

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

В. А. Бабушкин

« 28 » 03 2016 г.

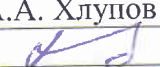
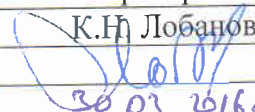
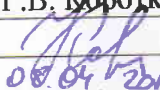
Дата введения


04. 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-квалификационной работе (диссертации) и**  
**научном докладе обучающихся по программам подготовки**  
**научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Экземпляр № 1

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»


	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО	А.А. Хлупов	К.Н. Лобанов	Г.В. Короткова
Подпись			
Дата	28.03.2016г.	30.03.2016г.	08.04.2016г.

	<b>Система менеджмента качества.</b> <b>Положение о научно-квалификационной</b> <b>работе (диссертации) и научном докладе</b> <b>обучающихся по программам подготовки</b> <b>научно-педагогических кадров в</b> <b>аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>	Лист 2
		Листов 14 Редакция 1

## СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения .....	3
Тематика научно-квалификационных работ (диссертаций) .....	4
Рецензирование научно-квалификационных работ (диссертаций).....	5
Подготовка к защите научно-квалификационной работы (диссертации).....	6
Представление научного доклада об основных результатах научно- квалификационной работы (диссертации).....	6
Заключительная часть.....	8

					СТО СМК 7.5-07-05-2015
Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

	Система менеджмента качества.	Лист 3
	<b>Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>	Листов 14 Редакция 1

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ определяет требования к тематике научно-квалификационной работы аспиранта, ее структуре, оформлению и устанавливает порядок представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы на государственной итоговой аттестации аспирантов ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2016 г. № 227, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО), Уставом ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с образовательной деятельностью.

1.3. Научно-квалификационная работа (диссертация) (далее – НКР) представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

1.4. НКР должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и

СТО СМК 7.5-07-05-2015				
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



положения, выдвигаемые для публичной защиты и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

1.5. В НКР, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в НКР, имеющей теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов.

1.6. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

1.7. Научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) должен быть написан аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

1.8. Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах в соответствии с требованиями п.13 постановления Правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (не менее трех публикаций по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, не менее двух публикаций по направлению подготовки 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве). К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты научно-исследовательской работы, приравниваются патенты на изобретения, свидетельства на полезную модель, патенты на селекционные достижения.

## 2. ТЕМАТИКА НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИССЕРТАЦИЙ)

2.1. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы НКР в рамках направленности программы аспирантуры, основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета и темы научных исследований аспиранта.

2.2. Тематика НКР должна быть направлена на обоснование эффективных путей и условий решения профессиональных задач, указанных во ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки – раздел IV «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры».

					СТО СМК 7.5-07-05-2015
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	





2.3. При выборе темы НКР следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии; учитывать степень ее разработанности и освещенности в литературе;
- тема должна основываться на проведенных в процессе обучения в аспирантуре самостоятельных научных исследованиях;
- тема должна учитывать интересы и потребности предприятий и организаций, на материалах которых выполнена работа.

2.4. Тема НКР утверждается не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации.

2.5. Закрепление темы НКР за аспирантом осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего выпускающей кафедрой.

2.6. Тема НКР работы может быть изменена по заявлению аспиранта с указанием причины по согласованию с научным руководителем аспиранта не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации. Изменение или корректировка темы НКР оформляется приказом ректора.

2.7. По письменному заявлению обучающегося (обучающихся) выпускающая кафедра может, в установленном порядке, предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты научно-квалификационной работы (диссертации) по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности. Прием и согласование заявлений на выбор темы научно-квалификационной работы (диссертации), предложенной обучающимся (обучающимися) осуществляет заведующий кафедрой.


### **3. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИССЕРТАЦИЙ)**

3.1. Для определения качества подготовленной аспирантом НКР, репрезентативности полученных результатов, полноты их отражения в представленных публикациях, а также научной ценности НКР, она подлежит обязательному рецензированию.

3.2. Рецензентом НКР аспиранта может быть специалист с ученой степенью по направлению и направленности программы подготовки аспиранта. Рецензент назначается решением ведущей кафедры.

3.3. Рецензент должен иметь полный текст НКР за один месяц до

					СТО СМК 7.5-07-05-2015
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.	Лист 6
	<b>Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>	Листов 14

представления доклада.

3.4. Рецензент обязан внимательно ознакомиться с НКР, актом о внедрении (при наличии) и сделать личное заключение об оценке НКР.

3.5. Рецензент готовит письменную рецензию на рассматриваемую НКР. В рецензии должна содержаться рекомендуемая оценка.

3.6. Рецензент представляет письменную рецензию на НКР заведующему выпускающей кафедрой и аспиранту за 2 недели до защиты НКР.

#### **4. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

4.1. На подготовку к защите НКР отводится время (количество недель) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом по направлению и направленности подготовки. Требования к структуре и оформлению научно-квалификационной работы (диссертации) приведены в приложении 1.

4.2. Полностью подготовленная к защите НКР представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом подготовки аспиранта.

4.3. Научный руководитель подготавливает отзыв, отражающий работу аспиранта над НКР и его индивидуальные качества, в государственную экзаменационную комиссию.

4.4. К НКР может быть приложен акт о внедрении результатов НКР.


#### **5. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

5.1 Научный доклад выполняется на основе результатов научно-квалификационной работы.

5.2 При оформлении письменного текста научного доклада на титульном листе должны быть указаны следующие данные:

- ФИО аспиранта;
- тема подготовленной научно-квалификационной работы;
- направление подготовки аспиранта;

СТО СМК 7.5-07-05-2015				
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

	Система менеджмента качества.	Лист 7
	<b>Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>	Листов 14
		Редакция 1

- направленность (профиль);
- научный руководитель аспиранта.

5.3 Содержание научного доклада должно свидетельствовать о готовности аспиранта к защите научно-квалификационной работы и отражать следующие основные аспекты содержания этой работы:

- актуальность, научную новизну, теоретическое и прикладное значение;
- объект, предмет, цель и задачи исследования;
- теоретическую базу и методологию исследования;
- структуру работы;
- основные результаты исследования и положения, выносимые на защиту;
- апробацию результатов исследования.

5.4. Представление научного доклада об основных результатах НКР проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Структура доклада. Название темы и цель научной квалификационной работы. Далее по этапам необходимо перечислить, как эта цель была достигнута. При этом примерно 80% времени необходимо посвятить этапам проведения собственных исследований (расчетов, экспериментов) с акцентом на их практическую значимость; т.е. основой доклада должны быть третья глава и выводы (заключение) работы. В процессе доклада необходимо ссылаться на иллюстративный материал и закончить его рекомендациями по результатам исследования.

5.5. На каждого аспиранта, представившего научный доклад, заполняется протокол. В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии о научно-квалификационной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях, умениях и навыках, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений. Протокол подписывается членами ГЭК.

5.6. Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников аспирантуры на основании экспертизы содержания НКР и оценки умения аспиранта представлять и защищать ее основные положения.

5.7. НКР оценивается по следующим критериям:

- актуальность;
- глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта;
- степень самостоятельности и поисковой активности аспиранта,

СТО СМК 7.5-07-05-2015				
Лист	№ докум.	Подпись	Дата	







## Приложение 1.

## Требования к структуре и оформлению научно-квалификационной работы

1. Научно-квалификационная работа (диссертация) оформляется в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки РФ.

2. Материалы научно-квалификационной работы должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы.

Текст НКР также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

3. Введение к диссертации включает актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробации результатов.


4. В основной части текст НКР подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

5. В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

6. Список использованных источников включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список помещают перед приложениями, оформляют его в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. - 2003 и ГОСТ 7.82 - 2001. Источники в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте НКР рекомендуемые ссылки оформляют на номер источника согласно списку и заключают в квадратные скобки. Допускается также постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.05 - 2008. Каждый включенный в список литературы источник должен иметь отражение в тексте НКР.

7. Текст НКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне

					СТО СМК 7.5-07-05-2015
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.		Лист 10
	<b>Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>		Листов 14
			Редакция 1

листа белой бумаги, формата А4, шрифт - Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 15 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равным 1,25 см.

8. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа, арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

9. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных частей. Эти заголовки, а также соответствующие заголовки структурных частей следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Главы (разделы) должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей НКР и иметь абзацный отступ. После номера главы (раздела) ставится точка и пишется название главы (раздела). «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» как главы не нумеруются.


10. Параграфы (подразделы) следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы (раздела). Номер должен состоять из номера главы (раздела) и номера параграфа (подраздела), разделенных точкой. Заголовки печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

11. Графики, схемы, диаграммы располагаются в НКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек: и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1. Название рисунка.

12. Таблицы располагают непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и также выравниваются по центру страницы. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Название таблицы помещается над ней, содержит слово *Таблица* без кавычек и указание на порядковый номер таблицы, без знака №. Например, Таблица 1. Название таблицы.

13. Приложения должны начинаться с новой страницы, расположенные в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова *Приложение*, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

СТО СМК 7.5-07-05-2015				
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

	<b>Система менеджмента качества.</b>	Лист 11
	<b>Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>	Листов 14
		Редакция 1

14 НКР представляется на ведущую кафедру в одном экземпляре в печатном виде, а также в электронном виде не менее чем за месяц до представления научного доклада об основных результатах НКР.

15. Полностью подготовленная к защите НКР представляется научному руководителю.

16. Научный руководитель подготавливает отзыв в государственную экзаменационную комиссию, отражающий работу аспиранта над научно-квалификационной работой и его индивидуальные качества.

### **Заключение по результатам защиты научного доклада**

Организация, в которой проходила защита научно-квалификационной работы должна выдать заключение о результатах защиты научного доклада.

В заключении в обязательном порядке должны быть представлены следующие сведения:


- список присутствовавших специалистов на заседании;
- фамилия, имя и отчество соискателя;
- тема диссертационной работы, с указанием ученой степени и отрасли наук по которой выполнена диссертационная работа;
- краткое содержание доклада соискателя;
- вопросы, заданные соискателю;
- краткое содержание выступлений рецензентов;
- отзыв руководителя.

В тексте заключения должно быть отражены:

- актуальность темы;
- личное участие автора;
- научная новизна исследования;
- практическая значимость результатов работы;
- достоверность научных положений;
- количество и список публикаций соискателя.

В заключении должна быть дана рекомендация к защите представленной диссертации с указанием рекомендованной специальности.

СТО СМК 7.5-07-05-2015				
Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	<b>Система менеджмента качества.</b> <b>Положение о научно-квалификационной</b> <b>работе (диссертации) и научном докладе</b> <b>обучающихся по программам подготовки</b> <b>научно-педагогических кадров в</b> <b>аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>	Лист 12
		Листов 14
		Редакция 1

Приложение 2


Критерии выставления оценок по результатам представления  
научного доклада

Согласно нижеприведенной таблицы ставится оценка, если выпускник:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
представил наглядные материалы (презентация по основным результатам научно-квалификационной работы)	представлены наглядные материалы в виде презентации	не было представлено наглядных материалов в виде презентации	не было представлено наглядных материалов в виде презентации
дал исчерпывающие ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии	не на все вопросы членов государственной экзаменационной комиссии имеются исчерпывающие ответы	отсутствуют исчерпывающие ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии	отсутствуют ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
имеется положительная рецензия научного руководителя	В рецензии указываются недостатки в работе	нет положительной рецензии научного руководителя	нет положительной рецензии научного руководителя
обоснованно ответил на замечания рецензентов (при их наличии)	Не на все замечания рецензентов смог ответить	не смог ответить на замечания рецензентов (при наличии замечаний)	не смог ответить на замечания рецензентов (при наличии замечаний)

					СТО СМК 7.5-07-05-2015
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



	<p align="center"><b>Система менеджмента качества.</b></p>	<p>Лист 13</p>
	<p><b>Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b></p>	<p>Листов 14</p> <p>Редакция 1</p>

**Разработано:**

Заведующий аспирантурой \_\_\_\_\_  /А.А. Хлупов/

**Согласовано:**

Проректор по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_  /Г.В. Короткова/


Проректор по научной и инновационной работе \_\_\_\_\_  /В.А. Солопов/

Начальник управления образовательной деятельности \_\_\_\_\_  /К.Н. Лобанов/

Начальник учебного отдела \_\_\_\_\_  /О.С. Синепупова/

Начальник методического отдела \_\_\_\_\_  /С.Н. Трунова/

					СТО СМК 7.5-07-05-2015
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.		Лист 14
	<b>Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</b>		Листов 14
			Редакция 1

**Лист регистрации изменений**

№ изм.	Номера листов				Номер извещения об измен.	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

					СТО СМК 7.5-07-05-2015
Лист	№ докум.	Подпись	Дата		