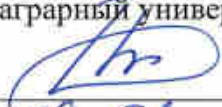




Принят
на собрании журналистского коллектива
СМИ "Вестник Мичуринского государственного аграрного университета"
_____ 2015 г.

Утверждаю
Ректор федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Мичуринский государственный
аграрный университет»


В.А. Бабушкин
« 28 » _____ 2015 г.

**УСТАВ РЕДАКЦИИ
НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЖУРНАЛА
«ВЕСТНИК МИЧУРИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АГРАРНОГО УНИВЕРСИТЕТА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Редакция научно-производственного журнала «Вестник Мичуринского государственного аграрного университета» (далее - Редакция) осуществляет производство и выпуск средства массовой информации журнала «Вестник Мичуринского государственного аграрного университета» (далее - Журнал).

1.2. Учредителем и издателем Журнала является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (далее - Университет).

1.3. Журнал зарегистрирован в Федеральной службе по надзору в сфере массовой коммуникаций, связи и охраны культурного наследия (Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС-77-30518 от 04.12.2007г.).

1.4. Редакция не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в рамках выполнения уставных задач университета на основе профессиональной самостоятельности.

1.5. Финансирование деятельности Редакции осуществляется Университетом в порядке, установленном настоящим Уставом, а также Уставом Университета и иными документами учредителя.

1.6. Научно-производственный журнал «Вестник Мичуринского государственного аграрного университета» является журналом широкого профиля, рекомендованным ВАК России для публикации основных результатов диссертационных исследований.

1.7. В Журнале публикуются материалы научных конференций, совещаний, дискуссий, хроники и рекламы, подготовленные преподавателями, аспирантами Университета, а также статьи учёных других научных учреждений Российской Федерации и стран ближнего зарубежья.

1.8. Редакция Журнала в своей деятельности руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора Университета и иными локальными актами Университета.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ РЕДАКЦИИ

2.1. Полное официальное наименование: Редакция научно-производственного журнала «Вестник Мичуринского государственного аграрного университета».

Сокращенное официальное наименование: Редакция научно-производственного журнала «Вестник Мичуринского ГАУ».

2.2. Юридический и фактический адрес Редакции: Российская Федерация, Тамбовская обл., 393760, г. Мичуринск, ул. Интернациональная, 101.

3. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции;
- принимать изменения и дополнения к Уставу Редакции;
- прекратить или приостановить деятельность Редакции по подготовке и выпуску Журнала в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем Журнала, территорию и форму периодического распространения;
- изменять путем направления соответствующих заявлений в регистрирующие органы государственной власти название, тематику и специализацию, язык, периодичность и объем издания, а также иные характеристики Журнала, указанные в его регистрационных документах;
- выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ

4.1. Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной учредителем тематики, специализации и направленности, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

- самостоятельно подписывать номер Журнала в набор.

4.2. Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с издателем, органами распространения печати и другими организациями;

- обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;

- публиковать заявления учредителя полностью и в указанные им сроки.

5. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ

5.1. Имущество, используемое Редакцией, является имуществом учредителя. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается органами управления учредителя в соответствии с их компетенцией.

5.2. Финансирование, необходимое для производства и выпуска Журнала, выделяется учредителем в соответствии со сметой по планированию средств от приносящей доход деятельности.

5.3. Прибылью, полученной в результате деятельности Редакции распоряжается Университет.

6. УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ

6.1. Управление Редакцией осуществляют органы управления учредителя, главный редактор и его заместители в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, Уставом и иными локальными нормативными документами Университета.

6.2. Органы управления Редакцией решают следующие вопросы:

- определяют основные направления деятельности Редакции;
- создают и ликвидируют рубрики Журнала;
- выделяют необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск Журнала, утверждают смету Редакции;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с Уставом Университета.

6.3. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом и иными документами учредителя и настоящим Уставом. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

6.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Университета.

6.5. Главный редактор:

- организует работу Редакции, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;
- распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции, утверждает должностные инструкции работников Редакции;

- принимает решение об образовании и о роспуске редакционного и экспертного советов, назначает и освобождает от занимаемой должности;
- подписывает к печати каждый номер Журнала;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом или иными документами Университета.

6.6. Главный редактор входит в состав редакционного совета Журнала.

Редакционный совет созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Журнала. На заседаниях редакционного совета председательствует главный редактор.

6.7. Заседание редакционного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционного совета, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

7. ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ

7.1. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению учредителя.

7.2. Учредитель вправе прекратить деятельность Журнала в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, настоящего Устава повторно после получения предупреждения учредителя;

- издание Журнала является убыточным;
- учредитель утратил возможность финансировать выпуск Журнала;
- производство и выпуск Журнала признаны Университетом нецелесообразными по иным основаниям.

7.3. В случае решения Университета о прекращении выпуска Журнала Университет сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

7.4. Принятие Университетом решения о прекращении деятельности Журнала влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

8. ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЕЙ, ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

8.1. В случае смены учредителя Журнал продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.

8.2. В случае реорганизации учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Редакции.

9. ПРАВА НА НАЗВАНИЕ

«ВЕСТНИК МИЧУРИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА»

9.1. Право на название Журнала принадлежит учредителю. Логотип Журнала может быть зарегистрирован Университетом в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ

10.1. Устав Редакции выносится на рассмотрение Ученого совета университета и утверждается учредителем.

10.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.

Главный редактор журнала
«Вестник Мичуринского государственного
аграрного университета»


В.А. Бабушкин