



Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

В.А. Бабушкин

2017 г.


Дата введения 18.04.2017
Число-месяц-год.

ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Экземпляр № _____

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО	Тарова З.И.	Воздвиженец И.Ю	Бабушкин В.А.
Подпись			
Дата	17.04.17	17.04.17	17.04.17

	Система менеджмента качества.	Лист	2
	Положение о студенческом общежитии	Листов	8
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Редакция	2

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет», предназначено для временного проживания и размещения обучающихся на период обучения:

- иногородних студентов (в том числе иностранных), магистрантов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения: на период обучения;
- студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения: на период учебной сессии и сдачи экзаменов, а также при выполнении работ по диссертациям;
- иногородних студентов, обучающихся по заочной и дистанционной форме обучения: на период учебной сессии и сдачи экзаменов;
- абитуриентов всех форм обучения: на период оформления документов для поступления в университет.

При наличии мест в студенческом общежитии руководство университета вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных отделений, института повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- участников конференций, спортивных и культурно-массовых мероприятий: на период их проведения.
- По согласованию с руководством университета, допускается проживание в студенческих общежитиях сотрудников университета.

1.2. В студенческих общежитиях могут быть оборудованы комнаты для самостоятельных занятий, спортивные комнаты, санатории-профилактории, медицинский пункт, помещения для бытового обслуживания и общественного питания.


1.3. В соответствии с настоящим Положением, с учетом конкретных условий, разрабатываются Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются ректором университета.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать на предоставленном месте, в закрепленной комнате в соответствии с договором найма жилого помещения в студенческом общежитии при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

					СТО СМК 7.5.-0.4-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества. Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист	3
		Листов	8
		Редакция	2

- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение студенческого общежития на основании заявления и заключенного дополнительного соглашения к договору;

- избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав, поощряться за активную общественную работу и образцовое содержание комнат;

- участвовать через студенческий Совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать данное Положение, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития и Правила пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, систематически производить уборку в жилых помещениях;

- своевременно вносить плату за проживание;

- выполнять положения договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора найма жилого помещения.

2.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка и данного Положения студенческого общежития применяются следующие меры: замечание, выговор, выселение из общежития.

2.4. Запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, употребление и распитие спиртных напитков, а также хранение, производство и продажа наркотических веществ.

3. Права и обязанности администрации университета

3.1. Университет имеет право:


- требовать соблюдения чистоты и порядка в местах проживания и общего пользования, Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения и пожарной безопасности;

- требовать соблюдения условий договора найма жилого помещения и своевременной оплаты проживания;

- требовать бережного отношения к помещениям, оборудованию, мебели и инвентарю общежитий;

- применять меры поощрения и дисциплинарного воздействия согласно данному Положению.

					СТО СМК 7.5.-0.4-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.		Лист	4
	Положение о студенческом общежитии		Листов	8
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ		Редакция	2

3.2. Университет обязан:

- создать необходимые условия для проживания в соответствии с действующим законодательством, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации и проведения культурно-массовой, спортивной и оздоровительной работы;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся, информировать их о нормативно-правовых документах, регулирующих проживание в студенческом общежитии;
- заключать и выполнять договоры найма жилого помещения (договор найма несовершеннолетнего студента заключает его законный представитель);
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из существующих норм;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий обслуживающим персоналом;
- своевременно (до начала учебного года) проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых, условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность в помещениях студенческого общежития, в соответствии с санитарными требованиями и Правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4 Порядок предоставления мест в студенческом общежитии

4.1. Распределение мест между структурными подразделениями университета и порядок заселения в студенческие общежития определяются по представлениям дирекций институтов/центр-колледжа прикладных квалификаций, приказом ректора университета.


4.2. Вселение в общежитие осуществляется на основании заявления обучающегося, ордера, выданного при заключении договора найма жилого помещения, в котором указывается период проживания, адрес, номер студенческого общежития и комнаты.

4.3. Обучающийся, нуждающийся в общежитии, в дирекцию института/центра колледжа прикладных квалификаций пишет заявление о предоставлении мест в общежитии.

4.4. Заявление нуждающегося в общежитии рассматривается в трехдневный срок в дирекции института/центра колледжа прикладных квалификаций.

4.5. После рассмотрения заявления, дирекция института/центра-колледжа прикладных квалификаций заключает договор найма специализированного жилого помещения с обучающимся, пишет представление на вселение, с указанием группы, номера общежития и комнаты и передает на рассмотрение жилищной комиссии.

					СТО СМК 7.5.-0.4-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.		Лист	5
	Положение о студенческом общежитии		Листов	8
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ		Редакция	2

4.6. Решением жилищной комиссии пакет документов передается начальнику управления по воспитательной и социальной работе для подписания договора найма специализированного жилого помещения и согласования представления на вселение для дальнейшего издания приказа о вселении.

4.7. Обучающиеся вселяются в общежитии приказом ректора университета.

4.8. Предоставленное место (жилая комната) закрепляется за проживающими на весь период действия договора найма специализированного жилого помещения.

4.9. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органом регистрационного учета в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета осуществляется администрацией университета.

4.10. Договоры найма специализированного жилого помещения составляется в двух экземплярах.

4.11. Заселение в общежитие производит комендант общежития на основании договора, паспорта, ордера и приказа ректора.

4.12. При отчислении из университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

5.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии создается - студенческий совет общежития.


5.2. Студенческий совет общежития является студенческим общественным органом самоуправления. Он создается для широкого привлечения студентов к воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, организации досуга, улучшения жилищно-бытовых, санитарно-гигиенических условий проживания студентов, а также для контроля за выполнением Правил внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии.

5.3. Работу студенческого совета общежития координирует студенческое самоуправление университета. О проделанной работе студенческий совет общежития отчитывается на общих заседаниях студенческого самоуправления университета.

5.4. Студенческий совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом университета, настоящим Положением.

5.5. Студенческий совет общежития избирается открытым голосованием на собрании студентов, проживающих в общежитии, сроком на один учебный год. В состав студенческого совета общежития включаются старосты этажей, представители профкома студентов, представители студенческого самоуправления. Студенческий совет общежития избирает председателя и распределяет обязанности между членами актива.

					СТО СМК 7.5.-0.4-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества. Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист	6
		Листов	8
		Редакция	2

5.6. Члены студенческого совета общежития, выполняя своё поручение, несут ответственность (в пределах компетенции) за качество и результативность всех дел в общежитии.

5.7. В целях более эффективного выполнения своих функций студенческий совет общежития может создавать секторы: культурно-массовый, физкультурно-оздоровительный, санитарный, бытового обслуживания. Секторы возглавляются членами студенческого совета общежития, к их работе привлекается широкий актив.

5.8. Студенческий совет общежития осуществляет свою деятельность во взаимодействии с дирекциями учебных подразделений, управлением по воспитательной и социальной работе университета, кураторами и классными руководителями, комендантами общежитий, администрацией вуза.

5.9. Студенческий совет общежития организует работу по привлечению студентов (в добровольном порядке) к выполнению общественных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает университету в организации контроля за соблюдением чистоты и порядка, организует проведение культурно-массовой работы.

5.10. Студенческий совет общежития, совместно с администрацией университета, разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по улучшению условий жизни обучающихся.

5.11. Со студенческим советом общежития согласовываются следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного воздействия, применяемые к проживающим;
- план мероприятий в студенческом общежитии.

5.12. Администрация университета поощряет членов студенческого совета общежития за успешную работу.

					СТО СМК 7.5.-0.4-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Проректор по учебно-воспитательной работе

З.Н. Тарова

Согласовано:

Председатель профкома студентов

Ю.А. Дубовицкая

Начальник

административно-правового управления

Н.Ю. Вострикова

Директор Плодоовощного института
им. И.В. Мичурина

И.П. Заволока

Директор Института экономики и управления

О.Ю. Анциферова

Директор Социально-педагогического института

В.Я. Никульшин

Директор Инженерного института

К.Н. Манаенков

Директор Центр-колледжа
прикладных квалификаций

Е.В. Баженов

Директор информационно-методического центра

Н.В. Щербаков

Начальник юридического отдела

Н.В. Котельникова

Председатель Совета родителей

Ю.В. Гурьянова

Председатель совета студенческого самоуправления

А.Г. Кувшинова

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5.-0.4-2017



Лист регистрации изменений

№ ИЗМ.	Номера листов				Номер из- вещения об измен.	Подпись	Дата	Срок вве- дения изменения
	изме- нен- ных	замене- нных	новых	аннули- рованных				

					СТО СМК 7.5.-0.4-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	