посрадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать последых и выбирать выбирать обеспечения обеспеч			деятельности		
виды, причины возникновения, механизмах механизмы предупреждения предупреждени ия и последствий чрезвычайных ситуаций посрадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать вредных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с целью обеспечения безопасности обеспечения безопасности обеспечения боздействия и розвычайных ситуациях с предымах и выбирать обеспечения обеспече	ОК-9	Фрагментарн	Общие, не	Сформированн	Полные,
причины возникновения, механизмах возникновения, механизмы воздействия, мерах предупреждения и последствий чрезвычайных ситуаций чрезвычайных ситуации пострадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать методы защиты от вредных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с целью обеспечения ситуациях с целью обеспечения ситуациях с целью обеспечения обесп	Знать:	ые знания о	структурирован	ые, но	систематически
возникновения, механизмах воздействия, мерах меры предупреждения и последствий предупреждени и последствий чрезвычайных ситуаций чрезвычайных ситуаций чрезвычайных ситуаций пострадавшим порвую помощь пострадавшим пострадавшим и выбирать методы выбирать методы защиты от вредных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с ситуациях с ситуациях с обеспечения обеспечения с обеспечения обе	виды,	видах, причинах	ные знания о	содержащие	е знания видах,
механизмы воздействия, меры предупреждения предупреждени ия и последствий последствий чрезвычайных ситуаций         воздействия, мерах предупреждени иликвидации последствий предупреждени иликвидации последствий чрезвычайных ситуаций         воздействия, механизмах воздействия, мерах предупреждени иликвидации предупреждени иликвидации предупреждени иликвидации предупреждени иликвидации предупреждени иликвидации последствий чрезвычайных ситуаций         и ликвидации предупреждени иликвидации предупреждения и последствий чрезвычайных ситуаций         и ликвидации предупреждения и последствий иликвидации предупреждения и последствий чрезвычайных ситуаций         и ликвидации предупреждения и последствий иликвидации предупреждения и последствий инферавычайных ситуаций         и ликвидации предупреждения и последствий иликвидации предупреждения и последствий инферавычайных ситуаций         и ликвидации предупреждения и последствий иликвидации предупреждения и последствий инферавычайных ситуаций         и и ликвидации предупреждения и последствий инферавычайных ситуаций         и резвычайных ситуаций         и резвычайных от вредных и опасных и ирезвычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных иных обеспечения безопасности         вабирать истоды защиты опасных факторов инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавычайных инферавичайных и	причины	возникновения,	видах,	отдельные	причинах
воздействия, меры предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций чрезвычайных ситуадавшим и выбирать и выбирать выбирать защиты опасных факторов в факторов в факторов в факторов в беспечения и педупраждения и пострадавшим и пострадавиты обеспечения и обеспечения обе	возникновения,	механизмах	причинах	пробелы знания о	возникновения,
меры предупреждени и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций чрезвычайных обазывать пострадавшим и от вредных и опасных опасных опасных и резвычайных чрезвычайных чрезвычайных ситуациях с ситуациях с ситуациях с ситуациях с ситуациях с ситуациях с обеспечения	механизмы	воздействия,	возникновения,	видах, причинах	механизмах
предупрежден и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций чрезвычайных и опасных и опасных и опасных и опасных и опасных чрезвычайных ситуациях с ситуациях с ситуациях с пелью обеспечения обеспеч	воздействия,	мерах	механизмах	возникновения,	воздействия,
ия и последствий чрезвычайных ситуаций чрезвычайных последствий чрезвычайных и от вредных и опасных факторов в факторов в факторов в обеспечения обеспечен	меры	предупреждения	воздействия,	механизмах	мерах
ликвидации последствий ситуаций         чрезвычайных ситуаций         я и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций         предупреждения и последствий чрезвычайных ситуаций         последствий чрезвычайных ситуаций         последствий чрезвычайных ситуаций         последствий чрезвычайных ситуаций         ситуаций         тострадтитуаций         Сформирова иное умение         Сформирова иное умение         В целом успешное, но успешное, но изальные первую помощь пострадавшим и выбирать и выбирать и пострадавшим и выбирать и пострадавшим и выбирать и опасных и опасных и опасных и опасных и опасных и опасных и от вредных и опасных и резвычайных ситуациях с истуациях и истуациях и истуациях истуациях истуациях истуациях истуациях и истуациях истуациях истуациях истуациях истуациях истуациях истуациях и истуациях истуациях истуациях и истуациях и истуациях и истуациях и истуациях истуациях и истуациях и истуациях и истуация и истуа	предупрежден	и ликвидации	мерах	воздействия,	предупреждени
последствий чрезвычайных ситуаций чрезвычайных ситуациях с последствий чрезвычайных обеспечения обеспече	ия и	последствий	предупреждени	мерах	я и ликвидации
чрезвычайных ситуаций         чрезвычайных ситуаций         ситуаций         ситуаций         ситуаций         ситуаций           Уметь: оказывать освоенное оказывать первую оказывать помощь первую и руспешное, но пострадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать методы защиты от вредных и опасных опасных опасных опасных опасных от деявычайных ситуациях с целью обеспечения обеспечения безопасности         В целом успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но оуспешное, но успешное, но успешное, но от делью осуществляем отдельные первую помощь пострадавшим и пострадавшим и от первую помощь пострадавшим и выбирать методы защиты от методы защиты от вредных и опасных опасных опасных опасных опасных опасных опасных опасных опасных от вредных и опасных факторов в опасных обеспечения обеспечения обеспечения обеспечения обеспечения обеспечения обеспечения от	ликвидации	чрезвычайных	я и ликвидации	предупреждения и	последствий
Ситуаций чрезвычайных ситуаций чрезвычайных ситуаций  Уметь: Частично освоенное успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но успешное, но нное умение первую умение осазывать первую помощь первую помощь первую помощь пострадавшим и пострадавшим и выбирать пострадавшим и е умение оказывать первую помощь методы защиты от методы защиты первую помощь пострадавшим и набирать методы защиты от вредных и опасных и выбирать защиты от факторов в факторов в методы защиты вредных и опасных и резвычайных и от вредных и опасных и вредных и опасных и пострадавшим и набирать методы опасных и набирать и опасных и набирать и опасных и пострадавшим и набирать и опасных и пострадавшим и набирать методы опасных и набирать и опасных и пострадавшим и набирать и опасных и набирать и опасных и набирать и опасных и набирать и опасных и пострадавших и пострадавших и набирать и опасных и набирать и наби	последствий	ситуаций	последствий	ликвидации	чрезвычайных
Уметь:         Частично оказывать освоенное оказывать первую оказывать первую помощь пострадавшим и выбирать выбирать защиты от вредных и опасных опасных чрезвычайных ситуациях с целью обеспечения обеспечения обеспечения освованных опасных обеспечения обеспечения освованное оказывать первую помощь пострадавших и обеспечения обеспечения обеспечения освовнение оказывать первую помощь пострадавшим и выбирать оказывать помощь методы защиты от вредных и пострадавшим и выбирать выбирать защиты от вредных и опасных обеспечения	чрезвычайных		чрезвычайных	последствий	ситуаций
Уметь:ЧастичноВ целомВ целомСформироваоказыватьосвоенноеуспешное, нонное умениепервуюумениенесодержащееоказыватьпомощьоказыватьсистематическиотдельныепервую помощьпострадавшимпервую помощьпробелыпострадавшим ии выбиратьвыбиратьоказыватьпомощьметоды защитызащиты отметоды защитыпервую помощьметоды защитывредных иот вредных ипострадавшимот вредных иопасныхопасныхи выбиратьзащиты отфакторов вфакторов вфакторов вметоды защитывредных ичрезвычайныхчрезвычайныхот вредных иопасных факторовситуациях сцельюцельюфакторов вситуациях собеспечениябезопасностибезопасностиситуациях собеспечения	ситуаций		ситуаций	чрезвычайных	
оказывать освоенное успешное, но первую умение не содержащее оказывать первую помощь пострадавшим первую помощь пострадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать выбирать оказывать помощь первую помощь пострадавшим и выбирать оказывать помощь методы защиты от вредных и от вредных и опасных опасных опасных и выбирать от вредных и от вредных и от вредных и от вредных и опасных опасных опасных опасных опасных опасных от вредных и опасных опасных опасных опасных от вредных и опасных факторов в обеспечения			-	ситуаций	
оказывать освоенное умение не содержащее оказывать первую оказывать первую помощь пострадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать выбирать оказывать помощь пострадавшим и выбирать оказывать помощь пострадавшим и выбирать оказывать помощь методы защиты от методы защиты первую помощь пострадавшим и от вредных и пострадавшим выбирать методы защиты от вредных и пострадавшим выбирать методы защиты опасных опасных и выбирать защиты от факторов в факторов в факторов в методы защиты от вредных и опасных и резвычайных и опасных факторов в и опасных и опасных факторов ситуациях с итуациях с итуациях с итуациях с итуациях с обеспечения обеспечения обеспечения обеспечения обеспечения обеспечения и опасных и и опасных и опасных и и и и и и и и и и и и и и и и и и и	Уметь:	Частично	В целом	В целом	Сформирова
первую оказывать систематически отдельные первую помощь пострадавшим первую помощь пострадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать оказывать помощь пострадавшим и выбирать оказывать помощь пострадавшим и от вредных и пострадавшим и пострадавшим и от вредных и опасных опасных опасных опасных отасных о	оказывать	освоенное	успешное, но	успешное, но	нное умение
помощь пострадавшим первую помощь пострадавшим и выбирать пострадавшим и выбирать выбирать методы защиты от вредных и опасных опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с целью обеспечения безопасности осуществляемо пробелы пострадавшим и пострадавшим и выбирать помощь пострадавшим и от вредных и опасных и выбирать защиты от факторов в чрезвычайных ситуациях с пострадавшим и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с истуациях с обеспечения	первую	умение	не	1 *	_
пострадавшим и первую помощь и выбирать пострадавшим и е умение оказывать первую выбирать и от вредных и от вредных и опасных опасных и трезвычайных и трезвычайных и трезвычайных и обеспечения обеспечения безопасности обеспечения обе	* *		систематически	отдельные	первую помощь
и выбирать пострадавшим и выбирать оказывать первую помощь пострадавшим и от вредных и опасных опасных опасных и от вредных и от вредных и опасных опасных от вредных и от вредных и опасных опасных опасных опасных от вредных и опасных опасных опасных от вредных и опасных и выбирать вредных и и пострадавшим и выбирать методы защиты от факторов в и методы защиты вредных и и пострадавшим и опасных и опасных и и пострадавшим и опасных и опасных и и пострадавшим и от вредных и опасных и и пострадавшим и от вредных и и пострадавшим и опасных и и пострадавшим и от вредных и и пострадавшим и опасных и и пострадавшим и опасных и и пострадавшим и опасных и и пострадавшим и от вредных и и пострадавшим и опасных и и пострадавшим и от вредных и и пострадавшим и пострадавшим и от вредных и и пострадавшим и пострадавшим и пострадавшим и пострадавшим и пострадавшим и пострадавшим и от вредных и и пострадавшим и пострадавшим и пострадавшим и пострадавшим и пострадавшим и опасных и и пострадавшим и пос	· ·	первую помощь			- •
методы выбирать оказывать помощь пострадавшим и от вредных и опасных опасных и опасных и от вредных и опасных и опасных и от вредных и опасных и выбирать защиты от вредных и опасных и выбирать и опасных и и выбирать и опасных и и выбирать и опасных и и резвычайных и опасных и опасных и и опасных и и и и и и и и и и и и и и и и и и и	<u> </u>	• •	1 -	-	-
защиты от вредных и от вредных и пострадавшим и выбирать методы защиты опасных опасных и выбирать защиты от вредных и опасных и выбирать защиты от факторов в факторов в методы защиты от вредных и опасных и опасных и опасных и опасных и опасных и опасных факторов ситуациях с ситуациях с опасных и опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с обеспечения	-	-	1		-
вредных и от вредных и опасных и выбирать и защиты от факторов в факторов в методы защиты от вредных и опасных и трезвычайных от вредных и опасных факторов в чрезвычайных от вредных и опасных факторов ситуациях с ситуациях с опасных в чрезвычайных целью обеспечения обеспечения обеспечения безопасности безопасности обеспечения о		-	первую помощь	*	
опасных опасных и выбирать защиты от факторов в чрезвычайных и опасных и опасных и опасных факторов в чрезвычайных с ситуациях с ситуациях с пелью обеспечения об			1	_	-
факторов в факторов в чрезвычайных от вредных и опасных факторов в ситуациях с ситуациях с целью обеспечения обеспечения безопасности безопасности опасных с обеспечения обес	•	-	-	*	
чрезвычайных ситуациях с целью         чрезвычайных ситуациях с целью         от вредных и опасных в чрезвычайных ситуациях с целью         опасных факторов в чрезвычайных ситуациях с презвычайных ситуациях с презвычайных безопасности         ситуациях с презвычайных ситуациях с презвычайных ситуациях с презвычайных ситуациях с презвычайных презываний презвычайных презываний			-		
ситуациях с целью опасных в чрезвычайных целью обеспечения обеспечения обезопасности безопасности ситуациях с обеспечения жизнедеятельно				•	-
целью         факторов в обеспечения         ситуациях с целью         обеспечения безопасности         факторов в чрезвычайных ситуациях с ситуациях с обеспечения         ситуациях с обеспечения         обеспечения жизнедеятельно	_	-	-		•
обеспечения обеспечения чрезвычайных целью безопасности безопасности ситуациях с обеспечения жизнедеятельно	_	•		_	
безопасности безопасности ситуациях с обеспечения жизнедеятельно	1			1	
				· ·	
жизнедеятельн   жизнедеятельнос   целью   оезопасности   сти	жизнедеятельн	жизнедеятельнос	целью	безопасности	сти

ости	ти	обеспечения	жизнедеятельност	
		безопасности	И	
		жизнедеятельно		
		сти		
Владеть:	Поверхностно	Удовлетвори	Хорошее	Полноценное
приемами	е владение	тельное	владение	владение
оказания	приемами	владение	приемами	приемами
первой	оказания первой	приемами	оказания первой	оказания первой
помощи	помощи	оказания	помощи	помощи
пострадавшим,	пострадавшим,	первой помощи	пострадавшим,	пострадавшим,
основными	основными	пострадавшим,	основными	основными
методами	методами	основными	методами защиты	методами
защиты	защиты	методами	производственног	защиты
производствен	производственно	защиты	о персонала и	производственн
ного персонала	го персонала и	производственн	населения в	ого персонала и
и населения в	населения в	ого персонала и	чрезвычайных	населения в
чрезвычайных	чрезвычайных	населения в	ситуациях	чрезвычайных
ситуациях	ситуациях	чрезвычайных		ситуациях
		ситуациях		
ОПК-1	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	функции и	функции и	функции и задачи	функции и
функции и	задачи	задачи	современного	задачи
задачи	современного	современного	государственного	современного
современного	государственног	государственно	и муниципального	государственно
государственно	ои	гои	служащего с	гои
гои	муниципального	муниципальног	учётом	муниципальног
муниципальног	служащего с	0	нормативных и	0
0	учётом	служащего с	правовых	служащего с
служащего с	нормативных и	учётом	документов	учётом
учётом	правовых	нормативных и		нормативных и
нормативных и	документов	правовых		правовых
правовых	-	документов		документов
документов		-		-
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
фиксировать	фиксировать	фиксировать	фиксировать	фиксировать
изменения в	изменения в	изменения в	изменения в	изменения в
правовых	правовых	правовых	правовых нормах;	правовых
нормах;	нормах;	нормах;	подбирать и	нормах;
подбирать и	подбирать и	подбирать и	систематизироват	подбирать и
систематизиро	систематизирова	систематизиров	ь правовые	систематизиров
вать правовые	ть правовые	ать правовые	документы, их	ать правовые
документы, их	документы, их	документы, их	состав и сферу	документы, их
состав и сферу	состав и сферу	состав и сферу	применения.	состав и сферу
применения.	применения.	применения.		применения.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
поиска,	поиска, анализа	навыками	навыками	навыками
анализа и	и использования	поиска, анализа	поиска, анализа и	поиска, анализа
использования	нормативных и	И	использования	И
нормативных и	правовых	использования	нормативных и	использования
правовых	документов в	нормативных и	правовых	нормативных и
документов в	своей	правовых	документов в	правовых

своей	профессиональн	документов в	своей	документов в
профессиональ	ой деятельности.	своей	профессионально	своей
ной	оп деятельности.	профессиональ	й деятельности.	профессиональн
деятельности.		ной	и деятельности.	ой
деятельности.		деятельности.		деятельности.
ОПК-2	Фрагментарн	Общие, не	Сформированн	Полные,
Знать:	ые знания	структурирован	ые, но	систематически
содержание	содержания	ные знания	содержащие	е знания
процессов и	процессов и	содержания	отдельные	содержания
правила	правил	процессов и	пробелы знания	процессов и
формирования	формирования и	правил	содержания	правил
и принятия	принятия	формирования	процессов и	формирования и
организационн	организационно-	и принятия	правил	принятия
0-	управленческих	организационно	формирования и	организационно
управленчески	решений в	-	принятия	-
х решений в	профессиональн	управленческих	организационно-	управленческих
профессиональ	ой деятельности	решений в	управленческих	решений в
ной		профессиональ	решений в	профессиональн
деятельности		ной	профессионально	ой деятельности
A		деятельности	й деятельности	an Aminorania
Уметь:	Частично	В целом	В целом	Полностью
разрабатыва	освоенное	успешное, но	успешное, но	сформированно
ть и принимать	умение	не	содержащее	е умение
организационн	разрабатывать и	систематически	отдельные	разрабатывать и
0-	принимать	осуществляемо	пробелы умение	принимать
управленчески	организационно-	е умение	разрабатывать и	организационно
е решения в	управленческие	разрабатывать	принимать	-
профессиональ	решения в	и принимать	организационно-	управленческие
ной	профессиональн	организационно	управленческие	решения в
деятельности,	ой деятельности,	-	решения в	профессиональн
нести за них	нести за них	управленческие	профессионально	ой
ответственност	ответственность	решения в	й деятельности,	деятельности,
ь с учетом	с учетом	профессиональ	нести за них	нести за них
последующих	последующих	ной	ответственность с	ответственность
возможностей	возможностей и	деятельности,	учетом	с учетом
и рисков	рисков	нести за них	последующих	последующих
		ответственност	возможностей и	возможностей и
		ь с учетом	рисков	рисков
		последующих		
		возможностей и		
		рисков		
Владеть:	Поверхностно	Удовлетворите	Хорошее	Свободное,
навыками	е владение	льное владение	владение	полноценное
разработки,	навыками	навыками	навыками	владение
принятия и	разработки,	разработки,	разработки,	навыками
оценки	принятия и	принятия и	принятия и	разработки,
эффективности	оценки	оценки	оценки	принятия и
организационн	эффективности	эффективности	эффективности	оценки
0-	организационно-	организационно	организационно-	эффективности
управленчески	управленческих	-	управленческих	организационно
х решений в	решений в	управленческих	решений в	-
профессиональ	профессиональн	решений в	профессионально	управленческих

ной	ой деятельности	профессиональ	й деятельности	решений в
деятельности		ной		профессиональн
		деятельности		ой деятельности
ОПК-3	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	принципы	принципы	принципы	принципы
принципы	разработки	разработки	разработки	разработки
разработки	стратегий	стратегий	стратегий	стратегий
стратегий	управления	управления	управления	управления
управления	человеческими	человеческими	человеческими	человеческими
человеческими	ресурсами	ресурсами	ресурсами	ресурсами
ресурсами	организаций,	организаций,	организаций,	организаций,
организаций,	распределения и	распределения	распределения и	распределения
распределения	делегирования	И	делегирования	И
И	полномочий в	делегирования	полномочий в	делегирования
делегирования	организации,	полномочий в	организации,	полномочий в
полномочий в	виды и	организации,	виды и специфику	организации,
организации,	специфику	виды и	кадрового аудита.	виды и
виды и	кадрового	специфику		специфику
специфику	аудита.	кадрового		кадрового
кадрового		аудита.		аудита.
аудита.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
анализировать	анализировать	анализировать	анализировать	анализировать
внешнюю и	внешнюю и	внешнюю и	внешнюю и	внешнюю и
внутреннюю	внутреннюю	внутреннюю	внутреннюю	внутреннюю
среду	среду	среду	среду	среду
организации,	организации,	организации,	организации,	организации,
выявлять ее	выявлять ее	выявлять ее	выявлять ее	выявлять ее
ключевые	ключевые	ключевые	ключевые	ключевые
элементы и	элементы и	элементы и	элементы и	элементы и
оценивать их	оценивать их	оценивать их	оценивать их	оценивать их
влияние на	влияние на	влияние на	влияние на	влияние на
организацию,	организацию,	организацию,	организацию,	организацию,
выявлять	выявлять	выявлять	выявлять	ВЫЯВЛЯТЬ
нарушения в	нарушения в	нарушения в	нарушения в	нарушения в
системе	системе	системе	системе	системе
управления	управления	управления	управления	управления
человеческими	человеческими	человеческими	человеческими	человеческими
ресурсами	ресурсами	ресурсами	ресурсами	ресурсами
организации,	организации,	организации,	организации,	организации,
самостоятельн	самостоятельно	самостоятельно	самостоятельно	самостоятельно
0	формулировать	формулировать	формулировать	формулировать
формулировать	задачи кадрового	задачи	задачи кадрового	задачи
задачи	аудита.	кадрового	аудита.	кадрового
кадрового		аудита.		аудита.
аудита.	TT	TT	D	C
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
приёмами	приёмами	владеет	базовом уровне	владеет
проектировани	проектирования	приёмами	приёмами	приёмами
Я	организационны	проектирования	проектирования	проектирования
организационн	х структур,	организационн	организационных	организационн
ых структур,	навыками	ых структур,	структур,	ых структур,

навыками	анализа	навыками	навыками анализа	навыками
анализа	кадровой	анализа	кадровой	анализа
кадровой	политики и	кадровой	политики и	кадровой
политики и	делегирования	политики и	делегирования	политики и
делегирования	полномочий	делегирования	полномочий	делегирования
полномочий	с учетом личной	полномочий	с учетом личной	полномочий
с учетом	ответственности	с учетом	ответственности	с учетом
личной	3a	личной	3a	личной
ответственност	осуществляемые	ответственност	осуществляемые	ответственност
и за	мероприятия.	и за	мероприятия.	и за
осуществляем		осуществляемы		осуществляемы
ые		e		e
мероприятия.	**	мероприятия.		мероприятия.
ОПК-4	Не знает главные	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	требования к	главные	главные	главные
главные	организации	требования к	требования к	требования к
требования к	публичных	организации	организации	организации
организации	выступлений,	публичных	публичных	публичных
публичных	переговоров,	выступлений,	выступлений,	выступлений,
выступлений,	последовательно	переговоров,	переговоров,	переговоров,
переговоров,	сть и этапы	последовательн	последовательнос	последовательн
последователь	проведения	ость и этапы	ть и этапы	ость и этапы
ность и этапы	совещаний,	проведения	проведения	проведения
проведения	осуществления	совещаний,	совещаний,	совещаний,
совещаний,	деловой	осуществления	осуществления	осуществления
осуществления	переписки.	деловой	деловой	деловой
деловой		переписки.	переписки.	переписки.
переписки.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
диагностирова	диагностировать	диагностироват	диагностировать	диагностироват
ТЬ	коммуникационн	Ь	коммуникационн	Ь
коммуникацио	ые барьеры в	коммуникацион	1 1	коммуникацион
нные барьеры	организации,	ные барьеры в	организации,	ные барьеры в
в организации,	осуществлять	организации,	осуществлять	организации,
осуществлять	публичные	осуществлять	публичные	осуществлять
публичные	выступления;	публичные	выступления;	публичные
выступления;	организовывать	выступления;	организовывать	выступления;
организовыват	переговорный	организовывать	переговорный	организовывать
Ь	процесс, в том	переговорный	процесс, в том	переговорный
переговорный	числе с	процесс, в том	числе с	процесс, в том
процесс, в том	использованием	числе с	использованием	числе с
числе с	современных	использованием	современных	использованием
использование	средств	современных	средств	современных
м современных	коммуникации.	средств	коммуникации.	средств
средств		коммуникации		коммуникации.
коммуникации.	<b>По внечаст</b>	Иостично	<b>В</b> ионост ио	Спобочно
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
приёмами	способностью	владеет	базовом уровне	владеет
способностью	осуществлять	способностью	способностью	приёмами
осуществлять	деловое общение	осуществлять	осуществлять	проектирования способностью
деловое	и публичные	деловое	деловое общение	
общение и	выступления,	общение и	и публичные	осуществлять

H1/6 H11111 10	DOCTIV	HV6HHHH 10	DI IOTE TITOLITA	нанараа
публичные	вести	публичные	выступления,	деловое общение и
выступления,	переговоры,	выступления,	вести переговоры,	
вести	совещания,	вести	совещания,	публичные
переговоры,	осуществлять	переговоры,	осуществлять	выступления,
совещания,	деловую	совещания,	деловую	вести
осуществлять	переписку и	осуществлять	переписку и	переговоры,
деловую	поддерживать	деловую	поддерживать	совещания,
переписку и	электронные	переписку и	электронные	осуществлять
поддерживать	коммуникации.	поддерживать	коммуникации.	деловую
электронные		электронные		переписку и
коммуникации.		коммуникации.		поддерживать
				электронные
				коммуникации.
ОПК-5	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	основные	основные	основные способы	основные
основные	способы оценки	способы оценки	оценки	способы оценки
способы	финансовых	финансовых	финансовых	финансовых
оценки	результатов	результатов	результатов	результатов
финансовых	принятого	принятого	принятого	принятого
результатов	управленческого	управленческог	управленческого	управленческог
принятого	решения,	о решения,	решения,	о решения,
управленческо	основные	основные	основные	основные
го решения,	документы	документы	документы	документы
основные	бюджетной и	бюджетной и	бюджетной и	бюджетной и
документы	финансовой	финансовой	финансовой	финансовой
бюджетной и	отчетности в	отчетности в	отчетности в	отчетности в
финансовой	государственном	государственно	государственном	государственно
отчетности в	И	ми	и муниципальном	ми
государственно	муниципальном	муниципальном	секторах.	муниципальном
м и	секторах.	секторах.	секторим.	секторах.
муниципально	секторих.	секторих.		секторих.
м секторах.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
анализировать	анализировать и	анализировать	анализировать и	анализировать и
и оценивать	оценивать	и оценивать	оценивать	оценивать
информацию о	информацию о	информацию о	информацию о	информацию о
состоянии	состоянии	состоянии	состоянии	состоянии
системы	системы	системы	системы	системы
государственн	государственных	государственны	государственных	государственны
ых и	И	ХИ	и муниципальных	ХИ
			финансов.	
муниципальны х финансов.	муниципальных финансов.	муниципальных финансов.	финансов.	муниципальных финансов.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
составления	составления	навыками	навыками	навыками
бюджетной и	бюджетной и	составления	составления	составления
финансовой	финансовой	бюджетной и	бюджетной и	бюджетной и
отчетности,	отчетности,	финансовой	финансовой	финансовой
распределения	распределения	отчетности,	отчетности,	отчетности,
ресурсов с	ресурсов с	распределения	распределения	распределения
учетом	учетом	ресурсов с	ресурсов с учетом	ресурсов с
последствий	последствий	учетом	последствий	учетом

Danama	рицациа	последствий	DHIIGHIIG	последствий
влияния	ВЛИЯНИЯ		влияния	
различных	различных	влияния	различных	влияния
методов	методов	различных	методов	различных
и способов на	и способов на	методов	и способов на	методов
результаты	результаты	и способов на	результаты	и способов на
деятельности	деятельности	результаты	деятельности	результаты
организации.	организации.	деятельности	организации.	деятельности
OHII. (	*	организации.	C 1	организации.
ОПК-6	Фрагментарн	Общие, но не	Сформированн	Полные,
Знать:	ые знания	структурирован	ые, но	систематически
основные	основных	ные знания	содержащие	е знания
подходы к	подходов к	основных	отдельные	основных
решению	решению	подходов к	пробелы знания	подходов к
стандартных	стандартных	решению	основных	решению
задач	задач	стандартных	подходов к	стандартных
профессио-	профессиональн	задач	решению	задач
нальной	ой деятельности	профессио-	стандартных	профессио-
деятельности	на основе	нальной	задач	нальной
на основе	информационно	деятельности на	профессиональ-	деятельности на
информационн	йи	основе	ной деятельности	основе
ой и	библиографичес	информационн	на основе	информационно
библиографиче	кой культуры с	ой и	информационной	йи
ской культуры	применением	библиографиче	и библиографи-	библиографичес
с применением	информационно-	ской культуры	ческой культуры	кой культуры с
информационн	коммуникационн	с применением	с применением	применением
0-	ых технологий, с	информационн	информационно-	информационно
коммуникацио	учетом основных	0-	коммуникационн	-
нных	требований	коммуникацион	ых технологий, с	коммуникацион
технологий, с	информационно	ных	учетом основных	ных
учетом	й безопасности	технологий, с	требований	технологий, с
основных		учетом	информационной	учетом
требований		основных	безопасности	основных
информацио		требований		требований
нной		информационн		информационно
безопасности		ой		й безопасности
		безопасности		
Уметь:	Частично	В целом	В целом	Сформирова
правильно	освоенное	успешное, но	успешное, но	нное умение
определять	умение	не	содержащее	правильно
сферу	правильно	систематически	отдельные	определять
информационн	определять	осуществляемо	пробелы умение	сферу
ых	сферу	е умение	правильно	информационн
потребностей	информационны	правильно	определять сферу	ых
при решении	х потребностей	определять	информационных	потребностей
стандартных	при решении	сферу	потребностей при	при решении
задач	стандартных	информационн	решении	стандартных
профессиональ	задач	ых	стандартных	задач
ной	профессиональн	потребностей	задач	профессиональн
деятельности;	ой деятельности;	при решении	профессионально	ой
осуществлят	осуществлять	при решении стандартных	й деятельности;	деятельности;
-	разносторонний	задач		
Ь			осуществлять	осуществлять
разносторонни	информационны	профессиональ	разносторонний	разносторонний

U	U	U	1 0	1
й	й поиск	ной	информационный	информационн
информационн	c	деятельности;	поиск	ый поиск
ый поиск	применением	осуществлят	с применением	c
c	информационно-	Ь	информационно-	применением
применением	коммуникационн	разносторонний	коммуникационн	информационно
информационн	ых технологий;	информационн	ых технологий;	-
0-	выбирать и	ый поиск	выбирать и	коммуникацион
коммуникацио	оценивать	c	оценивать	ных
нных	информацию с	применением	информацию с	технологий;
технологий;	учетом основных	информационн	учетом основных	выбирать и
выбирать и	требований	0-	требований	оценивать
оценивать	информационно	коммуникацион	информационной	информацию с
информацию с	й безопасности	ных	безопасности	учетом
учетом		технологий;		основных
основных		выбирать и		требований
требований		оценивать		информационно
информационн		информацию с		й безопасности
ой		учетом		
безопасности		основных		
		требований		
		информационн		
		ой		
		безопасности		
Владеть:	Поверхностно	Удовлетвори	Хорошее	Полноценное
навыками и	е владение	тельное	владение	владение
опытом	навыками и	владение	навыками и	навыками и
решения	опытом решения	навыками и	опытом решения	опытом
стандартных	стандартных	опытом	стандартных	решения
задач	задач профессио-	решения	задач	стандартных
профессио-	нальной	стандартных	профессионально	задач
нальной	деятельности на	задач	й деятельности на	профессиональн
деятельности	основе	профессиональ	основе	ой деятельности
на основе	информационно	ной	информационной	на основе
информационн	йи	деятельности на	И	информационно
ой и	библиографичес	основе	библиографическ	йи
библиографиче	кой культуры с	информационн	ой культуры с	библиографичес
ской культуры	применением	ой и	применением	кой культуры с
с применением	информационно-	библиографиче	информационно-	применением
информационн	коммуникационн	ской культуры	коммуникационн	информационно
0-	ых технологий,	с применением	ых технологий,	-
коммуникацио	соблюдая при	информационн	соблюдая при	коммуникацион
нных	этом требования	0-	этом требования	ных
технологий,	информационно	коммуникацион	информационной	технологий,
соблюдая при	й безопасности	ных	безопасности	соблюдая при
ЭТОМ		технологий,		ЭТОМ
требования		соблюдая при		требования
информационн		ЭТОМ		информационно
ой		требования		й безопасности
безопасности		информационн		
		ой		
TIIC 1	TT	безопасности	V	
ПК-1	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает

2				
Знать:	основные	типологию	типологию	типологию
типологию	типологию	управленческих	управленческих	управленческих
управленчески	управленческих	решений,	решений,	решений,
х решений,	решений,	разбираться в	разбираться в	разбираться в
разбираться в	разбираться в	факторах,	факторах,	факторах,
факторах,	факторах,	формирующих	формирующих	формирующих
формирующих	формирующих	уровень и	уровень и	уровень и
уровень и	уровень и	качество	качество	качество
качество	качество	решений;	решений;	решений;
решений;	решений;	виды рисков и	виды рисков и	виды рисков и
виды рисков и	виды рисков и	методы их	методы их	методы их
методы их	методы их	снижения при	снижения при	снижения при
снижения при	снижения при	разработке	разработке	разработке
разработке	разработке	и реализации	и реализации	и реализации
и реализации	и реализации	проектов	проектов	проектов
проектов	проектов			
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
осуществлять	осуществлять	осуществлять	осуществлять	осуществлять
выбор	выбор	выбор	выбор	выбор
оптимальных	оптимальных	оптимальных	оптимальных	оптимальных
методов	методов	методов	методов принятия	методов
принятия	принятия	принятия	управленческих	принятия
управленчески	управленческих	управленческих	решений в	управленческих
х решений в	решений в	решений в	различных	решений в
различных	различных	различных	хозяйственных	различных
хозяйственных	хозяйственных	хозяйственных	ситуациях;	хозяйственных
ситуациях;	ситуациях;	ситуациях;	обеспечивать	ситуациях;
обеспечивать	обеспечивать	обеспечивать	реализацию	обеспечивать
реализацию	реализацию	реализацию	корректирующих	реализацию
корректирующ	корректирующих	корректирующ	мероприятий с	корректирующи
ИХ	мероприятий с	их мероприятий	целью повышения	х мероприятий с
мероприятий с	целью	с целью	эффективности	целью
целью	повышения	повышения	организационной	повышения
повышения	эффективности	эффективности	деятельности.	эффективности
эффективности	организационной	организационно		организационно
организационн	деятельности.	й деятельности		й деятельности.
ой				
деятельности.				
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
методами	методами оценки	владеет	базовом уровне	владеет
оценки	эффективности и	методами	методами оценки	методами
эффективности	качества	оценки	эффективности и	оценки
и качества	принятых	эффективности	качества	эффективности
принятых	управленческих	и качества	принятых	и качества
управленчески	решений;	принятых	управленческих	принятых
х решений;	навыками	управленческих	решений;	управленческих
навыками	решения	решений;	навыками	решений;
решения	типовых	навыками	решения типовых	навыками
типовых	математических	решения	математических	решения
математически	задач,	типовых	задач,	типовых
х задач,	используемых	математических	используемых при	математических
используемых	при принятии	задач,	принятии	задач,

при прицатии	управленческих	используемых	управленческих	используемых
при принятии управленчески	решений.	при принятии	решений.	при принятии
* *	решении.		решении.	
X		управленческих решений.		управленческих
решений.	II. avec am	•	V	решений
ПК-2	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	особенности	особенности	особенности	особенности
особенности	профессиональн	профессиональ	профессиональног	профессиональн
профессиональ	ого управления	НОГО	о управления	ого управления
ного	кадрами;	управления	кадрами;	кадрами;
управления	основные	кадрами;	основные	основные
кадрами;	принципы	основные	принципы	принципы
основные	взаимодействия	принципы	взаимодействия	взаимодействия
принципы	людей в	взаимодействия	людей в	людей в
взаимодействи	организации,	людей в	организации,	организации,
я людей в	включая	организации,	включая вопросы	включая
организации,	вопросы	включая	мотивации,	вопросы
включая	мотивации,	вопросы	групповой	мотивации,
вопросы	групповой	мотивации,	динамики,	групповой
мотивации,	динамики,	групповой	командообразован	динамики,
групповой	командообразова	динамики,	ия,	командообразов
динамики,	ния,	командообразов	коммуникаций,	ания,
командообразо	коммуникаций,	ания,	лидерства и	коммуникаций,
вания,	лидерства и	коммуникаций,	управления	лидерства и
коммуникаций,	управления	лидерства и	конфликтами.	управления
лидерства и	конфликтами.	управления		конфликтами.
управления		конфликтами.		
конфликтами.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
анализировать	анализировать	анализировать	анализировать	анализировать
социально-	социально-	социально-	социально-	социально-
психологическ	психологические	психологически	психологические	психологически
ие проблемы,	проблемы,	е проблемы,	проблемы,	е проблемы,
конфликтные	конфликтные	конфликтные	конфликтные	конфликтные
ситуации;	ситуации;	ситуации;	ситуации;	ситуации;
организовыват	организовывать	организовывать	организовывать	организовывать
Ь	командное	командное	командное	командное
командное	взаимодействие	взаимодействие	взаимодействие	взаимодействие
взаимодействи	для	для	для	для
е для	решения	решения	решения	решения
решения	управленческих	управленческих	управленческих	управленческих
управленчески	задач;	задач;	задач;	задач;
х задач;	проводить аудит	проводить	проводить аудит	проводить
проводить	человеческих	аудит	человеческих	аудит
аудит	ресурсов и	человеческих	ресурсов и	человеческих
человеческих	осуществлять	ресурсов и	осуществлять	ресурсов и
ресурсов и	диагностику	осуществлять	диагностику	осуществлять
осуществлять	организационной	диагностику	организационной	диагностику
диагностику	культуры.	организационно	культуры.	организационно
организационн	J J1	й культуры	J J1	й культуры.
ой культуры.		) ) I =-		J Jr =
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
			I IIII	

разрешения конфликтных конфликтных ситуаций, ситуаций, ситуаций, современными современными технологиями эффективного влияния на вли
ситуаций, ситуаций, современными современными технологиями технологиями эффективного влияния на влияния влияния на влиян
современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.  ПК-3  Не знает  Знать:  основные принципы принятия   ситуаций, ситуаций, ситуаций, ситуаций, современными технологиями технологиями технологиями эффективного эффективного эффективного индивидуальное индивидуальное индивидуальное и индивидуальное и индивидуальное и индивидуальное и групповое поведение в поведение в поведение в основные принципы принятия принятия принятия принятия принятия принятия
технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.  ПК-3  Знать: основные основные основные принципы принципы принципы принятия  Технологиями современными технологиями влияния на вли
эффективного влияния на влияния на оффективного индивидуальное и групповое поведение в организации.  ПК-3  Знать: основные основные принципы принципы принципы принципы принятия  — эффективного эффективного эффективного эффективного эффективного эффективного эффективного эффективного эффективного влияния на влияния на индивидуальное и игрупповое игрупповое игрупповое поведение в поведение принципы принципы принципы принципы принятия принятия принятия
влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации. ПК-3 Не знает основные основные принципы принципы принципы принципы принятия оффективного эффективного эффективного влияния на влияния на влияния на индивидуальное и групповое и групповое поведение в поведение в поведение в организации. Организации. Организации. Отлично знает основные принципы принципы принципы принципы принятия принятия принятия принятия принятия
индивидуально е и групповое поведение в организации. ПК-3 Не знает основные основные принципы принципы принципы принятия влияния на влияния на влияния на влияния на индивидуальное и и групповое поведение в поведение в организации. Организации. Организации. Отлично знает основные принципы принципы принципы принципы принятия принятия принятия принятия принятия принятия
е и групповое поведение в организации. ПК-3 Не знает Знать: основные основные основные принципы принципы принципы принятия
поведение в организации. В е и групповое поведение в организации. Отлично знает Знать: основные основные основные основные принципы принципы принципы принятия принятия принятия принятия принятия
организации. организации поведение в организации. организации. организации. Отлично знает Знать: основные основные основные принципы принципы принятия принятия принятия принятия
организации. организации. организации. ПК-3 Не знает Слабо знает Хорошо знает Отлично знает Знать: основные основные основные основные принципы принципы принципы принятия принятия принятия принятия
ПК-3         Не знает         Слабо знает         Хорошо знает         Отлично знает           Знать:         основные         основные         основные         основные         основные           основные         принципы         принципы         принципы         принципы         принятия           принятия         принятия         принятия         принятия
Знать:         основные основные основные принципы принципы принципы принципы принятия         основные принципы принципы принятия         основные принципы принципы принятия
основные принципы принципы принципы принципы принятия принятия принятия
принципы принятия принятия принятия
принятия управленческих управленческих управленческих управленческих
управленчески решений по решений по решений по решений по
х решений по формированию, формированию, формированию, формированию,
формированию распределению и распределению распределению и распределению
, использованию и использованию и
распределению публичных использованию публичных использованию
и финансов, публичных финансов, публичных
использованию бюджетировани финансов, бюджетированию финансов,
публичных ю и структуре бюджетировани и структуре бюджетировани
финансов, государственных ю и структуре государственных ю и структуре
бюджетирован (муниципальных государственны (муниципальных) государственны
ию и структуре ) активов, х активов, сущность х
государственн сущность (муниципальны бюджетных (муниципальны
ых бюджетных х) активов, рисков х) активов, сущность
ых) активов, бюджетных бюджетных
сущность рисков рисков
рисков
Уметь: Не умеет Слабо умеет Хорошо умеет Отлично умеет
обосновывать обосновывать обосновывать обосновывать
выбор методов выбор методов выбор методов выбор методов
управления и управления и управления и управления и
анализировать анализировать анализировать анализировать
эффективность эффективность эффективность эффективность
управления управления управления управления
бюджетом и бюджетом и бюджетом и бюджетом и
государственны государственны государственным государственным
ыми ми ми ми
(муниципальн (муниципальным (муниципальны (муниципальными (муниципальны
ыми) и) активами; ми) активами; ) активами; ми) активами;
активами; использовать использовать использовать использовать
использовать современные современные современные
CORPONOMINIO MOTORIA MOTORIA MOTORIA MOTORIA
современные методы методы методы
методы методы методы методы методы методы управления управления управления бюджетными бюджетными бюджетными

E				
бюджетными	рисками.	рисками.	рисками.	рисками.
рисками.	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
Владеть:			базовом уровне	
основными	основными	владеет	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	владеет
экономическим	экономическими	основными	основными	основными
и методами	методами	экономическим	экономическими	экономическим
управления	управления	и методами	методами	и методами
государственн	государственны	управления	управления	управления
ым и	МИ	государственны	государственным	государственны
муниципальны	муниципальным	МИ	и муниципальным	МИ
м имуществом,	имуществом,	муниципальны	имуществом,	муниципальным
экономическим	экономическими	м имуществом,	экономическими	имуществом,
и подходами к обоснованию	подходами к обоснованию	экономическим	подходами к обоснованию	экономическим
		и подходами к обоснованию		и подходами к обоснованию
управленчески	управленческих решений по		управленческих решений по	
х решений по		управленческих	_ <del>-</del>	управленческих
бюджетирован	бюджетировани	решений по	бюджетированию	решений по
ию и структуре	ю и структуре	бюджетировани	и структуре	бюджетировани
государственн	государственных	ю и структуре	государственных	ю и структуре
ЫХ	(муниципальных	государственны	(муниципальных)	государственны
(муниципальн	) активов.	X	активов.	X
ых) активов.		(муниципальны		(муниципальны
ПК-4	Ца рука от мото ни	х) активов. Слабо знает	Vanania puaat	х) активов.
11К-4 Знать:	Не знает методы		Хорошо знает	Отлично знает
	государственног	методы	методы	методы
методы	о регулирования	государственно	государственного	государственно
государственно	инвестиционног	LO	регулирования инвестиционного	ГО
LO	ОИ	регулирования инвестиционно	· ·	регулирования
регулирования инвестиционно	инновационного		и инновационного	инвестиционног о и
	процессов;	ГО И	процессов; основные приемы	
ГО И	основные	инновационног	статистического и	инновационног
инновационног о процессов;	приемы статистического	о процессов; основные	экономико-	о процессов; основные
основные	и экономико-		математического	
		приемы		приемы
приемы	математического		анализа, используемые при	статистического
о и экономико-	анализа, используемые	о и экономико- математическог	анализе	и экономико- математическог
математическо	при анализе	о анализа,	инвестиционного	о анализа,
го анализа,	инвестиционног	используемые	процесса и для	используемые
	о процесса и для	-	-	· ·
при анализе	оценки	при анализе инвестиционно	оценки инвестиционных	при анализе инвестиционног
инвестиционно	инвестиционных	го процесса и	проектов.	о процесса и
го процесса и	проектов.	для оценки	iipoekiob.	для оценки
для оценки	просктов.	инвестиционны		инвестиционны
инвестиционн		х проектов.		х проектов.
ых проектов.		A HPOCKTOB.		A HPOCKTOB.
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
	проводить	проводить	проводить оценку	проводить
проводить оценку	оценку	оценку	инвестиционных	1 -
_	_	-		оценку
инвестиционн	инвестиционных	инвестиционны	проектов при	инвестиционны
ых проектов	проектов при	х проектов при	различных	х проектов при
при различных	различных	различных	условиях	различных

<b>УОПОРИЯУ</b>	<b>УОПОРИЯУ</b>	модориях	инрастирования и	VOLOBILAN
условиях	условиях	условиях	инвестирования и	условиях
инвестировани	инвестирования	инвестирования	финансирования.	инвестирования
ЯИ	И	И		И
финансировани	финансирования.	финансировани		финансировани
Я.	***	R.	D	Я.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
анализа систем	анализа систем и	навыками	навыками анализа	навыками
и процессов	процессов	анализа систем	систем и	анализа систем
обеспечения	обеспечения	и процессов	процессов	и процессов
конкурентных	конкурентных	обеспечения	обеспечения	обеспечения
преимуществ	преимуществ	конкурентных	конкурентных	конкурентных
территории;	территории;	преимуществ	преимуществ	преимуществ
навыками	навыками	территории;	территории;	территории;
выполнения	выполнения	навыками	навыками	навыками
расчетов в ходе	расчетов в ходе	выполнения	выполнения	выполнения
планирования	планирования и	расчетов в ходе	расчетов в ходе	расчетов в ходе
И	прогнозирования	планирования и	планирования и	планирования и
прогнозирован	с учетом	прогнозировани	прогнозирования	прогнозировани
ия с учетом	неопределенност	я с учетом	с учетом	я с учетом
неопределенно	и и рисков.	неопределеннос	неопределенности	неопределеннос
сти и рисков.		ти и рисков.	и рисков.	ти и рисков.
ПК-9	Не знает виды и	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	методы	виды и методы	виды и методы	виды и методы
виды и методы	организационног	организационно	организационного	организационно
организационн	о планирования;	ГО	планирования;	ГО
ого	правовые и	планирования;	правовые и	планирования;
планирования;	этические	правовые и	этические	правовые и
правовые и	аспекты	этические	аспекты	этические
этические	деятельности в	аспекты	деятельности в	аспекты
аспекты	коммуникативно	деятельности в	коммуникативной	деятельности в
деятельности в	й сфере;	коммуникативн	сфере;	коммуникативн
коммуникатив	специфику форм	ой сфере;	специфику форм	ой сфере;
ной сфере;	делового	специфику	делового общения	специфику
специфику	общения	форм делового	(деловых	форм делового
форм делового	(деловых	общения	совещаний, бесед,	общения
общения	совещаний,	(деловых	переговоров,	(деловых
(деловых	бесед,	совещаний,	дискуссий,	совещаний,
совещаний,	переговоров,	бесед,	презентаций,	бесед,
бесед,	дискуссий,	переговоров,	«круглых столов»,	переговоров,
переговоров,	презентаций,	дискуссий,	пресс-	дискуссий,
дискуссий,	«круглых	презентаций,	конференций»),	презентаций,
презентаций,	столов», пресс-	«круглых	консультирования	«круглых
«круглых	конференций»),	столов», пресс-		столов», пресс-
столов», пресс-	консультировани	конференций»),		конференций»),
конференций»)	Я.	консультирован		консультирован
,		ия.		ия.
консультирова				
ния.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
разрабатывать	разрабатывать	разрабатывать	разрабатывать	разрабатывать
структуру	структуру	структуру	структуру	структуру

			T	
деловой	деловой беседы,	деловой	деловой беседы,	деловой беседы,
беседы,	презентации,	беседы,	презентации,	презентации,
презентации,	переговоров,	презентации,	переговоров,	переговоров,
переговоров,	публичного	переговоров,	публичного	публичного
публичного	выступления как	публичного	выступления как	выступления
выступления	коммуникативно	выступления	коммуникативног	как
как	го процесса;	как	о процесса;	коммуникативн
коммуникатив	выявлять слабые	коммуникативн	выявлять слабые	ого процесса;
ного процесса;	и сильные	ого процесса;	и сильные	выявлять
ВЫЯВЛЯТЬ	стороны	ВЫЯВЛЯТЬ	стороны	слабые и
слабые и	сотрудников.	слабые и	сотрудников.	сильные
сильные	13.	сильные	13	стороны
стороны		стороны		сотрудников.
сотрудников.		сотрудников.		1377
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
выбора	выбора	навыками	навыками выбора	навыками
технологий	технологий	выбора	технологий	выбора
		технологий		технологий
межличностны x, групповых и	межличностных, групповых и	межличностных	межличностных, групповых и	межличностных
	1 *			
организационн	организационны	, групповых и	организационных	, групповых и
ЫХ	х коммуникаций	организационн	коммуникаций в	организационн
коммуникаций	в управлении	ых	управлении	ых
в управлении	общественными	коммуникаций	общественными	коммуникаций
общественным	отношениями;	в управлении	отношениями;	в управлении
И	методами	общественными	методами	общественными
отношениями;	использования	отношениями;	использования	отношениями;
методами	эффективной	методами	эффективной	методами
использования	стратегии	использования	стратегии	использования
эффективной	взаимодействия.	эффективной	взаимодействия.	эффективной
стратегии		стратегии		стратегии
взаимодействи		взаимодействия		взаимодействия
Я.				
ПК-10	Не знает правила	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	предупреждения	правила	правила	правила
правила	конфликта	предупреждени	предупреждения	предупреждени
предупрежден	интересов на	я конфликта	конфликта	я конфликта
ия конфликта	государственной	интересов на	интересов на	интересов на
интересов на	И	государственно	государственной	государственно
государственно	муниципальной	йи	И	йи
йи	службе;	муниципальной	муниципальной	муниципальной
муниципально	принципы и	службе;	службе;	службе;
й службе;	правила	принципы и	принципы и	принципы и
принципы и	служебных	правила	правила	правила
правила	отношений и	служебных	служебных	служебных
служебных	служебного	отношений и	отношений и	отношений и
отношений и	поведения.	служебного	служебного	служебного
служебного		поведения.	поведения.	поведения.
поведения.			, ,	
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
диагностирова	диагностировать	диагностироват	диагностировать	диагностироват
ть этические	этические	ь этические	этические	ь этические
15 5111 TORNIC	SIII ICCRIIC	D STILL TOOKING	SIII ICCRIIC	2 5111 ICOMIC

проблемы и	проблемы и	проблемы и	проблемы и	проблемы и
применять	применять	проолемы и применять	применять	проолемы и применять
основные	основные	основные	основные модели	основные
модели	модели	модели	этичных	модели
этичных	этичных	этичных	управленческих	этичных
управленчески	управленческих	управленческих	решений.	управленческих
х решений.	решений.	решений.	решении.	решений.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
взаимодействи	взаимодействия	навыками	навыками	навыками
я в ходе	в ходе	взаимодействия	взаимодействия в	взаимодействия
служебной	служебной	в ходе	ходе служебной	в ходе
деятельности в	деятельности в	служебной	деятельности в	служебной
соответствии с	соответствии с	деятельности в	соответствии с	деятельности в
этическими	этическими	соответствии с	этическими	соответствии с
требованиями	требованиями к	этическими	требованиями к	этическими
к служебному	служебному	требованиями к	служебному	требованиями к
поведению,	поведению,	служебному	поведению,	служебному
навыками	навыками	поведению,	навыками	поведению,
разрешения	разрешения	навыками	разрешения	навыками
конфликта	конфликта	разрешения	конфликта	разрешения
интересов с	интересов с	конфликта	интересов с	конфликта
позиций	позиций	интересов с	позиций	интересов с
социальной	социальной	позиций	социальной	позиций
ответственност	ответственности.	социальной	ответственности.	социальной
И.		ответственност		ответственност
		И.		И.
ПК-11	Не знает место и	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	роль связей с	место и роль	место и роль	место и роль
место и роль	общественность	связей с	связей с	связей с
связей с	ю в	общественность	общественностью	общественность
ofinamentinam	профессиональн	ЮВ	В	IO P
общественност	профессиональн	ЮБ		ЮВ
ью в	ой деятельности	профессиональ	профессионально	профессиональн
			профессионально й деятельности	
ью в	ой деятельности	профессиональ	1 1	профессиональн
ью в профессиональ	ой деятельности органов	профессиональ ной	й деятельности	профессиональн ой деятельности
ью в профессиональ ной	ой деятельности органов государственног	профессиональ ной деятельности	й деятельности органов	профессиональн ой деятельности органов
ью в профессиональ ной деятельности	ой деятельности органов государственног о и	профессиональ ной деятельности органов	й деятельности органов государственного	профессиональн ой деятельности органов государственно
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления;
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления;	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления;	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти;	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти;	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR- деятельности
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти;	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти;	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR- деятельности органов власти;
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти;	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR- деятельности органов власти;
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти;	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Уметь:	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PRдеятельности органов власти; виды PR-кампаний.
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Уметь: анализировать	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Не умеет анализировать	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Слабо умеет анализировать	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Хорошо умеет анализировать	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Отлично умеет анализировать
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Уметь: анализировать закономерност	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Не умеет анализировать закономерности	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Слабо умеет анализировать закономерности	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Хорошо умеет анализировать закономерности	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Отлично умеет анализировать закономерности
ью в профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Уметь: анализировать	ой деятельности органов государственног о и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Не умеет анализировать	профессиональ ной деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Слабо умеет анализировать	й деятельности органов государственного и муниципального управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Хорошо умеет анализировать	профессиональн ой деятельности органов государственно го и муниципальног о управления; правовую основу PR-деятельности органов власти; виды PR-кампаний.  Отлично умеет анализировать

1	1	1	1	1
формирования	формирования	формирования	формирования	формирования
общественного	общественного	общественного	общественного	общественного
мнения.	мнения.	мнения.	мнения.	мнения.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
методами	методами оценки	владеет	базовом уровне	владеет
оценки PR-	PR-кампаний в	методами	методами оценки	методами
кампаний в	органах власти;	оценки PR-	PR-кампаний в	оценки PR-
органах	основными	кампаний в	органах власти;	кампаний в
власти;	технологиями	органах власти;	основными	органах власти;
основными	формирования и	основными	технологиями	основными
технологиями	продвижения	технологиями	формирования и	технологиями
формирования и	имиджа	формирования и	продвижения	формирования и
продвижения	государственной и	продвижения	имиджа	продвижения
имиджа	муниципальной	имиджа	государственной и	имиджа
государственной	службы, базовыми	государственной	муниципальной	государственной
И	технологиями	и муниципальной	службы, базовыми	и муниципальной
муниципальной	формирования	службы,	технологиями	службы,
службы,	общественного	базовыми	формирования	базовыми
базовыми	мнения	технологиями	общественного	технологиями
технологиями		формирования	мнения	формирования
формирования		общественного		общественного
общественного		мнения		мнения
мнения				
ПК-15	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	нормативно-	нормативно-	нормативно-	нормативно-
нормативно-	методическую	методическую	методическую	методическую
методическую	базу	базу	базу	базу
базу	делопроизводств	делопроизводст	делопроизводства	делопроизводст
делопроизводс	а в Российской	ва в Российской	в Российской	ва в Российской
тва в	Федерации,	Федерации,	Федерации,	Федерации,
Российской	государственное	государственно	государственное	государственно
Федерации,	регулирование	e	регулирование	е регулирование
государственно	документационн	регулирование	документационно	документацион
e	ого обеспечения;	документацион	го обеспечения;	ного
регулирование	особенности	ного	особенности	обеспечения;
документацион	языка и стиля	обеспечения;	языка и стиля	особенности
ного	составления	особенности	составления	языка и стиля
обеспечения;	служебных	языка и стиля	служебных	составления
особенности	документов;	составления	документов;	служебных
языка и стиля	специфику	служебных	специфику	документов;
составления	организации	документов;	организации	специфику
служебных	информационно-	специфику	информационно-	организации
документов;	поисковой	организации	поисковой	информационно
специфику	системы и	информационн	системы и	-поисковой
организации	контроля	о-поисковой	контроля	системы и
информационн	исполнения	системы и	исполнения	контроля
о-поисковой	документов.	контроля	документов.	исполнения
системы и		исполнения	_	
исполнения		_		
-	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
информационн о-поисковой системы и контроля	исполнения	системы и контроля	исполнения	контроля

				I I
организовыват	организовывать	организовывать	организовывать	организовывать
Ь	документооборо	документообор	документооборот	документооборо
документообор	ТИ	от и	и документальное	ТИ
от и	документальное	документальное	сопровождение	документальное
документально	сопровождение	сопровождение	работы в органах	сопровождение
e	работы в органах	работы в	государственной	работы в
сопровождение	государственной	органах	и муниципальной	органах
работы в	И	государственно	власти и иных	государственно
органах	муниципальной	й и	организациях.	йи
государственно	власти и иных	муниципальной		муниципальной
йи	организациях.	власти и иных		власти и иных
муниципально		организациях.		организациях.
й власти и				
ИНЫХ				
организациях.		**		~ .
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
ведения	ведения	навыками	навыками ведения	навыками
делопроизводс	делопроизводств	ведения	делопроизводства	ведения
тва и	аи	делопроизводст	И	делопроизводст
документообор	документооборо	ва и	документооборота	ва и
ота в органах	та в органах	документообор	в органах	документооборо
государственной	государственной	ота в органах	государственной	та в органах
власти	власти Российской	государственной	власти Российской	государственной
Российской	Федерации,	власти	Федерации, органах	власти
Федерации,	органах	Российской	государственной	Российской
органах	государственной	Федерации,	власти субъектов	Федерации,
государственной	власти субъектов	органах	Российской	органах
власти	Российской	государственной	Федерации,	государственной
субъектов	Федерации,	власти	органах местного	власти
Российской	органах	субъектов	самоуправления,	субъектов
Федерации,	местного	Российской	государственных	Российской
органах	самоуправления,	Федерации,	и муниципальных	Федерации,
местного	государственных	органах	предприятиях и	органах
самоуправлени	И	местного	учреждениях,	местного
я,	муниципальных	самоуправлени	научных и	самоуправления
государственн	предприятиях и	я,	образовательных	,
ых и	учреждениях,	государственны	организациях,	государственны
муниципальны	научных и	хи	политических	ХИ
X	образовательных	муниципальных	партиях,	муниципальных
предприятиях	организациях,	предприятиях и	общественно-	предприятиях и
и учреждениях,	политических	учреждениях,	политических,	учреждениях,
научных и	партиях,	научных и	коммерческих и	научных и
образовательн	общественно-	образовательны	некоммерческих	образовательны
ых	политических,	х организациях,	организациях.	х организациях,
организациях,	коммерческих и	политических		политических
политических	некоммерческих	партиях,		партиях,
партиях,	организациях.	общественно-		общественно-
общественно-		политических,		политических,
политических,		коммерческих и		коммерческих и
коммерческих и		некоммерческих		некоммерческих
некоммерческих		организациях.		организациях.

организациях.				
ПК-16	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	основные	основные	основные	основные
основные	принципы	принципы	принципы	принципы
принципы	информационно-	информационн	информационно-	информационно
информационн	аналитического	0-	аналитического	-аналитического
0-	обеспечения	аналитического	обеспечения	обеспечения
аналитическог	государственной	обеспечения	государственной	государственно
о обеспечения	службы;	государственно	службы; сущность	й службы;
государственно	сущность и	й службы;	и понятие	сущность и
й службы;	понятие	сущность и	информационной	понятие
сущность и	информационно	понятие	безопасности,	информационно
понятие	й безопасности,	информационн	характеристику ее	й безопасности,
информационн	характеристику	ой	составляющих.	характеристику
ой	ee	безопасности,	·	ee
безопасности,	составляющих.	характеристику		составляющих.
характеристик	,	ee		
y ee		составляющих.		
составляющих.		·		
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
выбирать и	выбирать и	выбирать и	выбирать и	выбирать и
анализировать	анализировать	анализировать	анализировать	анализировать
показатели	показатели	показатели	показатели	показатели
качества и	качества и	качества и	качества и	качества и
критерии	критерии оценки	критерии	критерии оценки	критерии
оценки систем	систем и	оценки систем	систем и	оценки систем и
и отдельных	отдельных	и отдельных	отдельных	отдельных
методов и	методов и	методов и	методов и средств	методов и
средств	средств защиты	средств защиты	защиты	средств защиты
защиты	информации	информации	информации	информации
информации				
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
обеспечения	обеспечения	навыками	навыками	навыками
информационн	информационно	обеспечения	обеспечения	обеспечения
ой	й безопасности	информационн	информационной	информационно
безопасности	государственной	ой	безопасности	й безопасности
государственно	службы;	безопасности	государственной	государственно
й службы;	методами	государственно	службы;	й службы;
методами	предотвращения	й службы;	методами	методами
предотвращени	угроз	методами	предотвращения	предотвращени
я угроз	информационно	предотвращени	угроз	я угроз
информационн	й безопасности.	я угроз	информационной	информационно
ой		информационн	безопасности	й безопасности
безопасности.		ой		
		безопасности		
ПК-17	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	современные	современные	современные	современные
современные	модели и	модели и	модели и	модели и
модели и	технологии	технологии	технологии	технологии
технологии	персонального	персонального	персонального	персонального
персонального	менеджмента и	менеджмента и	менеджмента и	менеджмента и

	T	T	T	1
менеджмента и	самомаркетинга;	самомаркетинга	самомаркетинга;	самомаркетинга
самомаркетинг	основные теории	; основные	основные теории	; основные
а; основные	взаимодействия	теории	взаимодействия	теории
теории	людей в	взаимодействия	людей в	взаимодействия
взаимодействи	организации,	людей в	организации,	людей в
я людей в	включая	организации,	включая вопросы	организации,
организации,	вопросы	включая	мотивации,	включая
включая	мотивации,	вопросы	групповой	вопросы
вопросы	групповой	мотивации,	динамики,	мотивации,
мотивации,	динамики,	групповой	командообразован	групповой
групповой	командообразова	динамики,	ия,	динамики,
динамики,	ния,	командообразов	коммуникаций,	командообразов
командообразо	коммуникаций,	ания,	лидерства и	ания,
вания,	лидерства и	коммуникаций,	управления	коммуникаций,
коммуникаций,	управления	лидерства и	конфликтами.	лидерства и
лидерства и	конфликтами.	управления		управления
управления		конфликтами.		конфликтами.
конфликтами.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
организовыват	организовывать	организовывать	организовывать	организовывать
Ь	взаимодействие	взаимодействие	взаимодействие	взаимодействие
взаимодействи	людей в разных	людей в разных	людей в разных	людей в разных
е людей в	социальных	социальных	социальных	социальных
разных	группах,	группах,	группах,	группах,
социальных	учитывать	учитывать	учитывать	учитывать
группах,	принципы	принципы	принципы	принципы
учитывать	ролевого	ролевого	ролевого	ролевого
принципы	поведения	поведения	поведения	поведения
ролевого	персонала в	персонала в	персонала в	персонала в
поведения	организациях.	организациях.	организациях.	организациях.
персонала в				
организациях.				
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
самоорганизац	самоорганизации	навыками	навыками	навыками
ии рабочего	рабочего	самоорганизаци	самоорганизации	самоорганизаци
времени,	времени,	и рабочего	рабочего	и рабочего
рационального	рационального	времени,	времени,	времени,
применения	применения	рационального	рационального	рационального
ресурсов и	ресурсов и	применения	применения	применения
эффективного	эффективного	ресурсов и	ресурсов и	ресурсов и
взаимодействи	взаимодействия	эффективного	эффективного	эффективного
я с другими	с другими	взаимодействия	взаимодействия с	взаимодействия
исполнителями	исполнителями.	с другими	другими	с другими
		исполнителями.	исполнителями.	исполнителями.
ПК-18	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
3нать:	организацию	организацию	организацию	организацию
организацию	процессов	процессов	процессов	процессов
процессов	проектирования	проектирования	проектирования и	проектирования
проектировани	и планирования	и планирования	планирования на	и планирования
я и	на всех уровнях	на всех уровнях	всех уровнях	на всех уровнях
	1 TO DOOM JPODIIMA	1 110 DOOM JPODIIM	1 20011 JPODIMA	1 1 2 2 2 1 JPODIIA

	VIII OD II OVVVIII	1 TT 0 0 T 0 1 1 1 1 1	VIII OD II OVVVIII	A THE OR HOLLING
планирования	управления;	управления;	управления;	управления;
на всех	способы	способы	способы	способы
уровнях	эффективного	эффективного	эффективного	эффективного
управления;	исполнения	исполнения	исполнения	исполнения
способы	служебных	служебных	служебных	служебных
эффективного	(трудовых)	(трудовых)	(трудовых)	(трудовых)
исполнения	обязанностей.	обязанностей.	обязанностей.	обязанностей.
служебных				
(трудовых)				
обязанностей.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
сопоставлять	сопоставлять	сопоставлять	сопоставлять	сопоставлять
потенциальные	потенциальные	потенциальные	потенциальные	потенциальные
возможности	возможности	возможности	возможности	возможности
развития	развития	развития	развития	развития
организации и	организации и	организации и	организации и	организации и
фактическое	фактическое	фактическое	фактическое	фактическое
состояние всех	состояние всех	состояние всех	состояние всех ее	состояние всех
ее комплексов	ее комплексов и	ее комплексов и	комплексов и	ее комплексов и
и сфер; решать	сфер; решать	сфер; решать	сфер; решать	сфер; решать
нестандартные	нестандартные	нестандартные	нестандартные	нестандартные
задачи в	задачи в области	задачи в	задачи в области	задачи в
области	распределения	области	распределения	области
распределения	полномочий	распределения	полномочий	распределения
полномочий	(функциональна	полномочий	(функциональная	полномочий
(функциональн	я и линейная	(функциональн	и линейная	(функциональна
ая и линейная	дифференциация	ая и линейная	дифференциация)	я и линейная
дифференциац	) и кооперации в	дифференциаци	и кооперации в	дифференциаци
ия) и	меняющихся	я) и кооперации	меняющихся	я) и кооперации
кооперации в	условиях	в меняющихся	условиях	в меняющихся
меняющихся	деятельности;	условиях	деятельности;	условиях
условиях	эффективно	деятельности;	эффективно	деятельности;
деятельности;	исполнять	эффективно	исполнять	эффективно
эффективно	служебные	исполнять	служебные	исполнять
исполнять	(трудовые)	служебные	(трудовые)	служебные
служебные	обязанности.	(трудовые)	обязанности.	(трудовые)
(трудовые)		обязанности.		обязанности.
обязанности.				
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
проектировани	проектирования	навыками	навыками	навыками
Я	организационны	проектирования	проектирования	проектирования
организационн	х действий,	организационн	организационных	организационн
ых действий,	эффективного	ых действий,	действий,	ых действий,
эффективного	исполнения	эффективного	эффективного	эффективного
исполнения	служебных	исполнения	исполнения	исполнения
служебных	(трудовых)	служебных	служебных	служебных
(трудовых)	обязанностей.	(трудовых)	(трудовых)	(трудовых)
обязанностей.		обязанностей.	обязанностей.	обязанностей.
ПК-19	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	особенности	особенности	особенности	особенности
особенности	профессиональн	профессиональ	профессиональног	профессиональн

1			<u> </u>	
профессиональ	ого управления	НОГО	о управления	ого управления
НОГО	кадрами;	управления	кадрами;	кадрами;
управления	особенности	кадрами;	особенности	особенности
кадрами;	групповой	особенности	групповой	групповой
особенности	динамики;	групповой	динамики;	динамики;
групповой	принципы	динамики;	принципы	принципы
динамики;	формирования	принципы	формирования	формирования
принципы	команды;	формирования	команды;	команды;
формирования	стратегии	команды;	стратегии	стратегии
команды;	поведения в	стратегии	поведения в	поведения в
стратегии	конфликтной	поведения в	конфликтной	конфликтной
поведения в	ситуации;	конфликтной	ситуации;	ситуации;
конфликтной	технологии,	ситуации;	технологии,	технологии,
ситуации;	приемы,	технологии,	приемы,	приемы,
технологии,	обеспечивающие	приемы,	обеспечивающие	обеспечивающи
приемы,	оказание	обеспечивающи	оказание	е оказание
обеспечивающ	государственных	е оказание	государственных	государственны
ие оказание	И	государственны	и муниципальных	хи
государственн	муниципальных	хи	услуг физическим	муниципальных
ых и	услуг	муниципальных	и юридическим	услуг
муниципальны	физическим и	услуг	лицам.	физическим и
х услуг	юридическим	физическим и		юридическим
физическим и	лицам.	юридическим		лицам.
юридическим		лицам.		
лицам.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
преодолевать	преодолевать	преодолевать	преодолевать	преодолевать
психологическ	психологические	психологически	психологические	психологически
ие барьеры в	барьеры в споре,	е барьеры в	барьеры в споре,	е барьеры в
споре,	дискуссиях,	споре,	дискуссиях,	споре,
дискуссиях,	конфликтах и	дискуссиях,	конфликтах и	дискуссиях,
конфликтах и	корректно вести	конфликтах и	корректно вести	конфликтах и
корректно	их;	корректно	их;	корректно вести
вести их;	аргументировано	вести их;	аргументировано	их;
аргументирова	и конструктивно	аргументирован	и конструктивно	аргументирован
НО	критиковать;	0	критиковать;	0
И	руководить	И	руководить	И
конструктивно	переговорами,	конструктивно	переговорами,	конструктивно
критиковать;	опираясь на	критиковать;	опираясь на	критиковать;
руководить	знание правил	руководить	знание правил	руководить
переговорами,	борьбы с	переговорами,	борьбы с сильным	переговорами,
опираясь на	сильным	опираясь на	противником,	опираясь на
знание правил	противником,	знание правил	быть	знание правил
борьбы с	быть	борьбы с	толерантным.	борьбы с
сильным	толерантным.	сильным		сильным
противником,		противником,		противником,
быть		быть		быть
толерантным.		толерантным.		толерантным.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
эффективно	эффективно	навыками	навыками	навыками
участвовать в	участвовать в	эффективно	эффективно	эффективно

v	U		<u> </u>	
групповой	групповой	участвовать в	участвовать в	участвовать в
работе на	работе на основе	групповой	групповой работе	групповой
основе знания	знания	работе на	на основе знания	работе на
процессов	процессов	основе знания	процессов	основе знания
групповой	групповой	процессов	групповой	процессов
динамики и	динамики и	групповой	динамики и	групповой
принципов	принципов	динамики и	принципов	динамики и
формирования	формирования	принципов	формирования	принципов
команды.	команды.	формирования	команды.	формирования
	**	команды.	**	команды.
ПК-20	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	положения	положения	положения	положения
положения	основных	основных	основных	основных
основных	нормативно-	нормативно-	нормативно-	нормативно-
нормативно-	правовых	правовых	правовых	правовых
правовых	документов в	документов в	документов в	документов в
документов в	сфере	сфере	сфере	сфере
сфере	профессиональн	профессиональ	профессионально	профессиональн
профессиональ	ой деятельности;	ной	й деятельности;	ой
ной	формы	деятельности;	формы	деятельности;
деятельности;	ответственности	формы	ответственности	формы
формы	за несоблюдение	ответственност	за несоблюдение	ответственност
ответственност	нормативно-	и за	нормативно-	и за
и за	правовых	несоблюдение	правовых	несоблюдение
несоблюдение	регламентов.	нормативно-	регламентов.	нормативно-
нормативно-		правовых		правовых
правовых		регламентов.		регламентов.
регламентов.	**	G . C	37	
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
обосновывать	обосновывать	обосновывать	обосновывать	обосновывать
выбор	выбор	выбор	выбор	выбор
принимаемых	принимаемых	принимаемых	принимаемых	принимаемых
организационн	организационно-	организационно	организационно-	организационно
0-	управленческих	<b>-</b>	управленческих	-
управленчески	решений на	управленческих	решений на	управленческих
х решений на	основе	решений на	основе	решений на
основе	нормативно-	основе	нормативно-	основе
нормативно-	правовой базы;	нормативно-	правовой базы;	нормативно-
правовой базы;	нести	правовой базы;	нести	правовой базы;
нести	ответственность	нести	ответственность за соблюдение	нести
ответственност	за соблюдение	ответственност		ответственность
ь за	нормативных	ь за	нормативных	за соблюдение
соблюдение	правовых	соблюдение	правовых	нормативных
нормативных правовых	документов.	нормативных правовых	документов.	правовых
-		-		документов.
документов.	Не владеет	документов. Частично	Владеет на	Свободно
Владеть: навыками	навыками		базовом уровне	
свободно	свободно	владеет		владеет
		навыками свободно	навыками свободно	навыками свободно
ориентировать ся в правовой	ориентироваться в правовой	ориентироватьс		ориентироватьс
системе России	системе России и		ориентироваться в	
системе госсии	системе госсии и	я в правовой	правовой системе	я в правовой

	T	D	D	
и правильно	правильно	системе России	России и	системе России
применять	применять	и правильно	правильно	и правильно
нормы права.	нормы права.	применять	применять нормы	применять
TTT 21	TT	нормы права.	права.	нормы права.
ПК-21	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	параметры	управления	параметры	параметры
параметры	качества	особенности	качества принятия	качества
качества	принятия и	профессиональ	и реализации	принятия и
принятия и	реализации	ного кадрами;	управленческих	реализации
реализации	управленческих	параметры	решений, методов,	управленческих
управленческих	решений,	качества	приемов и правил	решений,
решений,	методов,	принятия и	их определения;	методов,
методов,	приемов и правил	реализации	правила	приемов и
приемов и	их определения;	управленческих	проведения	правил их
правил их	правила	решений,	корректирующих	определения;
определения;	проведения	методов,	процедур при	правила
правила	корректирующих	приемов и	принятии	проведения
проведения	процедур при	правил их	управленческих	корректирующи
корректирующ	принятии	определения;	решений.	х процедур при
их процедур	управленческих	правила		принятии
при принятии	решений.	проведения		управленческих
управленческих		корректирующи		решений.
решений.		х процедур при		•
		принятии		
		управленческих		
		решений.		
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
определять	определять	определять	определять	определять
параметры	параметры	параметры	параметры	параметры
качества	качества	качества	качества	качества
управленчески	управленческих	управленческих	управленческих	управленческих
х решений и	решений и	решений и	решений и	решений и
осуществления	осуществления	осуществления	осуществления	осуществления
административ	административн	административ	административны	административн
ных процессов,	ых процессов,	ных процессов,	х процессов,	ых процессов,
ВЫЯВЛЯТЬ	ВЫЯВЛЯТЬ	ВЫЯВЛЯТЬ	ВЫЯВЛЯТЬ	ВЫЯВЛЯТЬ
отклонения и	отклонения и	отклонения и	отклонения и	отклонения и
принимать	принимать	принимать	принимать	принимать
корректирующ	корректирующие	корректирующ	корректирующие	корректирующи
ие меры.	меры.	ие меры.	меры.	е меры.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
выявления и	выявления и	навыками	навыками	навыками
предупреждени	предупреждения	выявления и	выявления и	выявления и
я отклонений и	отклонений и	предупреждени	предупреждения	предупреждения
отрицательных	отрицательных	я отклонений и	отклонений и	отклонений и
4.4		OTRIJIOTAJI III IV	отрицательных	отрицательных
последствий	последствий при	отрицательных	-	-
при	осуществлении	последствий	последствий при	последствий при
при осуществлении	осуществлении административн	последствий при	последствий при осуществлении	последствий при осуществлении
при осуществлении административ	осуществлении административн ых процессов;	последствий при осуществлении	последствий при осуществлении административны	последствий при осуществлении административн
при осуществлении	осуществлении административн	последствий при	последствий при осуществлении	последствий при осуществлении

	T		T	
проведения	корректирующих	навыками	проведения	проведения
корректирующ	процедур при	проведения	корректирующих	корректирующи
их процедур	принятии	корректирующи	процедур при	х процедур при
при принятии	управленческих	х процедур при	принятии	принятии
управленческих	решений.	принятии	управленческих	управленческих
решений.		управленческих	решений.	решений.
HIIC 22	TT	решений.	37	
ПК-22	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	процедуру	процедуру	процедуру	процедуру
процедуру	оценивания	оценивания	оценивания	оценивания
оценивания	планируемого	планируемого	планируемого	планируемого
планируемого	результата и	результата и	результата и	результата и
результата и	затрачиваемых	затрачиваемых	затрачиваемых	затрачиваемых
затрачиваемых	ресурсов для	ресурсов для	ресурсов для	ресурсов для
ресурсов для	эффективного	эффективного	эффективного	эффективного
эффективного	управления	управления	управления	управления
управления	ресурсами	ресурсами	ресурсами	ресурсами
ресурсами	TT	C	V	0
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
осуществлять	осуществлять	осуществлять	осуществлять	осуществлять
анализ	анализ	анализ	анализ	анализ
деятельности	деятельности	деятельности	деятельности	деятельности
организации,	организации,	организации,	организации,	организации,
использовать	использовать	использовать	использовать	использовать
результаты	результаты	результаты	результаты	результаты
анализа	анализа	анализа	анализа	анализа
деятельности	деятельности для	деятельности	деятельности для	деятельности
для подготовки	подготовки	для подготовки	подготовки	для подготовки
управленчески	управленческих	управленческих	управленческих	управленческих
х решений.	решений.	решений.	решений.	решений.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
оценивания	оценивания	навыками	навыками	навыками
соотношения	соотношения	оценивания	оценивания	оценивания
планируемого	планируемого	соотношения	соотношения	соотношения
результата и	результата и	планируемого	планируемого	планируемого
затрачиваемых	затрачиваемых	результата и	результата и	результата и
ресурсов.	ресурсов.	затрачиваемых	затрачиваемых	затрачиваемых
	**	ресурсов.	ресурсов.	ресурсов.
ПК-23	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает
Знать:	основные	основные	основные методы	основные
основные	методы теории	методы теории	теории	методы теории
методы теории	планирования и	планирования и	планирования и	планирования и
планирования	прогнозирования	прогнозировани	прогнозирования,	прогнозировани
И	, методики	я, методики	методики	я, методики
прогнозирован	стратегического	стратегическог	стратегического	стратегического
ия, методики	управления	о управления	управления	управления
стратегическог	социально-	социально-	социально-	социально-
о управления	экономическим	экономическим	экономическим	экономическим
социально-	развитием	развитием	развитием	развитием
экономическим	региона	региона	региона	региона
развитием				

региона				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
оценивать	оценивать	оценивать	оценивать	оценивать
территориальн	территориальну	территориальну	территориальную	территориальну
ую	Ю	Ю	дифференциацию	Ю
дифференциац	дифференциаци	дифференциаци	уровней	дифференциаци
ию уровней	ю уровней	ю уровней	социально-	ю уровней
социально-	социально-	социально-	экономического	социально-
экономическог	экономического	экономического	развития;	экономического
о развития;	развития;	развития;	разрабатывать	развития;
разрабатывать	разрабатывать	разрабатывать	системы	разрабатывать
системы	системы	системы	стратегического,	системы
стратегическог	стратегического,	стратегическог	текущего и	стратегического
о, текущего и	текущего и	о, текущего и	оперативного	, текущего и
оперативного	оперативного	оперативного	планирования	оперативного
планирования	планирования	планирования	деятельности	планирования
деятельности	деятельности	деятельности	органов	деятельности
органов	органов	органов	государственной	органов
государственно	государственной	государственно	власти и органов	государственно
й власти и	власти и органов	й власти и	территориального	й власти и
органов	территориальног	органов	самоуправления.	органов
территориальн	0	территориально	самоуправления:	территориально
ого	самоуправления.	го		го
самоуправлени	самоуправления.	самоуправлени		самоуправления
я.		я.		самоуправления
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
навыками	навыками	владеет	базовом уровне	владеет
планирования	планирования и	навыками	навыками	навыками
и организации	организации	планирования и	планирования и	планирования и
деятельности	деятельности	организации	организации	организации
органов	органов	деятельности	деятельности	деятельности
государственно	государственной	органов	органов	органов
й власти	власти	государственно	государственной	государственно
Российской	Российской	й власти	власти	й власти
Федерации,	Федерации,	Российской	Российской	Российской
органов	органов	Федерации,	Федерации,	Федерации,
государственно	государственной	органов	органов	органов
й власти	власти субъектов	государственно	государственной	государственно
субъектов	Российской	й власти	власти субъектов	й власти
Российской	Федерации,	субъектов	Российской	субъектов
	· ·	Российской		Российской
Федерации,	органов		Федерации,	Федерации,
органов	местного	Федерации,	органов местного	•
местного	самоуправления,	органов	самоуправления,	органов
самоуправлени	государственных	местного	государственных	местного
Я,	И	самоуправлени	и муниципальных	самоуправления
государственн	муниципальных	Я,	предприятий и	,
ыхи	предприятий и	государственны	учреждений,	государственны
муниципальны	учреждений,	ХИ	политических	ХИ
х предприятий	политических	муниципальных	партий,	муниципальных
и учреждений,	партий,	предприятий и	общественно-	предприятий и
политических	общественно-	учреждений,	политических,	учреждений,
партий,	политических,	политических	коммерческих и	политических

обинастранию	COMMODIACION H	портий	накоммарнаских	партий,
общественно-	коммерческих и	партий, общественно-	некоммерческих организаций.	общественно-
политических,	некоммерческих организаций.		организации.	
коммерческих	организации.	политических,		политических,
И		коммерческих и		коммерческих и
некоммерчески х организаций.		некоммерчески		некоммерчески
ПК-24	Не знает	х организаций. Слабо знает	Vanauja puaam	х организаций. Отлично знает
11К-24 Знать:			Хорошо знает	
	современные тенденции	современные тенденции	современные тенденции	современные тенденции
современные тенденции	организации			
организации	предоставления	организации предоставления	организации предоставления	организации предоставления
предоставлени	государственных	государственны	государственных	государственны
я	И	ХИ	и муниципальных	ХИ
государственн	муниципальных	муниципальных	услуг;	муниципальных
ых и	услуг;	услуг;	проблемные	услуг;
муниципальны	проблемные	проблемные	аспекты	проблемные
х услуг;	аспекты	аспекты	нормативного	аспекты
проблемные	нормативного	нормативного	обеспечения	нормативного
аспекты	обеспечения	обеспечения	процесса	обеспечения
нормативного	процесса	процесса	реформирования	процесса
обеспечения	реформирования	реформировани	предоставления	реформировани
процесса	предоставления	Я	государственных	Я
реформирован	государственных	предоставления	и муниципальных	предоставления
ия	И	государственны	услуг.	государственны
предоставлени	муниципальных	хи		хи
Я	услуг.	муниципальных		муниципальных
государственн		услуг.		услуг.
ых и				
муниципальны				
х услуг.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
находить и	находить и	находить и	находить и	находить и
принимать	принимать	принимать	принимать	принимать
организационн	организационны	организационн	организационные	организационн
ые	e	ые	управленческие	ые
управленчески	управленческие	управленческие	решения;	управленческие
е решения;	решения;	решения;	использовать	решения;
использовать	использовать	использовать	различные	использовать
различные	различные	различные	источники	различные
источники	источники	источники	информации для	источники
информации	информации для	информации	проведения	информации
	1 * *		_	
для проведения	проведения	для проведения	анализа	для проведения
анализа	проведения анализа	для проведения анализа	анализа показателей	анализа
анализа показателей	проведения анализа показателей	для проведения анализа показателей	анализа показателей деятельности	анализа показателей
анализа показателей деятельности	проведения анализа показателей деятельности	для проведения анализа показателей деятельности	анализа показателей деятельности государственных	анализа показателей деятельности
анализа показателей деятельности государственн	проведения анализа показателей деятельности государственных	для проведения анализа показателей деятельности государственны	анализа показателей деятельности государственных и муниципальных	анализа показателей деятельности государственны
анализа показателей деятельности государственн ых и	проведения анализа показателей деятельности государственных и	для проведения анализа показателей деятельности государственны х и	анализа показателей деятельности государственных	анализа показателей деятельности государственны х и
анализа показателей деятельности государственн ых и муниципальны	проведения анализа показателей деятельности государственных и муниципальных	для проведения анализа показателей деятельности государственны х и муниципальных	анализа показателей деятельности государственных и муниципальных	анализа показателей деятельности государственны х и муниципальных
анализа показателей деятельности государственн ых и муниципальны х учреждений.	проведения анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	для проведения анализа показателей деятельности государственны х и муниципальных учреждений.	анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	анализа показателей деятельности государственны х и муниципальных учреждений.
анализа показателей деятельности государственн ых и муниципальны х учреждений. Владеть:	проведения анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений. Не владеет	для проведения анализа показателей деятельности государственны х и муниципальных учреждений.	анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	анализа показателей деятельности государственны х и муниципальных учреждений.
анализа показателей деятельности государственн ых и муниципальны х учреждений.	проведения анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	для проведения анализа показателей деятельности государственны х и муниципальных учреждений.	анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	анализа показателей деятельности государственны х и муниципальных учреждений.

	. ~		T		
обеспечивающ	обеспечивающи	обеспечивающи	приемами,	приемами,	
ими оказание	ми оказание	ми оказание	обеспечивающим	обеспечивающи	
государственн	государственных	государственны	и оказание	ми оказание	
ых и	И	ХИ	государственных	государственны	
муниципальны	муниципальных	муниципальных	и муниципальных	хи	
х услуг	услуг	услуг	услуг физическим	муниципальных	
физическим и	физическим и	физическим и	и юридическим	услуг	
юридическим	юридическим	юридическим	лицам;	физическим и	
лицам;	лицам;	лицам;	демонстрировать	юридическим	
демонстрирова	демонстрировать	демонстрироват	способность и	лицам;	
ть способность	способность и	ь способность и	готовность к	демонстрироват	
и готовность к	готовность к	готовность к	практической	ь способность и	
практической	практической	практической	деятельности,	готовность к	
деятельности,	деятельности,	деятельности,	ориентированной	практической	
ориентированн	ориентированно	ориентированн	на инновационное	деятельности,	
ой на	й на	ой на	развитие.	ориентированно	
инновационное	инновационное	инновационное		йна	
развитие.	развитие.	развитие.		инновационное	
	1			развитие	
ПК-25	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает	
Знать:	принципы	принципы	принципы	принципы	
принципы	организации	организации	организации	организации	
организации	контроля	контроля	контроля	контроля	
контроля	исполнения	исполнения	исполнения	исполнения	
исполнения	управленческих	управленческих	управленческих	управленческих	
управленчески	решений и	решений и	решений и	решений и	
х решений и	осуществления	осуществления	осуществления	осуществления	
осуществления	административн	административ	административны	административн	
административ	ых	ных	Х	ых	
ных	процессов;	процессов;	процессов;	процессов;	
процессов;	методы	методы	методы	методы	
методы	оценки качества	оценки	оценки качества	оценки качества	
оценки	управленческих	качества	управленческих	управленческих	
качества	решений.	управленческих	решений.	решений.	
	решении.	решений.	решении.	решении.	
управленчески х решений.		решении.			
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отинино миссет	
	_	•	организовывать	Отлично умеет	
организовыват	организовывать	организовывать		организовывать	
ь контроль	контроль	контроль	контроль	контроль	
исполнения,	исполнения,	исполнения,	исполнения,	исполнения,	
проводить	проводить	проводить	проводить	проводить	
оценку	оценку качества	оценку качества	оценку качества	оценку качества	
качества	управленческих	управленческих	управленческих	управленческих	
управленчески	решений и	решений и	решений и	решений и	
х решений и	осуществление	осуществление	осуществление	осуществление	
осуществление	административн	административ	административны	административн	
административ	ых процессов	ных процессов	х процессов	ых процессов	
ных процессов	TT	11	D	G 6	
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно	
навыками	навыками	навыками	базовом уровне	владеет	
организационн	организационной	организационно	навыками	навыками	
ой работы по	работы по	й работы по	организационной	организационно	

	T				
контролю	контролю	контролю	работы по	й работы по	
исполнения,	исполнения,	исполнения,	контролю	контролю	
проведения	проведения	проведения	исполнения,	исполнения,	
оценки	оценки качества	оценки	проведения	проведения	
качества	управленческих	качества	оценки качества	оценки качества	
управленчески	решений и	управленческих	управленческих	управленческих	
х решений и	осуществление	решений и	решений и	решений и	
осуществление	административн	осуществление	осуществление	осуществление	
административ	ых процессов.	административ	административны	административн	
ных процессов		ных процессов.	х процессов.	ых процессов.	
ПК-26	Не знает	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает	
Знать:	технологию	технологию	технологию сбора	технологию	
технологию	сбора и	сбора и	и обработки	сбора и	
сбора и	обработки	обработки	информации;	обработки	
обработки	информации;	информации;	правила	информации;	
информации;	правила	правила	информатизации	правила	
правила	информатизации	информатизаци	деятельности	информатизаци	
информатизаци	деятельности	и деятельности	соответствующих	и деятельности	
и деятельности	соответствующи	соответствующ	органов власти и	соответствующ	
соответствую	х органов власти	их органов	организаций.	их органов	
щих органов	и организаций.	власти и		власти и	
власти и		организаций.		организаций.	
организаций.	***	G . <b>C</b>	37		
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет	
осуществлять	осуществлять	осуществлять	осуществлять	осуществлять	
сбор и	сбор и обработку	сбор и	сбор и обработку	сбор и	
обработку	информации;	обработку	информации;	обработку	
информации;	участвовать	информации;	участвовать	информации;	
участвовать	В	участвовать	в информатизации	участвовать	
В	информатизации	В	деятельности	В	
информатизаци	деятельности	информатизаци	соответствующих	информатизаци	
и деятельности	соответствующи	и деятельности	органов власти и	и деятельности	
соответствующ	х органов власти	соответствующ	организаций.	соответствующ	
их органов	и организаций.	их органов		их органов	
власти и		власти и		власти и	
организаций.	По висиоси	организаций.	Dио пост мо	организаций.	
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно	
навыками	навыками сбора,	навыками	базовом уровне	владеет	
сбора,	обработки	сбора, обработки	навыками сбора, обработки	навыками	
обработки информации и	информации и участия в	информации и	информации и	сбора, обработки	
участия в	информационно	участия в	участия в	информации и	
информационн	й деятельности	информационн	информационной	участия в	
ой		информационн ой	деятельности	информационно	
деятельности	х органов власти	деятельности	соответствующих	й деятельности	
соответствующ	и организации.	соответствующ	органов власти и	соответствующ	
их органов	и организации.	их органов	органов власти и организации.	их органов	
власти и		власти и	организации.	власти и	
организации.		организации.		организации.	
ПК-27	Не знает правила	Слабо знает	Хорошо знает	Отлично знает	
11К-27 Знать:	разработки и	правила	правила	правила	
	разраоотки и реализации	правила разработки и	правила разработки и	правила разработки и	
правила	рсализации	разраоотки и	разраоотки и	разраоотки и	

разработки и	проектов в	реализации	реализации	реализации
реализации	области	проектов в	проектов в	проектов в
проектов в	государственног	области	области	области
области	ОИ	государственно	государственного	государственно
государственн	муниципального	го и	и муниципального	го и
ого и	управления.	муниципальног	управления.	муниципальног
муниципальног		о управления.		о управления.
о управления.				
Уметь:	Не умеет	Слабо умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет
участвовать в	участвовать в	участвовать в	участвовать в	участвовать в
разработке и	разработке и	разработке и	разработке и	разработке и
реализации	реализации	реализации	реализации	реализации
проектов в	проектов в	проектов в	проектов в	проектов в
области	области	области	области	области
государственно	государственног	государственно	государственного	государственно
го и	ои	го и	и муниципального	го и
муниципальног	муниципального	муниципальног	управления.	муниципальног
о управления.	управления.	о управления.		о управления.
Владеть:	Не владеет	Частично	Владеет на	Свободно
методикой	методикой	методикой	базовом уровне	владеет
разработки и	разработки и	разработки и	методикой	методикой
реализации	реализации	реализации	разработки и	разработки и
проектов в	проектов в	проектов в	реализации	реализации
области	области	области	проектов в	проектов в
государственно	государственног	государственно	области	области
го и	ои	го и	государственного	государственно
муниципальног	муниципального	муниципальног	и муниципального	го и
о управления.	управления.	о управления.	управления.	муниципальног
				о управления.

В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен:

#### знать:

- законодательство, регулирующее общественные отношения в сфере государственного и муниципального управления;
  - основы нормативно-правового регулирования организации (учреждения);
  - проблемы местного самоуправления;
- принципы формирования кадровой политики в организации, роль, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;
- подходы к оценке экономической эффективности регионального хозяйственного комплекса;

#### уметь:

- осуществлять сбор информации по объекту практики, готовить информационные обзоры, аналитические отчеты;
- анализировать нормативно-правовую базу и существующие формы организации управления в органах власти;
- изучать научную информацию о современных подходах в сфере управления персоналом и проводить самостоятельный анализ ситуаций в области управления человеческим ресурсом;
- анализировать и использовать различные источники экономической и социальной информации для проведения анализа состояния и определения перспектив развития организации или экономики региона;

#### владеть:

- навыками работы со справочно-правовыми системами, современными методиками поиска, сбора и обработки информации;
- навыками использования законодательства на этапах подготовки, принятия, реализации и контроля исполнения решений в органах управления организации, предприятий и учреждений;
- навыками правового и методического сопровождения процесса разработки и реализации кадровой политики организации;
- методикой оценки экономической эффективности регионального хозяйственного комплекса;
  - навыками самостоятельной исследовательской работы.

#### 3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная преддипломная практика является обязательным этапом обучения бакалавра государственного и муниципального управления.

Производственная преддипломная практика Б2.В.04(П) относится к разделу Б2 «Практики» образовательной программы направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

Для успешного прохождения производственной преддипломной практики обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин блока 1 рабочего учебного плана подготовки бакалавров: «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Государственные и муниципальные финансы», «Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации», «Основы управления муниципальным хозяйством», «Региональная экономика и управление», «Информационно-консультационные технологии в управлении».

Практические умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения производственной преддипломной практики, являются основой для последующего успешного прохождения государственных итоговых испытаний.

#### 4. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Производственная преддипломная практика имеет трудоемкость — 108 ак. часов или 3 з.е.

Таблица 1 – Объем и график производственной преддипломной практики

	Количество ак.часов		
	по очной	по заочной	
Виды занятий	форме	форме	
	обучения	обучения	
	(8семестр)	(5 курс)	
Общая трудоемкость практики	108	108	
Контактная работа обучающихся с	2	2	
преподавателем, т.ч.			
Аудиторные занятия:	2	2	

лекции	2	2
Самостоятельная работа	106	106
Вид итогового контроля	Зачет с	Зачет с
	оценкой	оценкой

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Производственной преддипломная практика осуществляется в три этапа:

- 1 подготовительный этап проведение инструктивного совещания (инструктажа) по порядку прохождения, программе производственной преддипломной практики, формам индивидуального задания, видам отчетности. На инструктаж приглашаются работодатели, которые знакомят присутствующих со спецификой и содержанием профессиональной деятельности по направлению подготовки, реализуемой на конкретном предприятии или в организации (учреждении). Инструктирование и контроль за процессом производственной преддипломной практики осуществляет руководитель от кафедры управления и делового администрирования ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, который обязан:
  - составить рабочий график (план) проведения практики;
  - осуществить постановку задач по самостоятельной работе обучающихся;
  - проводить индивидуальные консультации;
  - рекомендовать научную и учебную литературу;
- осуществлять систематический контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
  - проверять отчеты по результатам практики;
  - дать отзыв на отчет о практике.

Во время прохождения конкретных этапов производственной преддипломной практики и подготовки отчета руководитель практики может использовать дистанционную форму консультаций и консультации по электронной почте.

Руководитель практики от организации:

- согласовывает рабочий график (план) проведения производственной преддипломной практики и индивидуальное задание для обучающегося;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- обеспечивает безопасные условия обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты производственной преддипломной практики в своей характеристике.
- 2 **содержательный этап** выполнение различных видов профессиональной деятельности во время практики согласно направлению подготовки (см. табл. 2), выполнение индивидуальных заданий, сбор материала для написания ВКР.
- 3 **результативно-аналитический** подведение итогов производственной преддипломной практики, анализ проведенной работы, написание отчета и его защита.

По месту прохождения производственной преддипломной практики обучающемуся необходимо соблюдать правила внутреннего распорядка организации, вести дневник практики, собирать данные для анализа изучаемого объекта; постоянно контактировать, как с руководителем практики от организации, так и с руководителем практики от кафедры государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Для закрепления полученных в ходе теоретической подготовки знаний и приобретения практического опыта обучающийся должен максимально использовать возможности производственных контактов:

- с главными специалистами государственной или муниципальной организации,
- с руководителями и работниками основных отделов, ознакомление ежегодными отчетами и текущей документацией,
- с представителями бизнеса, политических организаций, работниками культуры с целью определения эффективности работы местных государственных и муниципальных организаций.

5.1. Лекции

Разделы (этапы) практики	Кол-во аг	к.часов	Компетенции
	По очной	По заочной	
	форме	форме	
1 – подготовительный этап –	2	2	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4;
проведение инструктивного			OK-5; OK-6; OK-7; OK-8;
совещания (инструктажа) по			ОК-9; ОПК-1; ОПК-2;
порядку прохождения, программе			ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5;
преддипломной практики, формам			ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-
индивидуального задания, видам			3; ПК-4; ПК-9; ПК-10;
отчетности			ПК-11; ПК-15; ПК-16;
			ПК-17; ПК-18; ПК-19;
			ПК-20; ПК-21; ПК-22;
			ПК-23; ПК-24; ПК-25;
			ПК-26; ПК-27
Итого	2	2	

5.2. Самостоятельная работа

0.27 6	umocronicalbilan paoora		
D	Вид самостоятельной	Объем ак.часов	
Виды деятельности на практике	работы	очная форма обучения	заочная форма обучения
1. Формирование представления о месте и роли органа государственной власти, органа местного	Оформление отчета Подготовка отчетных	3	3
самоуправления, государственной или	документов	3	3
муниципальной организации в жизни соответствующего территориального образования.	Подготовка к защите отчета	2	2
2. Ознакомление со структурой управления организации (учреждения), структурой управления и функциями	Оформление отчета Подготовка отчетных	3	3
одного из отделов (подразделений,	документов	3	3
служб) организации (учреждения).	Подготовка к защите отчета	2	2
3. Изучение нормативно-правовых основ работы органа государственной (муниципальной) власти, организации,	Оформление отчета Подготовка отчетных документов	3	3
предприятия, учреждения.	Подготовка к защите	3	3
	отчета	2	2

4. Рассмотреть экономическую и юридическую составляющую деятельности организации.	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2
5. Исследование состояния и динамики кадрового потенциала органа государственной (муниципальной) власти, организации, предприятия, учреждения, анализ текучести кадров в организации (учреждении).	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2
6. Анализ общего психологического климата в коллективе, стиля руководства.	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2
7. Ознакомление с современными практическими методами и приемами управленческой деятельности для выяснения роли, функций и задач современного государственного и муниципального служащего.	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2
8. Изучение информационных систем управления организации (базы данных, коммуникационный процесс, информационный процесс)	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2
9. Исследование процесса движения деловой документации.	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2
10. Оценивание экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных и муниципальных программ.	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2

11. Выполнение индивидуальных заданий.	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2
12. Сбор материала для выпускной квалификационной работы, дополнение его углубленным изучением специальной научной, нормативной литературы.	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	3 3 2	3 3 2
13. Общий анализ работы учреждения, написание отчета с предложениями по оптимизации работы учреждения (организации).	Оформление отчета Подготовка отчетных документов Подготовка к защите отчета	4 3 3	4 3 3
Итого:		106	106

Индивидуальное задание определяется научным руководителем с учетом интересов обучающихся и темы выпускной квалификационной работы. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретной задачи, предлагаемой для решения, а также должно быть указано место этой задачи в общем комплексе задач.

Индивидуальное задание должно учитывать следующие направления деятельности обучающихся во время преддипломной практики:

- знакомство с принципами организации и деятельности органов исполнительной власти и их структурных подразделений;
- участие в работе государственных и муниципальных органов по решению стоящих перед ними задач;
- составление представление об управленческих механизмах работы органов исполнительной власти.

### Примерные индивидуальные задания для производственной преддипломной практики

- 1. Изучение действующего законодательства об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, о государственной гражданской службе и муниципальной службе в Российской Федерации.
- 2. Изучение Устава местной администрации, положения о подразделениях организации (учреждения), плановые и отчетные документы, статистические данные о деятельности исследуемой организации.
- 3. Изучение должностных инструкций работников муниципальной администрации, анализ стиля управления руководителей различного уровня в организации (учреждении).
- 4. Проведение социологического опроса о месте и роли органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации в жизни соответствующего территориального образования.
- 5. Участие в научно-исследовательских и научно-практических конференциях по тематикам государственного и муниципального управления во время практики.

- 6. Формулирование собственного обоснованного мнения о месте и функциях государственного служащего и муниципального служащего в соответствующих структурах.
- 7. Участие в организационно-управленческой работе в сфере государственного и муниципального управления: организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).
- 8. Представление обоснованной экспертной оценки реальных управленческих ситуаций.
- 9. Участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, в подготовке обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки.
- 10. Обобщение личных наблюдений практиканта и формулирование предложений по совершенствованию кадровой политики и трудовых отношений в профильной организации (местной администрации).
- 11. Участие в организационно-управленческой работе в сфере государственного и муниципального управления: организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).
- 12. Представление обоснованной оценки реальных управленческих ситуаций в профильной организации.
- 13. Участие в научно-исследовательских и научно-практических конференциях по тематикам государственного и муниципального управления во время практики.
- 14. Проведение исследовательской работы по актуализации литературных источников в выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся заочной формы обучения, реализующие профессиональную деятельность на объектах, перечисленных в п. 4.2 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)» (а именно: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, власти государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации) проходят преддипломной практику по месту основной работы. Неработающие обучающиеся проходят преддипломной практику в соответствии с рекомендациями руководителя практикой.

#### 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Результативность производственной преддипломной практики определяется правильно оформленной документацией. В конце преддипломной практики практикант готовит отчетные материалы:

- рабочий график (план) проведения практики (см. Приложение А);
- индивидуальное задание на практику (см. Приложение Б);
- дневник практики (см. Приложение В)
- отчет о практике научно-исследовательская работа (оформление титульного листа в Приложении  $\Gamma$ ).

Объем отчета 30-35 страниц, включая приложения. Текст отчета по практике набирается в Microsoft Word в формате A-4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт, междустрочный интервал –полуторный, левое поле – 3,0см, правое – 1,0см, верхнее и нижнее поля – 2,0см, абзац – 1,25см.

Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки и тире в центре нижней части листа с соблюдением сквозной нумерации.

Структура отчета:

**Введение** — указывается вид практики, цель, место, сроки прохождения производственной преддипломной практики, перечень основных мероприятий и индивидуальное задание.

**Основная часть** – приводятся основные сведения об организации (учреждении) – цель (миссия), задачи, история развития и далее – все виды деятельности, предусмотренные в содержании производственной преддипломной практики (см. табл. 2).

Заключение — дается оценка содержания работы, выполненной практикантом, её результативность, выводы по практике и предложения по совершенствованию организации проведения производственной преддипломной практики. Также приводятся итоги овладения практикантом компетенциями, предусмотренными ФГОС ВО.

**Приложения** даются в конце отчета, на них должны быть сделаны ссылки в тексте отчета. Оформляются путем указания наверху страницы слова «Приложение», нумерация – арабскими цифрами, затем – название документа.

В приложения к отчету могут включаться различные документы, раскрывающие специфику деятельности организации, в которой обучающийся проходил преддипломную практику, ее организационную структуру, финансовое положение, характер выполняемой работы, собственные достижения. Это могут быть:

- различные нормативные документы,
- внутренние документы организации и подразделения, где обучающийся проходил производственную преддипломной практику,
  - финансово-хозяйственная отчетность организации,
  - статистическая информация об организации, ее контрагентах,
- аналитические разработки в области стратегического планирования, разработка модели эффективного управления отделов организации, в которых обучающийся принимал участие с отражением его роли в них,
  - таблицы, графики, методики и т.д.,
- другие документы и информация, которую обучающийся считает нужным отразить.

На все приводимые иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета.

Защита отчета может быть организована в форме публичного выступления по результатам прохождения производственной преддипломной практики перед комиссией, состоящей из преподавателей кафедры. Во время защиты обучающийся представляет краткий, 10-минутный доклад. В течение защиты обучающийся должен изложить цели, основные задачи и проблемы прохождения производственной преддипломной практики, ответить на все замечания руководителя практики и вопросы комиссии.

По итогам защиты отчета по производственной преддипломной практике выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке. При неполном соблюдении необходимых требований оценка за практику снижается. Если обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно», то он считается имеющим академическую задолженность и обязан повторно пройти преддипломную практику.

#### 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по производственной преддипломной практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для получения зачета обучающийся представляет отчет по результатам прохождения преддипломной практики и готовит

презентацию своих материалов на защиту. Оценка учитывает качество представленных практикантом материалов и отзыв руководителя о работе обучающегося в период практики.

Таблица 3 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируем	Код контролируемых	Оценочные средства	Количество
ые разделы	компетенций		оценочных
			средств
производствен	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-	1.Отчет о прохождении	1
ная	5; OK-6; OK-7; OK-8; OK-9;	производственной	
преддипломная	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-	преддипломной	
практика	4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-	практики	18
	2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10;	2. Вопросы к защите	
	ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17;	отчета	
	ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21;		
	ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25;		
	ПК-26; ПК-27		

Таблица 4 - Критерии оценки отчета по производственной преддипломной практике

	ида - Критерии оценки от тета по производетвенной преддинаюм	Максимальное
<b>№</b> п/п	Наименование критерия	количество
11/11		баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов работы друг с другом и с общей проблемой)	10
2.	Полнота раскрытия вопросов	10
3.	Использование фактических данных по теме (использование статистических данных, кадровой документации, данных кафедры)	10
4.	Использование информационных технологий	5
5.	Отношение обучающегося к работе (самостоятельность выполнения, творческий подход, системность, прилежание и т.д.)	5
6.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с методическими указаниями, наличие иллюстраций, презентаций	5
7.	Сроки представления отчета (соответствие срокам сдачи, утвержденным кафедрой в графике сдачи и защиты)	5
	Итого	50

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты проверки отчета по установленным критериям –37-50 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты проверки отчета по установленным критериям— 25--36 баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты проверки отчета по установленным критериям— 17-25 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты проверки отчета по установленным критериям— 0-17 баллов.

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 19 баллов.

Перечень вопросов к защите отчета по производственной преддипломной практике

- 1. Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации (учреждения)? (ОК-4, ОПК-1)
  - 2. Каковы цели и задачи организации (учреждения)? (ОПК-2)
- 3. Какие документы регламентируют должностные обязанности работников организации (учреждения)? (ПК-15)
- 4. Что Вы понимаете под мировоззренческой и гражданской позицией государственного или муниципального служащего? (ОК-6,ОПК-4)
- 5. Какие методы управления используются в данной организации (учреждении)? (ОПК-2, ПК-24)
  - 6. Какими способами Вы осуществляли деловое общение? (ОК-5, ПК-9)
  - 7. В какой групповой работе Вы принимали участие? (ОПК-2,ПК-9)
- 8. Была ли у Вас возможность публичного выступления на совещании, заседании или Вы вели деловую переписку с использованием компьютера? (ОПК-4, ПК-2)
- 9. Оцените результаты и последствия какого-нибудь принятого управленческого решения в данной организации (учреждении)? (ОПК-2, ПК-1)
- 10. Какова Ваша мотивации к успешной профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления? (ПК-2,ПК-10)
- 11. Какую помощь Вы оказывали специалистам организации в их профессиональной деятельности? (ОПК-2, ПК-2)
- 12. Каковы требования составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в данной организации (учреждении)? (ПК-15,ПК-26)
- 13. Какие документы годовой отчетности организации (учреждения) Вы использовали? (ПК-22)
- 14. Какие Вы знаете документы бюджетной и финансовой отчетности ? (ОК-3,ОПК-1)
- 15. Сформулируйте ряд предложений по совершенствованию деятельности всей организации или структурного подразделения. (ОК-7)
- 16. Каковы перспективы использования информационно-коммуникационных технологий в организации? (ОПК-4,ОПК-6)
- 17. Какие государственные и муниципальные услуги планирует оказывать организация физическим и юридическим лицам? (ПК-23,ПК-24,ПК-27)
- 18. Какие проблемы были у Вас в процессе выполнения основных задач учебной практики, при ведении дневника по практике и по составлению отчета о практике? (ОПК-6)

#### Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета о прохождении производственной преддипломной практики

- знание порядка составления первичных документов; характеристик справочноправовой системы «Консультант Плюс»; схемы проведения научного исследования, программных средств для проведения презентаций;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
  - умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
  - умение поддерживать и активизировать беседу.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы — 38-50 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы -25-37 баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы -18-24 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы -0-17 баллов.

Методы контроля и оценки результатов обучения должны позволить выявить у обучающихся степень формирования профессиональных, общепрофессиональных и общекультурных компетенций, а также оценить умения и навыки, полученные в результате преддипломной практики.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе прохождения преддипломной практики, оцениваются в баллах, максимальная сумма которых составляет 100 баллов, которая складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета — ответов на вопросы (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося определяется на основании перевода суммы баллов в 5-ти бальную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Таблица 5 – Шкала оценочных средств

Уровни освоения	Критерии оценивания	Оценочные средства
компетенци й		
Продвинуты	Обучающийся своевременно и на высоком уровне выполнил	Отчет о
й: «зачтено	все виды работ, предусмотренных программой	прохожден
с оценкой	производственной преддипломной практики; проявил	ии
отлично»	самостоятельность, творческий подход и инициативу; в	практики
(75-100	установленные сроки представил качественно и аккуратно	(37-50
баллов)	оформленный отчет; успешно защитил его перед комиссией,	баллов);
	используя презентацию; глубоко и развернуто ответил на все	
	вопросы и продемонстрировал овладение компетенциями,	вопросы к
	перечисленными в ФГОС ВО.	защите
	Знает глубоко: содержание и особенности будущей	отчета
	профессии, роли, функции и задачи современного	(38-50
	государственного и муниципального служащего;	баллов)
	нормативную базу; основные административные процессы и	
	принципы работы организации;	
	Умеет самостоятельно: осуществлять сбор информации по	
	объекту практики; анализировать нормативно-правовую базу;	
	изучать организацию документооборота; ориентироваться в	
	системе управления организации;	
	Владеет свободно: навыками поиска нормативных и других	
	правовых актов; навыками использования законодательства	
	на этапах подготовки, принятия, реализации и контроля	
	исполнения решений в органах управления организации,	
	предприятий и учреждений; навыками деловых	
Базовый:	коммуникаций.	O=====================================
	Обучающийся полностью выполнил весь намеченный объем	Отчет о
«зачтено с оценкой	производственной преддипломной практики, но не проявил инициативу; допустил технические погрешности и	прохожден
	* '	ИИ
хорошо»	неточности в оформлении отчета, успешно защитил его,	практики

(50.74		(25.27
(50-74	ответил на все вопросы; продемонстрировал успешное	(25-37
баллов)	овладение компетенциями, перечисленными в ФГОС ВО.	баллов);
	Знает в основном: содержание и особенности будущей	
	профессии, роли, функции и задачи современного	вопросы к
	государственного и муниципального служащего;	защите
	нормативную базу; основные административные процессы и	отчета
	принципы работы организации;	(25-37
	Умеет с помощью преподавателя: осуществлять сбор	баллов)
	информации по объекту практики; анализировать	
	нормативно-правовую базу;	
	изучать организацию документооборота; ориентироваться в	
	системе управления организации;	
	Владеет: навыками поиска нормативных и других правовых	
	актов; навыками использования законодательства на этапах	
	подготовки, принятия, реализации и контроля исполнения	
	решений в органах управления организации, предприятий и	
	учреждений; навыками деловых коммуникаций.	
Пороговый:	Обучающийся выполнил программу производственной	Отчет о
«зачтено с	преддипломной практики, но не проявил глубоких	прохожден
оценкой	теоретических знаний и умений применять их на практике;	ии
удовлетвори	допустил ошибки в оформлении отчета, а при его защите не	практики
тельно»	смог ответить на все контрольные вопросы; не в полной мере	(17-25
(35-49	овладел компетенциями, перечисленными в ФГОС ВО.	баллов);
баллов)	Знает поверхностно: содержание и особенности будущей	ouditob),
outhob)	профессии, роли, функции и задачи современного	вопросы к
	государственного и муниципального служащего;	защите
	нормативную базу; основные административные процессы и	отчета
	принципы работы организации;	осы к
	Умеет без анализа и выводов: осуществлять сбор	отчету (18-
	информации по объекту практики; анализировать	24 баллов)
	нормативно-правовую базу;	24 Gainiob)
	изучать организацию документооборота; ориентироваться в	
	системе управления организации;	
	Владеет некоторыми: навыками поиска нормативных и	
	других правовых актов; навыками использования	
	законодательства на этапах подготовки, принятия, реализации	
	и контроля исполнения решений в органах управления	
	организации, предприятий и учреждений; навыками деловых	
	коммуникаций.	
Низкий:	Обучающийся не выполнил программу производственной	Отчет
(допороговы	преддипломной практики и не представил на проверку в	(0-17
й)	установленный срок отчетную документацию; не получил	баллов);
«неудовлетв	положительной характеристики от руководителя практикой от	вопросы к
орительно»	организации.	защите
(менее 35	Не знает нормативную базу; основные административные	отчета
баллов)	процессы и принципы работы организации;	(0-17
	Не умеет применять теоретические знания на практике;	баллов)
	Владеет: фрагментарными знаниями и навыками.	

Результаты аттестации производственной преддипломной практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся «неудовлетворительной» оценки

является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по преддипломной практике осуществляется путем её повторной отработки по специально разработанному графику.

#### 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

#### 8.1.Основная учебная литература

- 1. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / под. ред. Охотского Е.В. Электрон. дан. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). Режим доступа: https://biblioonline.ru/book/129D114D-8F85-4B8D-86A1-0E0BE36709AF
- 2. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / под. ред. Охотского Е.В. Электрон. дан. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/129D114D-8F85-4B8D-86A1-0E0BE36709AF

#### 8.2.Дополнительная учебная литература

- 1. Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом: учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпряжкина, В. М. Маслова. [Электронный ресурс] Электрон. дан М.: Издательство Юрайт, 2017. 299 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-00875-3. Режим доступа https://www.biblio-online.ru/book/8F9C2312-2C6D-48BC-87FE-0B062BB243CE
- 2. Государственное антикризисное управление : учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / Е. В. Охотский [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Охотского. М. : Издательство Юрайт, 2017. 371 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7B130AEE-37F7-4488-B133-F253DDC1F8B4
- 3. Корнеев, И. К. Документирование управленческой деятельности + тесты в эбс : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. [Электронный ресурс] Электрон. дан М. : Издательство Юрайт, 2017. 384 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-03780-7. Режим доступа https://www.biblio-online.ru/book/F3DA146C-2888-4DD4-8DBD-5767CF7EF8B1
- 4. Теория государственного управления. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / под. ред Осейчука В.И. Электрон. дан. –М.: Издательство Юрайт, 2017. –386 с. –Серия: Бакалавр. Академический курс. Режим доступа: https://www/biblio-online.ru/128015F1-D253-44DB-9752-91E2E2C5D643
- 5. Теория и практика принятия управленческих решений: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова; под общ. ред. В. И. Бусова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 279 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-03859-0. Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/0636840A-F5F2-4CDE-BEE6-C55BCC11ADBB">https://www.biblio-online.ru/book/0636840A-F5F2-4CDE-BEE6-C55BCC11ADBB</a>

#### 8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

При использовании Интернет-ресурсов обучающимся следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;
- следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть.
- 1. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
- 2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. http://www.gov.ru/
- 3. Сервер органов государственной власти. http://www.rsnet.ru/
- 4. Официальный сайт Министерства регионального развития Российской федерации. http://www.minregion.ru/
- 5. Портал государственных услуг. http://www.gosuslugi.ru/
- 6. Государственная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/
- 7. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» (нормативно-правовые базы данных) http://www.consultant.ru/
- 8. Образовательный портал / учебные пособия, книги, статьи по социологии и менеджменту; Интернет-конференции; учебные программы. <a href="http://economics.edu.ru/">http://economics.edu.ru/</a>
- 9. Информационный канал Государственной Думы.- http://www.akdi.ra/gd/inf k.htm

# 9. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Производственная преддипломная практика предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### 9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

- 1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
- 2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
- 3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<a href="https://e.lanbook.ru/">https://e.lanbook.ru/</a>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

- 4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
- 5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № 6/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
- 6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (https://rucont.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
- 7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (https://urait.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
- 8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<a href="https://vernadsky-lib.ru">https://vernadsky-lib.ru</a>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
- 9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
- 10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<a href="https://www.tambovlib.ru">https://www.tambovlib.ru</a>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### 9.2. Информационные справочные системы

- 1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
- 2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

#### 9.3. Современные профессиональные базы данных

- 1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
- 2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования https://elibrary.ru/
  - 3. Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru/
- 4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики https://rosstat.gov.ru/opendata

9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Nº	Наименование	Разработчик ПО (правообладате ль)	Доступность (лицензионное, свободно распространяем ое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorpor ation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно

2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSe curity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.g ov.ru/reestr/366574/? sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартн ый - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.g ov.ru/reestr/301631/? sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000 12 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagia us.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.g ov.ru/reestr/303350/? sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяем ое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяем ое	-	-

#### 9.5. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

- 1. LMS-платформа Moodle
- 2. Виртуальная доска Миро: miro.com
- 3. Виртуальная доска SBoardhttps://sboard.online
- 4. Виртуальная доска Padlet: https://ru.padlet.com
- 5. Облачные сервисы: Яндекс. Диск, Облако Mail.ru
- 6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
- 7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
- 8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello http://www.trello.com

#### а. Цифровые технологии, применяемые в ходе практики

No	Цифровые	Виды учебной работы,	Формируемые компетенции
	технологии	выполняемые с применением	
		цифровой технологии	

1.	Облачные	Лекции	ОК-1: способностью
1.	технологии		использовать основы
	10XIIOSIOTIII		философских знаний для
			формирования
			мировоззренческой позиции;
			ОК-2: способностью
			анализировать основные
			этапы и закономерности
			исторического развития
			общества для формирования
			гражданской позиции;
			ОК-3: способностью
			использовать основы
			экономических знаний в
			различных сферах
			деятельности;
			ОК-4: способностью
			использовать основы
			правовых знаний в различных
			сферах деятельности;
			ОК-5: способностью к
			коммуникации в устной и
			письменной формах на
			русском и иностранном
			языках для решения задач
			межличностного и
			межкультурного
			взаимодействия;
			ОК-6: способностью
			работать в коллективе,
			толерантно воспринимая
			социальные, этнические,
			конфессиональные и
			культурные различия
			способность работать в
			коллективе, толерантно
			воспринимая социальные,
			этнические,
			конфессиональные и
			культурные различия;
			ОК-7: способностью к
			самоорганизации и
			самообразованию;
			ОК-8: способностью
			использовать методы и средства
			физической культуры для
			обеспечения полноценной
			социальной и профессиональной
			деятельности;
			ОК-9: способностью
			использовать приемы первой
			помощи, методы защиты в

условиях чрезвычайных ситуаций. ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ОПК-2: способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты последствия принятого управленческого решения готовность нести за ответственность c позиций социальной значимости принимаемых решений; способностью ОПК-3: проектировать организационные структуры, разработке участвовать в стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; ОПК-5: владением навыками составления бюджетной финансовой отчетности, распределения ресурсов учетом последствий влияния различных методов способов на результаты деятельности организации;

ОПК-6:

деятельности

профессиональной

решать стандартные задачи

на

способностью

основе

информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать эффективно исполнять управленческие решения, условиях том числе неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-2: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства И власти ДЛЯ решения стратегических оперативных управленческих задач, также ДЛЯ a организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики И принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-3: умением применять основные экономические методы для управления государственным И муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-4: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях

инвестирования финансирования; ПК-9: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; ПК-10: способностью К взаимодействиям В холе служебной деятельности соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; ПК-11: владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения; ПК-15: умением вести делопроизводство И документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, государственной органах власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных И муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественнокоммерческих политических, некоммерческих организациях; ПК-16: способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям группам должностей государственной гражданской службы муниципальной службы); ПК-17: владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения

эффективного ресурсов взаимодействовать с другими исполнителями; ПК-18: способностью участие принимать В проектировании организационных действий, эффективно умением исполнять служебные (трудовые) обязанности; ПК-19: способностью эффективно участвовать групповой работе на основе знания процессов групповой принципов динамики И формирования команды; ПК-20: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права; ПК-21: умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения принимать корректирующие меры; ПК-22: умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; ПК-23: владением навыками планирования организации деятельности государственной органов власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных И муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-

политических, коммерческих

организаций; ПК-24:

технологиями,

некоммерческих

владением

приемами,

			обеспечивающими оказание
			государственных и
			муниципальных услуг
			физическим и юридическим
			лицам;
			ПК-25: умением
			организовывать контроль
			исполнения, проводить
			оценку качества
			управленческих решений и
			осуществление
			административных процессов;
			ПК-26: владением
			навыками сбора,
			обработки информации и
			участия в информатизации
			деятельности
			соответствующих органов
			власти и организаций;
			ПК-27: способностью
			участвовать в разработке и
			реализации проектов в
			области государственного и
			муниципального управления.
			муниципального управления.
2.	Большие данные	Лекции	ОК-1: способностью
2.	вольшие данные	Самостоятельная работа	использовать основы
		Самостоятсявная работа	философских знаний для
			формирования
			мировоззренческой позиции;
			ОК-2: способностью
			анализировать основные
			анализировать основные этапы и закономерности
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;  ОК-5: способностью к
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;  ОК-5: способностью к коммуникации в устной и
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;  ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;  ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;  ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач
			анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;  ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;  ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном

взаимодействия;

OK-6: способностью работать В коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные культурные различия способность работать коллективе, толерантно социальные, воспринимая этнические, конфессиональные И культурные различия;

OK-7: способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2: способностью находить организационноуправленческие решения, оценивать результаты последствия принятого управленческого решения и готовность нести за ответственность позиций значимости социальной принимаемых решений;

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать

полномочия с учетом личной ответственности осуществляемые мероприятия; ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; ОПК-5: владением навыками составления бюджетной финансовой отчетности, распределения ресурсов учетом последствий влияния различных методов способов на результаты деятельности организации; ОПК-6: способностью решать стандартные залачи профессиональной деятельности основе информационной библиографической культуры применением информационнокоммуникационных технологий И учетом требований основных информационной безопасности; ПК-1: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать эффективно исполнять управленческие решения, в TOM числе условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия реализации управленческого решения; ПК-2: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства И власти решения стратегических

оперативных управленческих задач, также ДЛЯ организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики принципов И формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-3: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-4: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

ПК-9: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;

ПК-10: способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению:

ПК-11: владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной имуниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения:

 $\Pi$ K-15: умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной Российской Федерации, органах государственной

власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих

ПК-16: способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);

организациях;

ПК-17: владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями;

ПК-18: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности;

ПК-19: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

ПК-20: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;

ПК-21: умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и

	T
	принимать корректирующие
	меры;
	ПК-22: умением оценивать
	соотношение планируемого
	результата и затрачиваемых
	ресурсов; ПК-23: владением
	навыками планирования и
	организации деятельности
	органов государственной
	власти Российской
	Федерации, органов
	государственной власти
	субъектов Российской
	Федерации, органов местного
	самоуправления,
	государственных и
	муниципальных предприятий
	и учреждений, политических
	партий, общественно-
	политических, коммерческих
	и некоммерческих
	организаций;
	ПК-24: владением
	технологиями, приемами,
	обеспечивающими оказание
	государственных и
	муниципальных услуг
	физическим и юридическим
	лицам;
	ПК-25: умением
	организовывать контроль
	исполнения, проводить
	оценку качества
	управленческих решений и
	осуществление
	административных процессов;
	ПК-26: владением
	навыками сбора,
	обработки информации и
	участия в информатизации
	деятельности
	соответствующих органов
	власти и организаций;
	ПК-27: способностью
	участвовать в разработке и
	реализации проектов в
	области государственного и
	муниципального управления.
1	

## 10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

No	Наименование помещений	Оснащенность
П/П	и помещений	
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория управления) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 -1/304)	1. Компьютер Intel Original LG A775 Dual Core Монитор Samsung 19" (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138)  2. Принтер HP-4-410 (инв. № 2101041251)  3. Компьютер P-3 (инв. № 1101042704)  4. Компьютер Samsung (инв. № 2101044042)  5. Компьютер Pentium Daew (инв. № 2101041257)  6. Принтер лазерный Canon LBP-6000 (инв. № 2101065426, 2101065397)  7. Принтер лазерный Canon LBP-1120 (инв. № 1101063883)  8. Концентратор (инв. № 2101061102)  9. Копировальный аппарат Canon (инв. № 2101041252)  10. Компьютер C-1000 (инв. № 1101042709, 1101042710, 1101042711, 1101042712, 1101042713)  11. Компьютер Samsung (инв. № 2101041255)
		Т1. Компьютер Samsung (инв. № 2101041233) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет»
		и обеспечена доступом в ЭИОС университета.
2	Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 1/210)	1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852) 2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 3. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634) 4. Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. №1101047381) 5. Принтер Canon (инв. № 2101045032) 6. МФУ Canon i-Sensys MF 4410 (инв. № 41013400760) 7. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20" Asus As MS202D, материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429) 8. Ноутбук Hewlett Packard Pavilion 15-е006sr (D9X28EA) (инв. №21013400617) 9. Доска классная+маркер (инв. № 1101063872) 10. Компьютер (инв. №41013401070) 11. Компьютер (инв. №41013401082) 12. Компьютер Сеleron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398) 13. Компьютер Dual Core (инв. № 2101045268) 14. Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044) 15. Копировальный аппарат Куосега Mita TASKalfa 180 (инв. № 21013400369) Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

# Форма рабочего графика (плана) проведения производственной преддипломной практики

 ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ							
 Кафедра	а управлеі	ния и дело	вого адм	инис	триро	эвания	
		(наименовани	е кафедры)				
						<b>УТВЕРЖ</b> Д	ĮАЮ
						заведующий кафе	дрой
						/ И.О. Фами	
				<b>«</b>	<b>&gt;&gt;</b>	20	Γ.

#### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося					
Курс					
Форма обучения					
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление				
Наименование кафедры	Управления и делового администрирования				
Группа					
Вид практики	Производственная				
Тип практики	преддипломная				
Способ проведения практики					
Форма проведения практики					
Место прохождения практики					
Период прохождения практики	с «»20 г. по «»20 г.				
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)					

#### Планируемые работы

<b>№</b>	Содержание работы	Срок	Отметка о
п/п	• •	выполнения	выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала	
1.	оформыение документов но прохождению практики	практики	
	Проведение медицинских осмотров (обследований)		
	в случае выполнения обучающимся работ, при		
2.	выполнении которых проводятся обязательные	до начала	
2.	предварительные и периодические медицинские	практики	
	осмотры (обследования) в соответствии с		
	законодательством РФ		
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда,	в первый день	

	технике безопасности, по	жариой безопас	шости	практи	T/TX				
	оформление временных п	*	·	практи	ΝYI				
	профильную организацин								
	профильную организацин	о (при необходи	імости).						
4.	Выполнение индивидуали	ьного задания п	рактики	в перис					
			•	практи	КИ				
_	Консультации руководит			в перис	ЭЛ				
5.	выполнения заданий, офо	•	ржании	практи					
	отчета, по производствен	ным вопросам							
				за два д	цня	до			
6.	Подготовка отчета по пра	актике		промеж	кут	очной	ī		
				аттеста	щиі	I			
	Пророжие откусто на произ		**	за два д	дня	до			
7.	Проверка отчета по практ				промежуточной		ī		
характеристики руководителя(-ей) прак		теля(-еи) практ	аттестации						
0	8. Промежуточная аттестация по практике			в последний					
8.				день практики					
	Рабочий график (план) сост руководитель практики от Ф		уринский ГА	У	<b>«</b>	<b>»</b>		20	г.
(y <sup>t</sup>	и. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия	<del>4</del> )			(дата)		
	Согласовано (при проведен	-		ганизаг	(ии)	):			
p	уководитель практики от п	рофильной орга	анизации						
					<b>~</b>	>>		_ 20	Γ.
(y	и. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамили	<b>4</b> )			(дата)		
	С рабочим графиком (планс	ом) ознакомлен:							
C	бучающийся				<b>«</b>	_>>		_ 20	Γ.
		(полимсь)	(И.О. Фамили	a)			(пата)		

(подпись)

(И.О. Фамилия)

# Форма индивидуального задания на производственной преддипломной практике

	У ВО Мичуринский ГАУ вание образовательной организации)
	ия и делового администрирования
Кафедра управлен	(наименование кафедры)
	УТВЕРЖДАЮ
	заведующий кафедрой
	/ И.О. Фамилия
	«»20г.
ИНДИВИДУАЛЬ	<b>БНОЕ ЗАДАНИЕНА ПРАКТИКУ</b>
	Общие сведения
РИО обучающегося	
урс	
Рорма обучения	
Іаправление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Гаименование кафедры	Управления и делового администрирования
руппа	
ид практики	Производственная
ип практики	преддипломная
пособ проведения практики	
Рорма проведения практики	
<b>Често</b> прохождения практики	
Іериод прохождения практики	с «»20 г. по «»20 г.
еквизиты договора о прохождении	
рактики (при проведении практики	
профильной организации)	
Содержа	ние индивидуального задания

Задание на практику состав руководитель практики от С		нуринский ГАУ	«	<b>»</b>		20	г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)			(дата)		<u> </u>
Согласовано (при проведен руководитель практики от п	-					20	
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	<u> </u>		(дата)	_ 20	_ <sub>Γ</sub> .
(у г. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(п.о. Фамилия)			(дата)		
Задание на практику принял	1:						
обучающийся	<del></del> -		<b>«</b>	>>>		_ 20	_ Γ.
	(подпись)	(И.О. Фамилия)			(дата)		

#### Форма дневника практики

## ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ (наименование образовательной организации)

### **Кафедра управления и делового администрирования** (наименование кафедры)

#### ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося				
Курс				
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление			
Наименование кафедры	Управления и делового администрирования			
Группа				
Вид практики	Производственная			
Тип практики	преддипломная			
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление			
Способ проведения практики				
Форма проведения практики				
Место прохождения практики				
Период прохождения практики	с «»20 г. по «»20 г.			
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)				

#### Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			

5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
,	невник заполнил: бучающийся			« <u> </u> » _		_20	Γ.
	невник проверил: уководитель практики от О	(подпись) ФГБОУ ВО Мич	(И.О. Фамилия) пуринский ГАУ	« »	(дата)	20	г.
(уч	степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	<u> </u>	(дата)		
	невник проверил (при про уководитель практики от 1	-		-		20	г
(уч	степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)		(дата)	_ 20	
	Характеристика руг (при проведе Оценка трудовой деятельно	ении практики	в профильной ор			: 	
C	ценка содержания и офор	мления отчета п	о практике:				
	денка по практике:						
Р	уководитель практики от і	профильной орга	анизации	« <u> </u> » _		20_	г.
(уч	степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)		(дата)		_

#### Приложение Г

# федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления

Направление <u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление</u> Направленность (профиль) <u>Государственное и муниципальное управление</u> сельскими территориями

Кафедра управления и делового администрирования

#### ОТЧЕТ

(названи	е практики)
В	
(название профильной организации/ст	руктурного подразделения университета)
	Обучающегосягруппы
	(Ф.И.О.)
	Руководитель практики от профильной организации:
	(должность, Ф.И.О.)
	Руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:
(должность, Ф.И.О.)	
Дата сдачи отчета	
Дата защиты отчета	

Мичуринск -202 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1567 от 10 декабря 2014 г.

#### Автор:

Зав. каф. управления и делового администрирования,

д.э.н. Н.В. Карамнова

Рецензия:

Профессор кафедры экономики и коммерции, д.э.н.

Н.П. Касторнов

Программа рассмотрена на заседании кафедры: протокол № 10 от 22.05.2015 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ: протокол № 10 от « 23» июня 2015 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 11 от «25» июня 2015 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления: протокол № 9 от 01.06.2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ: протокол № 11 от «14» июня 2016 г.

Программа утверждена Решением учебно-методического совета университета: протокол № 10 от «20» июня 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления: протокол № 8 от 11.03.2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского  $\Gamma A Y$ : протокол № 9 от «18» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 8 от 20 апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления: протокол  $\mathbb{N}$  1 от «29» августа 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ: протокол №1 от «30» августа 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 1 от  $\ll 31$ » августа 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления: протокол  $\mathbb{N}$  3 от 2 октября 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ: протокол № 3 от 2 октября 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 3 от 2 октября 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования: протокол № 9 от 12 апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления: протокол № 9 от 17 апреля 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 10 от 26 апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования: протокол № 8 от 15 апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления: протокол № 8 от 23 апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 8 от 25 апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования: протокол №8 от 27 марта 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления: протокол №8 от 21 апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 8 от 23 апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от 19 апреля 2021 г

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 20 апреля 2021

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 22 апреля 2021 года

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №10 от 14 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от 19 апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №10 от 09 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от 20 июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №12 от 14 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от 21 мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №9 от 23 мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования