

федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»  
Кафедра зоотехнии и ветеринарии

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
Р. А. Чмир  
«23» апреля 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки: 36.04.02 Зоотехния

Направленность (профиль): Частная зоотехния, технология производства  
продуктов животноводства

Квалификация - магистр

Мичуринск, 2025

## Содержание

1. Вид практики, способы и форма проведения	3
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	11
4. Объем практики и ее продолжительность	11
5. Содержание практики	12
6. Формы отчетности по практике	14
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	16
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	21
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	21
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	22
Приложения	25

## **1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики - производственная технологическая.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики - дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Целью производственной технологической практики является последовательное изучение теоретического и практического материала, формирование и развитие профессиональных знаний в сфере производственной деятельности аграрных формирований.

В задачи практики входят:

- закрепление теоретических знаний и приобретение профессиональных умений и опыта;
- ознакомление с основными подходами и имеющимся научно-практическим опытом в выбранной обучающимся области исследований;
- приобретение навыков ориентирования в информационных источниках и известных из литературы научных результатах;
- подготовка сообщения (презентации, реферата, доклада и пр.) по результатам проделанной работы.

Производственная технологическая практика может проводиться на выпускающей кафедре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, в структурных подразделениях профильных организаций, имеющих необходимую материально-техническую базу и информационные справочные системы.

Производственная технологическая практика проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Требования к организации производственной технологической практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013 № 1061;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 21.08.2020 № 1076;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015 № 636;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры)» от 22.09.2017 г. приказ № 973.

- профессиональный стандарт 13.020 Селекционер по племенному животноводству, утвержденный приказом Минтруда и социальной защиты России от 21.12.2015г. № 1034н;
- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Данный тип практики проводится в форме практической подготовки.

Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния; направленность (профиль) Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства (уровень магистратуры), утвержденного 22 сентября 2017 г. приказ № 973.

Производственная технологическая практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденным ректором от 23.09.2016.

При определении мест проведения производственной технологической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда и согласовываются с организацией (предприятием) по месту проведения практики. Выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. Продолжительность рабочего дня при прохождении в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная технологическая практика для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Зашита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

## **2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения производственной технологической практики обучающийся должен освоить обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональным стандартом:

<b>Обобщенные трудовые функции (с кодами)</b>	<b>Трудовые функции (с кодами)</b>
---	------------------------------------

<b>Наименование профессионального стандарта:</b>			
«Селекционер по племенному животноводству» - приказ от 21 декабря 2015 года. В соответствии с Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. № 1034н (Собрание законодательства Российской Федерации, 20 января 2016 г, № 40666)			
<b>Наименование профессионального стандарта:</b>			
A	Выведение, совершенствование и сохранение пород, типов, линий животных	Выведение, совершенствование и сохранение пород, типов, линий животных	A/01.6
		Проведение комплексной оценки ( бонитировка) племенных животных	A/02.6
		Сохранение малочисленных и исчезающих пород животных	A/03.6
B	Оформление и представление документации по результатам селекционно-племенной работы с животными	Оформление и представление отчетной документации по племенному животноводству (B/01.6)	B/01.6
		Составление и представление заявочной документации для выдачи патентов и авторских свидетельств на селекционные достижения в животноводстве	B/02.6
C	Использование выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий животных	Реализация (приобретение, обмен) племенной продукции	C/01.6
		Публичное представление племенных животных выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий	C/02.6

В результате прохождения производственной технологической практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения (ОПК-1);
- способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса (ОПК-3)
- способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных(ОПК-5);
- способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии (ОПК-6)
- способен разрабатывать режимы содержания животных, рационы кормления, анализировать последствия изменений в кормлении, разведении и содержании животных и на этом основании совершенствовать технологии выращивания и содержания животных (ПК-1);

— способен формировать и решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК (ПК-3)

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-1 Знать: правила поиска информации Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации Владеть: навыками системного подхода для решения поставленных задач	Не знает: правила поиска информации Не умеет: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации Не владеет: навыками системного подхода для решения поставленных задач	Поверхностно знает: правила поиска информации Слабо умеет: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации Плохо владеть: навыками системного подхода для решения поставленных задач	Хорошо знает: правила поиска информации Хорошо умеет: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации Хорошо владеет: навыками системного подхода для решения поставленных задач	Отлично знает: правила поиска информации Отлично умеет: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации Отлично владеет: навыками системного подхода для решения поставленных задач
ОПК-1 Знать: параметры биологического статуса и нормативные общеклинические показатели организма животных Уметь: реализовывать мероприятия по ветеринарно-санитарному благополучию животных и биологической безопасности продукции Владеть: навыками улучшения продуктивных качеств и санитарно – гигиенических показателей	Не знает: параметры биологического статуса и нормативные общеклинические показатели организма животных Не умеет: реализовывать мероприятия по ветеринарно-санитарному благополучию животных и биологической безопасности продукции Не владеет: навыками улучшения продуктивных качеств и санитарно – гигиенических показателей	Поверхностно знает: параметры биологического статуса и нормативные общеклинические показатели организма животных Слабо умеет: реализовывать мероприятия по ветеринарно-санитарному благополучию животных и биологической безопасности продукции Плохо владеет: навыками улучшения продуктивных качеств и санитарно – гигиенических показателей	Хорошо знает: параметры биологического статуса и нормативные общеклинические показатели организма животных Хорошо умеет: реализовывать мероприятия по ветеринарно-санитарному благополучию животных и биологической безопасности продукции Хорошо владеет: навыками улучшения продуктивных качеств и санитарно – гигиенических показателей	Отлично знает параметры биологического статуса и нормативные общеклинические показатели организма животных Отлично умеет реализовывать мероприятия по ветеринарно-санитарному благополучию животных и биологической безопасности продукции Отлично владеет: навыками улучшения продуктивных качеств и санитарно – гигиенических показателей

содержания животных	животных	содержания животных	показателей содержания животных	показателей содержания животных
ОПК-3 Знать: нормативно-правовые акты в сфере АПК Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК Владеть: навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	не знает нормативно-правовые акты в сфере АПК не умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК не владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	плохо знает нормативно-правовые акты в сфере АПК плохо умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК плохо	хорошо знает нормативно-правовые акты в сфере АПК хорошо умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК хорошо владеет навыками профессиональной	отлично знает научно обоснованные системы ведения и технологий отрасли отлично умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК отлично владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
ОПК-5 Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности Уметь: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности Владеть: навыками документооборота	Не знает: способность к документообороту и специализированные базы данных в профессиональной деятельности Не умеет: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности Не владеет: навыками документооборота	Поверхностно знает: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности Слабо умеет: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности Плохо владеет: навыками документооборота	Хорошо знает: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности Хорошо умеет: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности Хорошо владеет:	Отлично знает: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности Отлично умеет: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности Отлично владеет:





решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности Владеть: навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК	формировать и решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности Не владеет: навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК	решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности Плохо владеет: навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК	решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности Хорошо владеет: навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК	решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности Отлично владеет: навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК
--	---	--	---	--

В результате завершения производственной технологической практики обучающийся должен:

**Знать:**

- современные методы и приемы разведения, содержания, кормления и эффективного использования животных;
- параметры биологического статуса и нормативные общеклинические показатели организма животных;
- условия возникновения и распространения заболеваний различной этиологии;
- способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций;
- нормативно-правовые акты в сфере АПК

**Уметь:**

- использовать источники информации для выбора технологических решений по рациональной эксплуатации животных;
- реализовывать мероприятия по ветеринарно-санитарному благополучию животных и биологической безопасности продукции;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
- оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
- адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в условиях животноводческого производства, пользоваться методиками проведения зоотехнических мероприятий;
- применять современные психолого-педагогические теории и методы осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации правила поиска информации
- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации

**Владеть:**

- методами организации и проведения производственной работы в области зоотехнии;
- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций,
- навыками улучшения продуктивных качеств и санитарно – гигиенических показателей содержания животных;
- навыками разработки режимов содержания животных, рационов кормления, анализа последствий изменений в кормлении, разведении и содержании животных и на этом основании совершенствования технологии выращивания и содержания животных;
- навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК.

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная технологическая практика относится к Блоку 2. Практика. Обязательная часть.

Освоение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися после освоения следующих дисциплин: «Компьютерные технологии в зоотехнии», «Теоретические основы селекции сельскохозяйственных животных», «Управление мировым генофондом животных», «Молочное дело», «Организация селекционно-племенной работы в животноводстве», «Частная зоотехния», «Системы искусственного интеллекта».

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, закрепление и углубление теоретической подготовки по практическому применению современных технологий эффективного использования животных и предусматривает комплексный подход к освоению программы магистратуры.

Производственная технологическая практика является основой при последующем изучении дисциплин (модулей): «Математические методы в биологии», «Система чистопородного разведения сельскохозяйственных животных», «Биотехнология в животноводстве», «Создание новых пород и линий сельскохозяйственных животных», «Скрещивание и гибридизация в животноводстве».

Прохождение практики позволяет обучающемуся применять полученные теоретические знания в условиях производства, формирует у них творческое отношение к труду и помогает лучше ориентироваться в выбранной ими специальности или направлении подготовки.

Производственная технологическая практика способствует закреплению теоретических знаний обучающихся, полученных при обучении, приобретению и развитию навыков самостоятельной работы.

### **4. Объем практики и ее продолжительность**

Общая трудоёмкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 акад. часов)

Форма контроля – зачет с оценкой.

#### **4.1. Объем практики и виды работы**

Вид занятий	по очной форме обучения (3 семестр)	по заочной форме обучения (2 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	324	324
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч.	2	2
Аудиторные занятия, в т.ч.	2	2
лекции	2	2

Самостоятельная работа в т.ч.	322	322
проработка учебного материала (учебников, учебных пособий, материалов сетевых ресурсов)	284	284
подготовка отчета о практике	30	30
выполнение индивидуальных заданий	8	8
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой	

## 4.2. Виды работы практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности. Изучить программу практики и учебно-методическую документацию по практике.	Устный опрос
2	Основной	Прохождение в обязательном порядке всех этапов практики и выполнение в установленные сроки всех видов заданий, предусмотренных программой практики. Анализ, систематизация и обобщение производственно-технической информации по вопросам практики. Использование современных технологий содержания, кормления, разведения, селекции и эффективного использования животных в условиях их практического использования. Проведение теоретического обоснования и производственных решений в рамках поставленных задач. Анализ и обработка полученных данных, формулирование выводов и предложений по результатам практики.	Заключение руководителя
3	Подготовка и защита отчета по практике	Оформление и защита отчета	Дифференцированный зачет

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная технологическая практика обучающихся осуществляется под руководством научного руководителя от кафедры.

Работа в период практики может осуществляться в следующих формах в соответствии с направлением деятельности животноводческого предприятия и магистерской программы подготовки: по направлению: 36.04.02 Зоотехния направленность (профиль): частная зоотехния, технология производства продуктов

животноводства. Форма проведения: стационарная и выездная.

Цель практики - овладеть навыками селекционно-племенной работы в животноводстве.

Обучающийся в период практики должен изучить структуру племслужбы в хозяйстве, права и обязанности каждого из работников; разводимые в хозяйстве породы животных и их краткую характеристику; зоотехническую документацию, порядок, сроки ее заполнения и представления, организацию и проведение мечения животных, организацию учета и оценки животных по происхождению.

Изучить систему направленного выращивания молодняка, выбороочно уметь определить живую массу животных и сравнить их развитие со стандартами пород (от рождения и до взрослого состояния), определять возраст разделения молодняка по полу: возраст и массу животных при первом оплодотворении, их соответствие наступлению физиологической и хозяйственной зрелости. Освоить организацию учета и оценки животных по продуктивности.

Овладеть методами оценки животных по качеству потомства. Определить удельный вес оцененных по качеству потомства производителей и их использование. Освоить систему организации и проведения бонитировки сельскохозяйственных животных и дать ее оценку. Знать правила оформления документации по подбору и ее ведение в хозяйстве, методы разведения, применяемые в хозяйстве. Ознакомиться с планами племенной работы, их структурой, качеством и ходом реализации в хозяйстве.

Овладеть навыками и изучить основные направления зоотехнических исследований, определяющих научно-технический прогресс в животноводстве.

Перечень форм учебной практики в семестре для обучающегося может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы, что находит свое отражение в индивидуальном плане обучающегося.

Основные этапы производственной технологической практики, их содержание, трудоёмкость и планируемые результаты работы обучающегося:

#### *Предварительный этап*

Инструктажи по месту прохождения практики. Определение конкретного предмета деятельности обучающегося на время прохождения практики. Поиск, отбор исходной информации в средствах периодической печати и Сети Интернет. Изучение литературы по выбранной проблеме. Составление списка нормативных, инструктивных документов по выбранной проблеме. Изучение фундаментальной специальной литературы по выбранной проблеме и составление списка литературы. Определение источников статистической информации для анализа сложившейся ситуации в целом по стране или региону.

#### *Аналитический этап*

Анализ рассматриваемой проблемы. Характеристика ситуации (на примере конкретных объектов). Выявление и обоснование проблемы на основе изученной литературы. Сравнение сложившейся ситуации рассматриваемой проблемы с ситуацией ведущих зарубежных стран. Определение возможных путей решения проблемы.

#### *Заключительный этап*

Подготовка отчета. Получение отзыва от руководителя практики. Написание отчета и защита отчета по практике

#### *Задание для проведения практики*

##### *Задание 1. (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3)*

Провести сбор информации об объекте исследования (аграрного формирования)

Общая характеристика объекта исследования. Краткая история ее создания и деятельности. Организационно-правовая форма объекта исследования. Общая характеристика деятельности объекта исследования. Содержание, функции и общая организация финансовой деятельности на объекте исследования. Хозяйственные связи и организация взаимодействия объекта исследования с субъектами внешней

экономической среды. Общий анализ хозяйственной деятельности и позиции объекта исследования на рынке. Анализ основных экономических показателей деятельности за последние 2-3 года. Анализ кадрового состава, организационной структуры управления, корпоративной культуры. Сделать выводы.

Задание 2. (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3)

Проанализировать технологии производства и переработки продукции животноводства и выявить их отрицательные и положительные стороны и соответствие (несоответствие) нормативно-правовым документам.

Задание 3. (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3)

Провести подбор научно-исследовательской литературы по предполагаемой теме исследования, в т. ч. на иностранном языке (теме научного исследования). Оформить список литературы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись».

Задание 4. (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3)

На основе научных методов исследования проанализировать изучаемые показатели и произвести их статистическую оценку в рамках предполагаемой темы выпускной квалификационной работы. Сделать выводы.

Производственная технологическая практика обучающихся проводится на кафедре, сельскохозяйственных предприятиях, управлениях и научно-исследовательских институтах и опытных станциях, с которыми кафедрой заключены договора о совместной подготовке магистров.

В соответствии с утвержденным графиком учебного процесса практика проводится на третьем семестре второго года обучения в магистратуре. Обучающиеся, не выполнившие программу практики поуважительной причине, получившие отрицательную характеристику или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, не могут быть допущены к итоговой аттестации.

## 6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам производственной технологической практики обучающийся представляет на выпускающую кафедру для проверки следующую отчетную документацию:

- рабочий график (план) проведения практики;
- содержание и планируемые результаты практики;
- индивидуальное задание;
- дневник прохождения практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристика руководителя практики от организации, отражающая уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику.

В отчете о практике содержатся результаты проделанной обучающимся ими самостоятельной работы с приложением необходимых данных и расчетов, а также выводы и предложения по улучшению финансовой работы.

Дневник должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных форм отчетности и т.д.

Отчет по практике должен содержать краткое описание изученных обучающимся вопросов, проведенных работ, выполненных индивидуальных заданий с приложением документации и других материалов. Допускаются отчеты по отдельным вопросам, выполненные только по сведениям литературы. Работа с литературой и другими источниками планируется на рабочем месте или в библиотеке, а при недостаточности фонда или его недоступности, допускается работа обучающейся в библиотеке вуза или города.

Объем отчета – не менее 20 страниц (без списка использованной литературы и

приложений). Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан через 1,5 интервала 14 шрифтом с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных стандартами. В приложении к отчету обучающиеся могут представить копии оригинальных документов и т.д. Отчет должен показать умение обучающихся критически оценить финансовую работу и отразить, в какой степени обучающийся способен применить теоретические знания для решения конкретных финансовых проблем.

Содержание отчета должно соответствовать программе практики и включать следующие разделы:

- введение (задачи и краткая характеристика практики);
- описание выполненных практических работ (проведенных расчетов, обоснований, личных наблюдений и т.п.);
- результаты и основные выводы о прохождении практики.

Список литературы. При прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

Ссылки на литературу можно оформлять одним из двух способов:

- 1) в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [2, С. 31].
- 2) подстрочные ссылки, которые располагаются внизу страницы под чертой и включают в себя: фамилию автора, название книги, наименование издательства, год выпуска и количество страниц.

*Приложения*, где представляются изученные и рассмотренные различные формы отчетности предприятия, а также бланки, рисунки и графики.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами внизу по центру.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Требования к оформлению табличного материала:

- цифровой материал, используемый в работе, желательно приводить в виде таблиц, включаемых в основную часть работы или в приложение;
- таблицы, входящие в основной текст работы, должны иметь сплошную порядковую нумерацию, в тексте делаются ссылки на таблицу;
- таблица должна иметь название, отражающее ее содержание, которое помещается над таблицей;
- помещенные в работе рисунки и схемы должны иметь свою порядковую нумерацию, причем номер рисунка и его название помещаются под рисунком.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики от университета, защищается комиссией состоящей из преподавателей кафедры финансов и бухгалтерского учета.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, своевременно представившие отчет по установленной форме. Срок защиты отчета по научно-исследовательской практике – в течение 5 дней после окончания срока практики.

После этого согласно установленного графика учебного процесса и графика прохождения практики проводится защита отчета по практике, которая происходит на заседании профилирующей кафедры в форме доклада и последующих ответов на вопросы.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Основными видами оценочных средств производственной технологической практики при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга – отчет по практике; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам защиты отчета – вопросы, контролирующие теоретическое содержание материала обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при прохождении практики.

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств по производственной технологической практики**

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	количество
1.	Сбор информации об объекте исследования	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3	Собеседование, рабочий план (график)	1
2.	Анализ и обобщение списка нормативно-правовых документов по объекту и предмету исследования	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3		
3	Подбор научно-исследовательской литературы по предполагаемой теме исследования	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3	Отчет и дневник о прохождении практики	1
4	Анализ экономических показателей в рамках предполагаемой темы исследования	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3		

5.	Написание отчета о прохождении практики	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3		
6	Защита отчета о прохождении практики	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3	Вопросы к защите отчета (к зачету с оценкой)	33

## **7.2. Перечень вопросов для зачета**

(УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3)

1. Общая характеристика объекта исследования в сфере
2. Организационная форма объекта исследования.
3. Характеристика функциональной деятельности объекта исследования.
4. Научные изучения как основная форма научной работы
5. Общая схема хода научного исследования
6. Использование методов научного познания
7. Применение логических законов и правил
8. Психологический настрой начинающего исследователя
9. Поиск актуальной и социально-значимой темы
10. Ознакомление с новейшими результатами исследований
11. Оценка состояний разработки методов исследований
12. Пересмотр известных научных решений
13. Знакомство с аналитическими обзорами и статьями в специальной периодике
14. Выбор темы исследований
15. Оценка актуальности выбранной темы и практической значимости
16. Методика составления индивидуального и рабочего планов
17. Разработка идеи предполагаемого научного исследования
18. Порядок поиска и составление картотеки литературных источников по теме
19. Знакомство с информационными изданиями, библиографическими изданиями, реферативными сборниками, экспресс-информацией, обзорными изданиями
20. Использование автоматизированных информационно-поисковых систем, базы и банка данных, ретроспективной библиографии
21. Методика изучения литературы и отбора фактического материала, составление обзора литературы по теме исследований
22. Научная публикация и ее композиция
23. Составление плана будущей научной публикации
24. Язык и стиль изложения материала
25. Правила оформления научной публикации для издания в различных источниках (журналы ВАК, Scopus, периодические журналы, материалы конференций и т.д.)
26. Методика постановки зоотехнических опытов и обработки экспериментальных данных
27. Оформление записей результатов экспериментальных исследований
28. Приемы изложения научных материалов
29. Композиция диссертационного произведения
30. Рубрикация текста
31. Язык и стиль диссертационной работы, оформление работы
32. Представление отдельных видов текстового, табличного материалов, формул, иллюстративного материала
33. Правила перепечатки рукописей

34. Составление автореферата диссертации

33. Порядок представления и защита диссертации

**Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета:**

– знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;

– четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;

– умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;

– умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;

– умение поддерживать и активизировать беседу.

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 38-50 баллов.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 25-37 баллов.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 18-24 баллов.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 0-17 баллов.

**7.3. Критерии оценки отчета по практике:**

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура работы (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов работы друг с другом и с общей проблемой)	10
4.	Полнота раскрытия вопросов	10
5.	Использование фактических данных по теме (использование данных статистических сборников, бюллетеней,)	5
6.	Использование информационных технологий	5
7.	Отношение обучающегося к работе (самостоятельность выполнения, творческий подход, системность, приложение и т.д.)	10
8.	Качество оформления работы (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с методическими указаниями, наличие иллюстраций, презентаций	5
9.	Сроки представления работы (соответствие срокам сдачи, утвержденным кафедрой в графике сдачи и защиты работы по дисциплине)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 37-50 баллов.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 25-36 баллов.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 17-25 баллов.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если результаты

ответа на теоретические вопросы – 0-17 баллов.

#### **7.4. Шкала оценочных средств**

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе практики, оцениваются в рейтинговых баллах, и имеют итоговый рейтинг - 100 баллов, который складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено с оценкой «отлично»	Отличное знание задач, решаемые в производственной, технологической и педагогической деятельности; нормативно-правовых актов в сфере АПК; режимов содержания животных, требований к кормам и составлению рационов кормления, технологии выращивания и содержания животных  Отличное умение формировать и решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК; разрабатывать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, анализировать последствия изменений в кормлении, разведении и содержании животных  Отличное владение навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК; навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК; навыками разработки режимов содержания животных, рационов кормления, анализа последствий изменений в кормлении, разведении и содержании животных и на этом основании совершенствования технологии выращивания и содержания животных	отчет, ответы на вопросы при защите отчета (75-100 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено с оценкой «хорошо»	Хорошее знание задач, решаемые в производственной, технологической и педагогической деятельности; нормативно-правовых актов в сфере АПК; режимов содержания животных, требований к кормам и составлению рационов кормления, технологии выращивания и содержания	отчет, ответы на вопросы при защите отчета (50-74 балла)

	<p>животных</p> <p>Хорошее умение формировать и решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК; разрабатывать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, анализировать последствия изменений в кормлении, разведении и содержании животных</p> <p>Хорошее владение навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК; навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК; навыками разработки режимов содержания животных, рационов кормления, анализа последствий изменений в кормлении, разведении и содержании животных и на этом основании совершенствования технологии выращивания и содержания животных</p>	
<p>Пороговый (35 - 49 баллов)</p> <p>–</p> <p>«зачтено с оценкой «удовлетворител ьно»</p>	<p>Поверхностное знание задач, решаемые в производственной, технологической и педагогической деятельности; режимов содержания животных, технологии выращивания и содержания животных</p> <p>Слабое умение формировать и решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК; разрабатывать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, анализировать последствия изменений в кормлении, разведении и содержании животных</p> <p>Слабое владение навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК; навыками разработки режимов содержания животных, рационов кормления</p>	<p>отчет, ответы на вопросы при защите отчета (35-49 баллов)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35</p>	<p>Незнание задач, решаемые в производственной, технологической и педагогической деятельности; режимов содержания животных, технологии выращивания и содержания животных</p>	<p>отчет, ответы на вопросы при защите отчета (менее 35 баллов)</p>

баллов) – «неудовлетворительно»	<p>Неумение формировать и решать задачи в производственной, технологической и педагогической деятельности; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК; разрабатывать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, анализировать последствия изменений в кормлении, разведении и содержании животных</p> <p>Плохое владение навыками решения задач в производственной, технологической и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний в сфере АПК; навыками разработки режимов содержания животных, рационов кормления.</p>	
---------------------------------	--	--

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Бакай А.В., Кошиш И.И., Скрипниченко Г.Г. Генетика. – М.: КолосС, 2006. – 448 с.
2. Красота В.Ф., Джапаридзе Т.Г., Костомахин Н.М. Разведение сельско-хозяйственных животных. – 5-е изд. – М.: КолосС, 2005. – 424 с.
3. Драганов И.Ф. Кормление животных ,Под редакцией И.Ф. Драганова, Н.Г.МакарцеваЮ, В.В.Калашникова, - РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева. – 2010. – 339 с.
4. Кошиш И.И., Калюжный Н.С. и др. Зоогигиена СПб «Лань»2008-464 с.(учебник для с.х. вузов)

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

1. Эрнст Л.К., Зиновьева Н.А., Брем Г. Современное состояние и перспективы использования трансгенных технологий в животноводстве. М.: 2002. – 341 с.
2. Жебровский Л.С. Селекция животных. СПБ.: Лань, 2002. – 254 с.
3. Хазиахметов Ф.С. Рациональное кормление животных. – Санкт-Петербург. -2011. – 361с.
4. Нормы и рационы кормления сельскохозяйственных животных: Справочное пособие. / Под ред. А.П.Калашникова, В.И.Фисинина, В.В. Щеглова, Н.И.Клейменова. - 3-е изд. перераб. и доп. – М., 2003. – 456 с.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 36.04.02. Зоотехния (квалификация (степень) «магистр»). - 2015. -21с.
6. Положение о магистратуре и магистерской диссертации. СМК ПНД.06-01-2010 / Новосиб. гос. аграр. ун-т. сост. И.В. Наумкин, М.Л. Kochнева, О.С. Ковалева. – Новосибирск, 2010. – 48 с.

### **8.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном простран-

стве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **8.3.1. Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Ру-конт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru/>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **8.3.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система Консультант Плюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем Консультант Плюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

### **7.3.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологий, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### **8.3.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?phrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?phrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000 12 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?phrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?phrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?phrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?phrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiaus.ru">https://docs.antiplagiaus.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?phrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?phrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader	Foxit	Свободно рас-	-	-

	- просмотр документов PDF, DjVu	Corporation	пространяемое		
--	---------------------------------	-------------	---------------	--	--

### 8.3.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>
2. www.mcx.ru/ Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.
3. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
5. Национальный цифровой ресурс «Руконт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.rucont22>
6. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>

### 8.3.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 8.3.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-1	ИД-1ук-1, ИД-2ук-1, ИД-3ук-1
2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	УК-1	ИД-1ук-1, ИД-2ук-1, ИД-3ук-1

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, определяется спецификой выполняемых задач и типом организации, которая выступает в качестве базы прохождения практики.

Для успешного прохождения обучающимися практики, при освоении ОПОП ВО кафедра зоотехнии и ветеринарии располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической, научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для успешного формирования данных компетенций перечень материально-технического обеспечения включает в себя современные лаборатории, стенды, плакаты и другое оборудование.

Материально-техническая базы кафедры представлена также аудиториями для проведения лекционных занятий: (5/102; 5/309) и самостоятельной работы обучающихся (5/308) – компьютерным классом с необходимым комплектом лицензированного программного обеспечения «Селекс: Молочный скот».

Производственная технологическая практика проводится в закрепленных за обучающимся хозяйствах и предприятиях региона.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с нозологией.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02. Зоотехния; направленность (профиль) Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства (уровень магистратуры), утвержденного 22 сентября 2017 г. приказ № 973.

Авторы: профессор кафедры зоотехнии и ветеринарии, д. с.-х. наук, Ламонов С.А.

доцент, кафедры зоотехнии и ветеринарии, к. с.-х. наук, Юрьева Е.В.

Рецензент: Данилин С.И. зав. кафедрой технологии хранения и переработки продуктов растениеводства, доцент

Программа рассмотрена на заседании кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции животноводства протокол № 9 от «1» апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодовоощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «22» апреля 2019г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «25» апреля 2019 г.

*Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры зоотехнии и ветеринарии протокол № 3 от «2» марта 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодовоощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «20» - апреля 2020г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

*Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры зоотехнии и ветеринарии протокол № 8 от 05 апреля 2021г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодовоощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 9 от 19 апреля 2021г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 22 апреля 2021г.

*Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры зоотехнии и ветеринарии протокол № 10 от 15 июня 2021г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодовоощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 11 от 21 июня 2021г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 24 июня 2021г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры зоотехнии и ветеринарии протокол № 10 от «15» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодовоощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «18» - апреля 2022г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

*Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры зоотехнии и ветеринарии протокол № 11 от «5» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 11 от «19» июня 2023 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от «22» июня 2023 г.

*Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры зоотехнии и ветеринарии протокол № 9 от «6» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 10 от «20» мая 2024 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

*Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры зоотехнии и ветеринарии протокол № 8 от «07» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол №8 от 21 апреля 2025г

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре зоотехнии и ветеринарии.

**Приложение А**

**Форма рабочего графика (плана) проведения практики**

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

**Кафедра.....**

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_ / И.О.

Фамилия/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «____» _____ 20 ____ г. по «____» _____ 20 ____ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Планируемые работы**

№	Содержание работы	Срок	Отметка о
---	-------------------	------	-----------

п/п		выполнения	выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

(уч. степень, уч. звание, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) \_\_\_\_\_ (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

(уч. степень, уч. звание, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) \_\_\_\_\_ (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:  
обучающийся

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение Б

**Форма индивидуального задания на практику**

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

(наименование образовательной организации)

**Кафедра.....**

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

/ И.О. Фамилия

«        »                  20        г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « <u>      </u> » <u>                </u> 20 <u>      </u> г. по « <u>      </u> » <u>                </u> 20 <u>      </u> г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Содержание индивидуального задания**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Задание на практику составил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(уч. степень, уч. звание, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) «\_\_ \_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) «\_\_ \_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

Задание на практику принял:  
обучающийся

(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) «\_\_ \_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

**Форма дневника практики**

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

(наименование образовательной организации)

**Кафедра.....**

(наименование кафедры)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Учет выполняемой работы**

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:

обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» 20 \_\_\_ г.

(дата)

Дневник проверил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» 20 \_\_\_ г.

(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» 20 \_\_\_ г.

(дата)

### **Характеристика руководителя практики от профильной организации (при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: \_\_\_\_\_.

Руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» 20 \_\_\_ г.

(дата)

Приложение Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт\_\_\_\_\_  
Направление\_\_\_\_\_  
Направленность (профиль)\_\_\_\_\_  
Кафедра\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ  
о практике

---

(название практики)

В\_\_\_\_\_  
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося\_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от профильной организации:

---

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

---

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета\_\_\_\_\_

Дата защиты отчета\_\_\_\_\_

Мичуринск – 202\_\_ г.